

Hiv.szám:5/131-73/2025

(Népjelölési és Intézményfelügyeleti Főosztály)

Jóváhagyott előterjesztés

2025 JÚN 12.

Átvette:



ELŐTERJESZTÉS

pályázatokon történő részvétel utólagos jóváhagyásáról
(Generali a Biztonságért Alapítvány által meghirdetett „Egészségügyi Szűrőbusz –
közösségi pályázat, valamint Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program)

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2025. május 27. napján pályázatot nyújtott be a **Generali a Biztonságért Alapítvány** (a továbbiakban: Alapítvány) **„Egészségügyi Szűrőbusz – közösségi pályázat”** megnevezésű pályázati felhívására.

Az Alapítvány támogatja az egészségmegőrzésre nevelő és szemléletformáló életmód programok megvalósulását, és ennek keretében fontosnak tartja felhívni a lakosság figyelmét a megelőzésre, így a preventív szűrések jelentőségére. Ezen céljának a megvalósítására egészségügyi szűrőbusszal történő kitelepülés formájában ingyenes lakossági szűrések igénybevételére biztosít lehetőséget Magyarország területén szerződött egészségügyi szolgáltató partnerének közreműködésével. A szűrőbuszokat hétköznapra és hétvégére is lehet igényelni, a szűréseket napközben, maximum 8 óra időtartamban végzik.

A pályázathoz való csatlakozási szándék nem igényel anyagi forrást, a szűrőbuszokkal történő kitelepüléséhez a technikai feltételeket kell biztosítani, valamint beszámolási kötelezettséggel jár. A nyertes pályázók a megvalósult szűrőprogramról fotókkal illusztrált rövid szakmai beszámolót kötelesek feltölteni az alapítvány webes felületén keresztül, illetve a pályázó szervezet vállalja, hogy a Generali a Biztonságért Alapítványt és tevékenységét, mint támogatót a honlapján vagy egyéb felületein megjeleníti.

A pályázat programja szervesen illeszkedik az Önkormányzat fenntartásában működő Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) által minden évben megrendezésre kerülő Egészségnap koncepciójába. A szűrőbusz az Intézmény 1152 Budapest, Rákos út 77/A szám alatti telephelyén, a parkolóban kerülhet elhelyezésre, így a szűrőbusz részére szükséges elkülönített, minimum 5x10 m-es terület biztosítása is lehetséges. A szűrőbusz megközelítheti és elhagyhatja a helyszínt a rendezvény egyéb programjainak megzavarása nélkül, illetve az orvosi eszközökhöz, a belső fűtéshez és a világításhoz szükséges 220 V áram biztosítása is megoldható. Az áramellátásról és annak esetleges kiépítési költségéről az Intézmény gondoskodik.

Tekintve, hogy az Intézmény angiológiai szakrendeléssel nem rendelkezik, így a szűrőbusz által nyújtott MINIMÁL 3 (15 perces) szolgáltatási csomag vizsgálatai kiegészíthetik az Intézmény által biztosított szolgáltatási palettát.

A Minimál 3 vizsgálati csomag az alábbi elemeket tartalmazza:

- 1) Verőérszűkület-vizsgálat
- 2) Érmerevség-vizsgálat
- 3) Felső végtagi vérnyomásmérés

A szűrőprogram Minimál 3 csomag vizsgálatai hozzávetőlegesen 15 percet vesznek igénybe. Egyszerre csak 1 páciens szűrését végzik, így ez a 15 perces csomag esetén óránként 4 fő szűrését biztosítja, ami a 8 órás kiszállás alatt 32 páciens szűrését teszi lehetővé. A Generali szűrőbuszain végzett lakossági diagnosztikai szűrővizsgálatokat 1 fő szakképzett asszisztens végzi. A busz fűtött, így egész évben végezhetőek benne a vizsgálatok.

Az előterjesztés és a döntés indokoltságát az adja, hogy a meghirdetett pályázat költségkerete meghatározott és korlátozott, amennyiben a beérkezett pályázatok alapján az odaítélt támogatások elérik az Alapítvány által felhasználásra szánt összegkeretet, úgy az adott pályázati lehetőség az adott évre lezárul, így szükséges volt a pályázat és a kapcsolódó nyilatkozat mielőbbi benyújtása.

