

KÉRELEM

**önkormányzati tulajdonú bérlakás
lakásbővítéséhez történő hozzájáruláshoz**

1. Kérelem

Alulírott

..... (név) és
..... (név) az
..... Budapest XV. kerület, út/utca/tér/köz/park¹ házszám
..... fszt./em.¹..... ajtó alatti szobás, komfortfokozatú, m²
alapterületű önkormányzati tulajdonú lakás **bérlője/bérlői** kérem/kérjük a fenti címen található
önkormányzati bérlakáshoz az Budapest XV. kerület,
út/utca/tér/köz/park¹ házszám fszt./em.¹ ajtó alatti **falszomszédos**, m²
alapterületű, szobás, komfortfokozatú, üres önkormányzati
tulajdonú **bérlakás csatolásának engedélyezését.**

A bérleti jogviszony típusa: ☐ határozatlan

☐ határozott - utolsó jogviszony kezdő dátuma: (év) (hó) (nap)

- lejáratának dátuma:(év).....(hó) (nap)

2. Bérlő(k) személyes adatai:

	Bérlő (1)	Bérlő (2)
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja születési neve:		
Személyazonosító igazolvány száma:		
Adóazonosító jel:		
Telefonszáma:		
E-mail címe:		
Családi állapota: ¹	hajadon/nőtlen; házasság; elvált; özvegy	hajadon/nőtlen; házasság; elvált; özvegy
Életvitel: ¹	egyenlően él; házastársal/ élettársal él; házasság és házastársától külön él	egyenlően él; házastársal/ élettársal él; házasság és házastársától külön él

¹ megfelelő aláhúzendő

3. A lakásban életvitelszerűen együtt lakó személy(ek):

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel

4. A lakásba bejelentett, de a lakásban életvitelszerűen nem lakó/tartózkodó személy(ek):

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel

5. Bérlő(k) és az életvitelszerűen együtt élő személy(ek) jövedelmi adatai:

Jövedelem típusai	Bérlő (1)	Bérlő (2)	Bérlő házastárs a/ élettársa	Bérlővel együtt élő személyek		
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem (Ft)						
2. Alkalmi munkából származó jövedelem (Ft)						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás (ápolási díj, időskorúak járadéka) (Ft)						
4. Táppénz (Ft)						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások (Ft)						
6. Gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (CSED, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj) (Ft)						
7. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (Ft)						
8. Egyéb (pl. ösztöndíj) (Ft)						
9. Összes jövedelem (Ft)						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (üggyintéző tölti ki): Ft/hó

6. Nyilatkozatok:

- Vállalom az **üres lakás felújítását, bővítését és az ezzel kapcsolatos munkák hat hónapon belül - saját költségemre - történő elvégzését, az egyéb járulékos költségek - társasház esetén az alapító okirat módosításával járó költségek – megfizetését.**
- Vállalom a csatolással kapcsolatos, PALOTA-HOLDING Zrt. műszaki leírásának megfelelő **dokumentumok beszerzését és benyújtását.**
- Tudomásul veszem, hogy a lakásbővítés útján **létrejavó új lakásra a meglévő lakásbérleti szerződés időtartamával megegyező szerződés kerül megkötésre.**
- Tudomásul veszem, hogy a kérelem elbírálásakor a benyújtott jövedelemigazolások alapján **felülvizsgálatra kerül a szociális/költségelvi/piaci I./piaci II. lakbérre való jogosultság.**
- Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt **jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV és a NEAK hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján – ellenőrizheti.**
- Tudomásul veszem, hogy a kérelem benyújtásakor **be kell mutatni a kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló iratokat (személyi igazolvány, lakcímkártya, adóigazolvány).**
- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok a **valóságnak megfelelnek.**
- Nyilatkozom, hogy az **adatkezelésről szóló tájékoztatást megismertem és tudomásul veszem, hogy az adatkezelési szabályzat részletes szabályai hozzáférhetőek a Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán.**

Budapest, (év) (hó) (nap)

