

BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.

1601 Bp. Pf.: 46.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI POLGÁRMESTERI HIVATAL

**ÖNKORMÁNYZATI RENDÉSZET
OPERATÍV OSZTÁLYÁN**

**KÖZTERÜLET-FELÜGYELŐ
MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.)
45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony.

A kinevezéskor a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

Foglalkozás jellege:

Teljes munkaidő, heti 40 óra.

A munkavégzés helye:

Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal

1153 Budapest, Illyés Gyula u. 28.

1) A munkakör betöltője által ellátandó feladatok:

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében,
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében,
- a közterületen észlelt szabálysértési, szabályszegési cselekmény esetén szankció alkalmazása,
- üzemképtelen gépjárművek ellenőrzése.

2) A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az önkormányzat illetékességi területén lévő közterületen, az önkormányzat intézményeinek, gazdasági szervezeteinek területén a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben a közterület-felügyelő hatáskörébe tartozó feladatok ellátása.

3) Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklete 30. pontjában foglalt közterület-felügyelői feladatkör betöltéséhez szükséges végzettség képzettség,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- közterület-felügyelői vizsga,
- office, word, excel programok felhasználói szintű ismerete.

- 4) Pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
- közigazgatási alapvizsga,
 - B kategóriás gépjárművezetői jogosítvány,
 - rendészeti munkakörben szerzett gyakorlat,
 - közigazgatásban szerzett tapasztalat.
- 5) A munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák:
- jó problémamegoldó képesség,
 - önálló, pontos munkavégzés,
 - kiemelkedő kommunikációs képesség,
 - jogszabály alkalmazási képesség,
 - jó szervezőképesség.
- 6) Jogállás, illetmény és juttatások:
A jogállásra, az illetmény és egyéb megállapítására a Kttv., a vonatkozó önkormányzati rendelet, az Egységes Közszolgálati és Munkavállalói Szabályzat, valamint a helyi költségvetési rendelet 80.000,- Ft-os illetményalapot valamint középfokú végzettség esetén 20 %-os illetve felsőfokú végzettség esetén 40 %-os illetménykiegészítést megállapító rendelkezései irányadók.
Egyéb havi juttatások: Gépkocsi vezetői pótlék havi 10.400 Ft, Veszélyességi pótlék 36.000 Ft.
Béren kívüli juttatások: cafetéria (SZÉP kártya) juttatás, ruházati költségtérítés, munkahelyi mobiltelefon biztosítása.
- 7) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján készített fényképes, szakmai önéletrajz,
 - motivációs levél,
 - iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata,
 - 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy igénylést igazoló kérelem másolata,
 - nyelvvizsga bizonyítvány(ok) fénymásolata – amennyiben rendelkezik nyelvvizsgával.
 - hozzájárulás a személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez az EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1.) bekezdés a) pontja alapján.
- 8) A pályázat benyújtásának határideje:
2026. április 30.
- 9) A pályázat elbírálásának határideje:
2026. május 12.
- 10) Pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:
A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt.
Az eredménytelenül pályázókat írásban értesítjük, elsődlegesen a pályázati anyagban szereplő elektronikus elérhetőségen keresztül. Az elbírálást követő 15 munkanap elteltével az eredménytelenül pályázó által benyújtott pályázati anyag megsemmisítésre kerül. A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.
A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.
- 11) Munkakör betölthetőségének időpontja:

Az elbírálást követően azonnal betölthető.

- 12) Pályázat benyújtásának módja:
Postai úton: „pályázat **közterület-felügyelő** munkakörre” feltüntetésével.
Cím: XV. ker. Polgármesteri Hivatal Humánpolitika Osztály (1153 Bp., Bocskai u. 1-3.)
vagy személyesen (zárt borítékba): „pályázat **közterület-felügyelő** munkakörre”
feltüntetésével. Cím: XV. ker. Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálat (1153 Bp.,
Bocskai u. 1-3.)
Elektronikusan: Az allaspalyazat@bpxv.hu e-mail címen keresztül.
- 13) A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:
– www.kozszolgallas.ksz.gov.hu
– www.bpxv.hu/aktualitasok/allas
- 14) A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:
Tájékoztatjuk, hogy részletes információt a munkáltatóval kapcsolatban a www.bpxv.hu
honlapon szerezhethet.
- 15) A pályázati eljárás során megvalósuló adatkezelések részletes körülményeit a
pályázati eljárással összefüggő adatkezelésekről szóló adatkezelési tájékoztató
tartalmazza.