II.

A Közigazgatási és Területfejlesztés Minisztérium aktív Magyarországért felelős államtitkára a Téry Ödön Nemzeti Turistaház-fejlesztési Program keretein belül Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Programot (a továbbiakban: Program) hirdetett meg (3. melléklet).

A Program célja Ifjúsági táborhelyek, ifjúsági szálláshelyek felújítása, korszerűsítése a szolgáltatási színvonal emelése és a kihasználtság növelése céljából.

Elvárás, hogy a szálláshely aktív turisztikai útvonal mentén vagy attól legfeljebb 500 m távolságra üzemeljen; vagy

- amennyiben aktív turisztikai útvonaltól 500 m-nél távolabb található, úgy önálló ökoturisztikai attrakciót képező közjóléti létesítményben (pl. arborétum, ökoturisztikai központ) vagy közvetlen környezetében üzemeljen; vagy
- túratípusok találkozásánál, több különböző célközönséget kiszolgáló létesítmény legyen (pl. gyalogos, kerékpáros, vízi, lovas természetjáró, ifjúsági vagy egyéb csoport).

A Programban megfogalmazottak alapján Önkormányzatunk fenntartásában működő Üdülő és Gyermektábor (2639 Bernecebaráti, Szokolyi utca 5.) műszaki állapotának korszerűsítése, fejlesztése érdekében alkalmas a pályázat benyújtására.

Tervezett fejlesztések:

1. Redőnyök felszerelése átadóablakokra a tálalókonyhában.

A tálalókonyha egészségügyi szabályoknak, higiéniai szempontoknak történő megfeleltetése érdekében szükséges a konyha, illetve az étterem szakszerű elválasztása.

2. Szennyvíztisztító berendezés víztisztító technológiájának teljes cseréje, szennyvízkezelő műtárgy rekonstrukciója.

3. Fűtési rendszer korszerűsítése, lemezes hőcserélő és tartalék fűtési keringtető szivattyú beépítése, szabályzóval.

4. Fitness Complex Kalandpark telepítése (Serial number: 42261MPN)

A műszaki feladatokon túl, szeretnénk a táborozás ideje alatt a szabadidő változatosabb, kellemesebb eltöltése, valamint a testi erőnlét, koordinációs képességek fejlesztése érdekében egy új sport/játszóeszközt egy ún. Fitness Complex Kalandpark eszközt telepíteni a tábor területére. Jelenleg a táborban nincs ilyen jellegű játszóeszköz.

A projekt költségvetésének összege: 30 133 200 Ft, ebből működési kiadások összege 72 600 Ft, a felhalmozási kiadások 30 060 600 Ft. Az elnyerhető költségvetési támogatás összege 10 327 213. Ft. Támogatás intenzitása 34.27 %.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testület, amennyiben a pályázat az Önkormányzat számára nem zárul sikeresen, úgy a Bernecebaráti táborban a fentebb felsorolt műszaki fejlesztési feladatokat el kell végezni, különösen a szennyvíztisztító vonatkozásában, amelyre szükséges fedezet rendelkezésre áll (nettó 12 560 600,- Ft) az önkormányzat költségvetésében.

A pályázat benyújtási határideje 2025. június 6. napja volt.

Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról 19/2020. (X. 9.) önkormányzati rendelete 35. § (2) bekezdése kimondja, hogy a polgármester a Képviselő-testület két ülése között felmerülő halaszthatatlan esetben döntést hozhat a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyben, kivéve a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó ügyeket.

A 11/2020. (06.23.) számú együttes utasítás IV. fejezet 4. pontja szerint „rendkívüli esetben, tehát amikor a pályázat beadási határidejéig már nem lehetséges a Képviselő-testület összehívása és a pályázat általuk történő jóváhagyása, akkor a pályázat benyújtásáról a polgármester dönt, mely döntést a Képviselő-testületnek a soron következő ülésen utólagosan jóvá kell hagynia.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2025. június 11.,


Cserdiné Németh Angéla
polgármester

1. Mellékletek:

- 1.melléklet: Pályázati adatlap
- 2.melléklet: Nyilatkozat összeférhetetlenségről
- 3.melléklet: Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program pályázat kiírása

2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály 2025. június „10.”, Aláírás:.....