.....
Bérlő (1) aláírása

.....
Bérlő (2) aláírása

7. A kérelemhez kötelezően csatolandó iratok, igazolások:

1. Hiteles másolat a lakásbérleti szerződésről (beszerezhető: PALOTA-HOLDING Zrt.);
2. Lakbérigazolás (beszerezhető: PALOTA-HOLDING Zrt.);
3. Közüzeti szolgáltatók által kiállított nullás igazolások:
 - a) MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.,
 - b) Díjbeszedő Holding Zrt.,
 - c) BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. FŐTÁV Távhőszolgáltatási Divízió és a DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. igazolásai,
 - d) Tartozás esetén részletfizetési megállapodás és időarányos teljesítés igazolása szükséges (befizetéseket igazoló pénztárbizonylat/csekk/átutalási igazolás);
4. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó 3 havi nettó jövedelméről szóló igazolások:
 - a) a rendszeres havi jövedelemmel rendelkező személyek a kérelem benyújtását megelőző, folyamatos 3 havi, ennél rövidebb idejű munkaviszony esetén a rendelkezésre álló, de legalább 1 havi nettó jövedelemről szóló igazolás (táppénz, CSED, GYES, GYED, GYET, GYOD is) (*formanyomtatvány*),
 - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző adóbevallással lezárt időszakról, az illetékes állami adóhatóság (NAV) által kiállított hivatalos igazolás. Az adóbevallással még le nem zárt időszakról a könyvelő által kiállított hivatalos igazolás, ennek hiányában a vállalkozó büntetőjogi nyilatkozata az időszak alatt szerzett nettó bevételről. Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani. Amennyiben közkereseti társaság, betéti társaság, korlátozott felelősségű társaság tagja, vagy részvénytársaság részvényese, úgy csatolni kell (könyvelő által kiállított) hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző adóbevallással lezárt évre vonatkozó osztalék nettó kifizetéséről (osztalék előleg kifizetése esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónapra vonatkozó hivatalos igazolást),
 - c) nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában megküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és típusa, valamint a legutolsó nyugdíjszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, ideiglenes özvegyi nyugdíj folyósítása esetén az erről szóló határozat másolata,

- d) közfoglalkoztatásban résztvevők esetén a közfoglalkoztatási szerződés másolata,
 - e) álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes állami foglalkoztatási szerv megállapító határozatának fénymásolata, és az utolsó csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása, álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatás megszűnése esetén a megszüntető határozat másolata,
 - f) egyszerűsített (alkalmi) foglalkoztatásban résztvevők esetében a munkáltató által kiállított igazolást a kérelem benyújtását megelőző 12 naptári hónapra vonatkozóan, vagy ilyen igazolás hiányában, büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g) a Járási Hivatal által megállapított pénzbeli ellátásról szóló határozat másolata, valamint az utolsó postai csekkszelvény, számlakivonat, vagy a pénzintézet igazolása,
 - h) ha a háztartásban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék, iskoláztatási támogatás összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátás összegéről,
 - i) 16 éven felüli gyermek(ek) esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról (a tagozat megjelölésével, pl.: nappali), egyetemi, főiskolai hallgatónál az oktatási intézmény által kiállított igazolás az ösztöndíj összegéről, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapra vonatkozóan, havi tételes bontásban (amennyiben nincs, úgy az oktatási intézmény által kiállított nemleges igazolás) vagy szakképzésben résztvevők esetében a szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatásokról,
 - j) amennyiben a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel sem rendelkezik, szükséges mellékelni az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy álláskeresők ellátásban, vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesül-e,
 - k) ha a kérelmező elvált, a válásról, gyermek elhelyezéséről és gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés fénymásolata, ennek hiányában közokiratba vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokiratba foglalt megállapodást. Igazolás a tartásdíj összegéről (postai szelvény fénymásolata, számlakivonat, a pénzintézet igazolása, vagy nyilatkozat két tanú aláírásával), képzelt apa bejegyzésére vonatkozó hivatalos irat másolata,
 - l) a fentiek hiányában egyéb jövedelmek/bevételek esetén vagy kiegészítéseként a jövedelemre vonatkozó, büntetőjogi felelősség tudatában tett alkalmi munkavégzésről szóló írásos nyilatkozat (*formanyomtatvány*);
5. A gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági vagy gyámhatósági jegyzőkönyv, végzés, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igazolása;
 6. Gyámolt vagy gondnokolt személy esetén a hatályos gyám- vagy gondnokkirendelő határozat másolatát;
 7. Fogyatékos személy esetén a szakorvos hivatalos igazolása a fogyatékkal élő személyre vonatkozóan;
 8. Egészségkárosodott személy esetén a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv érvényes és hatályos szakvéleménye vagy szakhatósági állásfoglalása;
 9. Várandósság esetén a betöltött 90. napot meghaladó várandósságról szóló orvosi igazolás;
 10. Kérelem benyújtására vonatkozó meghatalmazás esetén alakszerű meghatalmazás (*formanyomtatvány*).