3. Bizottságok: Népjóléti és Kulturális Bizottság

4. Egyeztetésre megküldve:

Közigazgatási Főosztály 2025. június „10.”, Aláírás:.....

5. Jegyzői láttamozás:

2025. június „11.”, Aláírás:.....

6. Meghívandók:

7. Hátteranyag a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályon található.

Határozati javaslat:

1.) Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy utólagosan jóváhagyja a Generali a Biztonságért Alapítvány által meghirdetett „Egészségügyi Szűrőbusz – közösségi pályázat” elnevezésű pályázati projektben való részvételi szándékot.

Felelős: polgármester
Határidő: 2025. június 26.

2.) Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy utólagosan jóváhagyja a Téry Ödön Nemzeti Turistaház-fejlesztési Program keretein belül az „Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program” elnevezésű pályázati projektben való részvételi szándékot.

Felelős: polgármester
Határidő: 2025. június 26.

3.) Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a pályázat eredményessége esetén, a projekt megvalósításához szükséges hiányzó fedezetet **bruttó 8 031 653 Ft** összegben az Általános tartalék cím terhére biztosítja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2025. június 26. (döntésre)
a pályázati eredmény közzlése utáni soron következő költségvetési rendelet módosítás (a fedezet biztosítására)

Az 1. és 2. számú határozati javaslatok elfogadásához egyszerű, a 3. számú határozati javaslat elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges!

Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bek., 23.§ (5) bekezdés9. pont, 68. § (3) bekezdés
- Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról 19/2020. (X. 9.) önkormányzati rendelete 35. § (2) bekezdés,
- Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Polgármesterének és Jegyzőjének 11/2020. (06.23.) számú együttes utasítása Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat az Európa Unió, a Magyarországi és az egyéb pályázati források felhasználásának eljárási rendjéről, IV. fejezet 4. pont.

Képviselői Csoportnak
leadva:
2025 JÚN 10.
Átvette: 

Törvényességi

felülvizsgálatra érkezett: 

2025 JÚN 10.

.....hó-n

PÁLYÁZATI ADATLAP

A PÁLYÁZÓ ADATAI

Szervezet neve:	BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLET RÁKOSPALOTA, PESTÚJHELY, ÚJPALOTA ÖNKORMÁNYZATA	Cím:	1153 Magyarország Budapest Bocskai utca 1-3.
Kapcsolattartó neve:	Reiszné Naszádi Magdolna	E-mail:	intezmenyfelugyelet@bpxv.hu
Képviselő(k):	Cserdiné Németh Angéla	Telefonszám:	0613053185
Nyilvántartási szám:	Törzskönyvi azonosító szám (PIR) 735782		

PÁLYÁZATI TÉMAKÖRÖK

Megnevezés: SZ.7 Szűrőbusz

RENDEZVÉNY

Rendezvény neve:	Egészségnap
Várható látogatói létszám:	100
A rendezvény szervezője:	BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLET RÁKOSPALOTA, PESTÚJHELY, ÚJPALOTA ÖNKORMÁNYZATA
A rendezvény időpontja, időtartama: (dátum; hánytól hányig):	2025.10.11. - 2025.10.11.
A rendezvény pontos helyszíne (település, programhelyszín):	1152 Budapest, Rákos út 77/a.
Erre a napra igényeljük a szűrőbuszt:	2025.10.11.

PROGRAMOK

A RENDEZVÉNY PROMÓCIÓJA

VÁLASZTOTT SZÜRŐCSOMAG BUSZONKÉNT (ALAP ILL. MINIMÁL CSOMAGOK EGYIKE)

D) MINIMÁL 3 (15 perces) szolgáltatási csomag: 1. Verőérszűkület-vizsgálat 2. Érmerevség-vizsgálat 3. Felső végtagi vérnyomásmérés

TOVÁBBI KIÁLLÍTÓK, MEGJELENŐ TÁMOGATÓK

KORÁBBI RENDEZVÉNYEK RÖVID BEMUTATÁSA

EGYÉB TUDNIVALÓK A RENDEZVÉNNYEL KAPCSOLATBAN

A 2025. október 11-én (szombat) megrendezésre kerülő "Egészségnap" keretében ingyenes szűrővizsgálatokon és egészségügyi tanácsadáson van lehetősége az érdeklődőknek részt venni a dr. Vass László Egészségügyi Intézményben, azaz a kerületi Szakrendelőnkben (Budapest XV. kerület, Rákos út 77/a). A szűrőbusz a szakrendelő parkolójában kerülne elhelyezésre, ahol természetesen az áramellátás biztosítása is megoldható.

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Pályázó tudomásul veszi, hogy a fentiekben önkéntesen megadott adatait a Generali a Biztonságért Alapítvány (GABA) kizárólag a pályázat elbírálása, valamint az esetleges szerződés megkötése és teljesítése céljából, az ehhez szükséges ideig kezeli. Mindezeket és a GABA pályázati felhívásában foglaltakat megértettem és tudomásul veszem. A Pályázó kijelenti, hogy a szűrőbusz működéséhez szükséges elektromos csatlakozást és a szükséges területet biztosítja. A Pályázó kijelenti, hogy a szűrőbuszt nyertes pályázat esetén fogadja, programjába illeszti, a program részeként felhívja rá a közönség figyelmét.

8

Cserdiné Németh Angéla



Rögzítés időpontja: 2025.05.27.

Igénylő aláírása (aláírás, bélyegző):

NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott GERDINE NÉMETH ANGÉLA mint a POLGÁRMESTER (cégnév:
XV. KER. POLGÁRMESTERI NYILAT..... székhely: 1153. BP. BOCSKAI U. 1-3.
cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: 735782.....
cégjegyzésre jogosult törvényes képviselője), ezúton az alábbi nyilatkozatokat
teszem.

1./ Kijelentem, hogy a Generali a Biztonságért Alapítványtól igényelt pénzbeli támogatás/megpályázott összeg¹ fejében az alapítvány alapítójának (Generali Biztosító Zrt.) gazdasági-üzleti érdekét szolgáló előnyt, szolgáltatást sem magam, sem az általam képviselt szervezet sem közvetlenül, sem közvetve nem ígért, nem nyújtott, és a jövőben sem nyújt.

2./ Kijelentem, hogy az alapítványnak nem vagyok tagja, munkavállalója, szakmai felelőse, vezető tisztségviselője, továbbá ezen személyekkel hozzátartozói viszonyban nem állok.

3./ Kijelentem, hogy sem magam, sem az általam képviselt szervezet nem végez az alapító részére, vagy megbízása alapján biztosításközvetítői, pénzügyi ügynöki, befektetési ügynöki, pénztári tagszervezési tevékenységet.

4./ Tudomásul veszem és elfogadom, hogy amennyiben utóbb bármelyik fenti nyilatkozatom valótlanul bizonyul, úgy a támogatásból/pályázatból az alapítvány jogosult az általam képviselt szervezetet kizárni, illetve amennyiben az alapítvány a támogatást/pályázati összeget már folyósította, úgy annak visszafizetésére már a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok az általam képviselt szervezet nevében.

¹ a megfelelő juttatási forma aláhúzendó

Jelen nyilatkozatot a Generali a Biztonságért Alapítvány részére adtam ki.

Kelt: 2025.05.26.



Csákosné Kőrösi Anna
(aláírás)

Előttük, mint tanúk előtt:

1. tanú

Név: Kiss-Krómer Csilla

Lakcím: 1157 Bp. Jászkom Park F. 13.

Aláírás: Kiss-Krómer Csilla

2. tanú

Név: Reiszné Vasza'd. Magdolna

Lakcím: 1155 Bp. Karathia u. 8.

Aláírás: Reiszné Vasza'd. Magdolna

Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program 2025

Felhívás

A Közigazgatási és Területfejlesztés Minisztérium aktív Magyarországért felelős államtitkára a Téry Ödön Nemzeti Turistaház-fejlesztési Program keretein belül **Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Programot (a továbbiakban: Program)** hirdet meg.

1. Előzmények, indokoltság

- A Téry Ödön Nemzeti Turistaház-fejlesztési Program a természetjárás alapinfrastruktúrájának számító szálláshelyek fejlesztésére irányul. Célja, hogy a népszerű túraútvonalak mentén korszerű, jó minőségű, megfizethető szálláshelyek legyenek elérhetők a túrázók számára az aktív- és ökoturizmus fejlődése, valamint a természetjárás tradícióinak gondozása érdekében. 2025-ben folytatódik a turistaszállás-hálózat megújítása és fejlesztése, valamint elindul az ifjúsági táborhelyek korszerűsítése is.
- A turistaházak és kulcsosházak jellemzően a jelentősebb aktív turisztikai útvonalak (köztük az Országos Kéktúra) mentén nyújtanak menedéket, szállást a túrázóknak. A diákcsoportok igényeit figyelembe véve azonban a több férőhellyel rendelkező, megfizethető szálláshelyek iránt is komoly igény mutatkozik. Az Aktív Magyarországért Felelős Kormánybiztosság 2021-ben 340 ifjúsági tábort érintő felmérést végzett, mely egyértelművé tette, hogy az ifjúsági táborok többsége elavult vagy felújítandó infrastruktúrával rendelkezik, műszaki megújulásra szorul.
- Mindezek alapján szükséges az elsősorban az ifjúságot szolgáló szálláshelyek, táborhelyek felújítása, modernizálása. Az 1187/2023. (V. 12.) Korm. határozattal elfogadott Nemzeti Aktív Turisztikai Stratégiában konkrét vállalásként megfogalmazásra is került az ifjúsági táborok felújítását célzó program elindítása.
- Az ifjúsági táborhelyek fenntarthatóságát nehezíti, hogy többségük jelenleg csak szezonálisan működik, szükséges a négyévszakos használat feltételeinek kialakítása is, hogy ezáltal lehetőség nyíljon a hosszabb időszakban, akár teljes évben vendéget fogadni.

2. A Program célja

Ifjúsági táborhelyek, ifjúsági szálláshelyek felújítása, korszerűsítése a szolgáltatási színvonal emelése és a kihasználtság növelése céljából.

3. Támogatható szálláshely típusok és támogatási kérelem benyújtására jogosultak köre

Az alábbi, jegyző által hatósági nyilvántartásba vett legalább 40 férőhellyel rendelkező szálláshelyekre vonatkozóan nyújtható be támogatási kérelem:

- közösségi szálláshely¹,
 - egyéb szálláshely¹,
 - kemping¹,
 - üdülő² (amennyiben elsősorban ifjúsági célcsoportot szolgál ki)
 - gyermek- és ifjúsági tábor²,
 - nomád táborhely²,
 - hegyi menedékház²,
 - bivakkszállás².
-
- **Elvárás, hogy a szálláshely**
 - o aktív turisztikai útvonal mentén vagy attól legfeljebb 500 m távolságra üzemeljen; vagy
 - o amennyiben aktív turisztikai útvonaltól 500 m-nél távolabb található, úgy önálló ökoturisztikai attrakciót képező közjóléti létesítményben (pl. arborétum, ökoturisztikai központ) vagy közvetlen környezetében üzemeljen; vagy
 - o túratípusok találkozásánál, több különböző célközönséget kiszolgáló létesítmény legyen (pl. gyalogos, kerékpáros, vízi, lovas természetjáró, ifjúsági vagy egyéb csoport).
 - Támogatási kérelmet csak meglévő, nyilvántartásba vett szálláshely esetén lehet benyújtani.
 - A szálláshely fejlesztésére az ingatlan tulajdonosa nyújthat be Támogatási kérelmet.
 - Amennyiben a szálláshely üzemeltetését nem a tulajdonos végzi, a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az üzemeltető beleegyező nyilatkozatát.
 - A támogatási igény benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.
 - Csak rendezett tulajdoni viszonyok esetén (per-, igény- és tehermentes) adható támogatás.

Kedvezményezett kör

Jelen támogatási konstrukció keretében kizárólag a következő gazdálkodási formakódok fogadhatóak el:

Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet esetében

- | | |
|--|------------------------------|
| • 113 - Korlátolt felelősségű társaság | erdőgazdaságok) |
| • 114 – Részvénytársaság (kizárólag | • 116 - Közkereseti társaság |

¹ a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján

² a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet alapján

- 117 - Betéti Társaság
- 228 - Egyéni cég
- 231 - Egyéni vállalkozó
- 572 - Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 - Nonprofit részvénytársaság
- 575 - Nonprofit közkereseti társaság
- 576 - Nonprofit betéti társaság

Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek esetében

- 312 - Központi költségvetési szerv (kizárólag nemzeti park igazgatóságok)
- 321 - Helyi önkormányzat
- 322 - Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 325 - Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv)
- 327 - Helyi önkormányzatok társulása
- 328 - Területfejlesztési önkormányzati társulás
- 371 - Helyi nemzetiségi önkormányzat
- 372 - Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv
- 373 - Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása
- 382 - Költségvetési rend szerint gazdálkodó, önkormányzati költségvetési körbe tartozó szerv

Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet

- 515 - Országos sportági szakszövetség
- 516 - Egyéb sportszövetség
- 517 - Egyéb szövetség
- 519 - Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
- 521 - Sportegyesület
- 525 - Vallási egyesület
- 528 - Nemzetiségi egyesület
- 529 - Egyéb egyesület
- 551 - Bevett egyház
- 552 - Bevett egyház elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személye
- 555 - Bevett egyház elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személye
- 556 - Bejegyzett egyház
- 557 - Nyilvántartásba vett egyház
- 558 - Bejegyzett egyház és Nyilvántartásba vett egyház belső egyházi jogi személye
- 559 - Egyéb egyházi szervezet
- 561 - Közalapítvány
- 562 - Közalapítvány önálló intézménye
- 563 - Egyéb alapítvány önálló intézménye
- 565 - Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége
- 566 - Kormány által létrehozott alapítvány
- 569 - Egyéb alapítvány
- 591 - Egyesülés
- 599 - Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet

4. A támogatás forrása, az igényelhető támogatás mértéke, intenzitása

- A támogatás Magyarország 2025. évi központi költségvetésének terhére, hazai finanszírozásból kerül biztosításra.
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (4a)-(4b) bekezdésére és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 88. § (1) bekezdés d) pontjára tekintettel a **helyi önkormányzat, helyi nemzetiségi önkormányzat, társulás kedvezményezettnek 50 millió forintot meghaladó összegű költségvetési támogatás kizárólag a**

Magyar Államkincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható.

- **A támogatás vissza nem térítendő, egy összegben, előlegként kerül folyósításra.**
- Az igényelhető támogatás **minimum 10 millió Ft, maximum 100 millió Ft lehet.**
- **Támogatási intenzitás:** A támogatást igénylőnek saját forrással kell rendelkeznie. Támogató az összköltség (támogatási összeg és saját forrás) **legfeljebb 35%-át** finanszírozza.
- A saját forrás számlapénzből és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból is (pl. támogatott hitelből) állhat.

5. Támogatható tevékenységek

Kizárólag a szálláshely felújításához, korszerűsítéséhez közvetlenül kapcsolódó tevékenységek valósíthatók meg az alábbiak szerint:

Építési beruházások - felújítás

- víz-, csatorna-, elektromos-, gáz-közműszolgáltatás bevezetése, illetve belső, illetve külső hálózatának kiépítése vagy cseréje;
- fűtési rendszer kialakítása, korszerűsítése vagy elemeinek cseréje, ideértve a megújuló energiaforrások alkalmazását is;
- égéstermék-elvezető építése, korszerűsítése, elektromos hálózat korszerűsítése, bővítése, ideértve a megújuló energiaforrások alkalmazását is (napkollektor, napelemes rendszer telepítése, cseréje);
- vízellátás fejlesztése és vízminőség javítása;
- használati melegvíz rendszer kialakítása, korszerűsítése vagy elemeinek cseréje, ideértve a megújuló energiaforrások alkalmazását is;
- szennyvíz tisztítására és elhelyezésére szolgáló egyedi szennyvízkezelő berendezés vagy tisztítómezővel ellátott oldómedencés műtárgy telepítése vagy cseréje;
- energetikai hatékonyság növelése hőszigetelés által, az épület külső festése, színezése;
- a külső nyílászáró beépítése, cseréje, redőny, árnyékoló, spaletta, rovarháló, biztonsági rács felszerelése vagy cseréje, párkány, küszöb létesítése, cseréje vagy felújítása;
- épületszerkezeti beavatkozások (pl. tetőfelújítása és vagy szigetelése, vízszigetelés, alapozási szerkezet statikai megerősítése stb.);
- belső tér felújítása, beépíthető bútorok beépítése, konyhafejlesztés (a jogszabályi elvárásoknak való könnyebb megfelelés érdekében), konyhai gépek beépítése, cseréje, valamint az étkező bővítése;
- fürdőhelyiségek, mosdók felújítása, akadálymentesítés a szálláshelyen és környezetében (mozgáskorlátozott, halláskárosult, valamint vakok és gyengénlátók számára), kerékpártároló;
- térburkolat, illetve külső lépcső, rámpa készítése, cseréje;
- létesítmény közvetlen környezetének fejlesztése (pl. parkosítás, tűzrakóhely, fedett kiülő).

Eszközbeszerzések

- kizárólag szálláshely kapacitásbővítéséhez, felújításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére van lehetőség, különösen bútorok, matracok, háztartási nagygépek.

6. Elszámolható és nem elszámolható költségek köre

Elszámolható költségek köre

- Csak az ingatlanfelújításához közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatóak el.
- A **kötelezően előírt nyilvánosság** keretében a támogatás tényéről, összegéről szóló tájékoztató tábla kihelyezésének költsége **maximum bruttó 50.000 Ft-ig**.
- Azon támogatási kérelem esetében, ahol a projekt összköltsége (támogatás és saját forrás összesen) eléri az 50.000.000,- Ft-ot, kötelező **könyvvizsgálatot** lefolytatni, amely során a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálja, és nyilatkozatban igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak. A könyvvizsgálói nyilatkozattal kapcsolatos támogatói előírást a Támogatói okirat részletezi. A könyvvizsgáló költsége elszámolható.
- Amennyiben a **fakivágás** a létesítmény területén elengedhetetlen, a kivágott fa pótlása kötelező, annak költsége elszámolható.
- A **Felhívás megjelenésének és a Támogatási kérelem benyújtási időszak kezdő napja közötti időszakban kizárólag tervezési költség számolható el**, a Támogatást igénylő saját kockázatára, saját forrás terhére.

Az elszámolható költségek struktúrája, elszámolható költségkategóriák megnevezése:

Költségkategória megnevezése	*%-os korlát
I. Működési kiadások	
1. Igénybevett szolgáltatások	
Szállítás, tárolás-raktározás	
Jogi, ügyvédi, közjegyzői szolgáltatás	
Könyvviteli szolgáltatás, könyvvizsgálat	0,5 %
Közbeszerzési költségek	1 %
Projektmenedzsment költség	2,5 %
Hatósági díjak, engedélyek	2%
2. Személyi jellegű költségek	
Bérköltség	2,5 %
Személyi jellegű egyéb kifizetések	
Bérbírlékok	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
II. Felhalmozási kiadások	
3. Építési beruházások	
Építés, helyiségek kialakítása, területelőkészítés	
Felújítási költségek (ingatlanok értékét és élettartamát növelő felújítások, korszerűsítések)	
Eszközbeszerzés	40%
Egyéb beruházáshoz kapcsolódó költségek	
Tervezés	5 %
Üzembe helyezési munkák (mérnöki szolgáltatások, amennyiben az aktiváláshoz szükségesek)	2 %

***%-os korlát:** Az egyes költség sorok tekintetében megállapított százalékos korlátok a projekt összköltségére vonatkozóan (támogatás és saját forrás összesen) kerülnek számításra.

ÁFA levonási jog:

- Amennyiben a kedvezményezett a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a projekt ÁFÁ-val növelt, bruttó összköltsége, azaz a projekt költségvetését **bruttó** módon kell megterveznie.
- Amennyiben a kedvezményezett ÁFA adóalany, vagy még nem ÁFA adóalany, de a beruházás, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik és az általános forgalmi adó levonására jogosult, akkor a támogatás alapja a projekt költségének levonható ÁFA nélkül számított **nettó** összköltsége.
- A Támogatást igénylő alanya az Áfa törvénynek, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan **tételes elkülönítéssel** állapítja meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Az elszámolásnál a tételes elkülönítés alapján megállapított le nem vonható áfa összeg kerülhet figyelembevételre
- A Támogatást igénylő alanya az Áfa törvénynek, a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan **arányosítással** állapítja meg a levonható és a le nem vonható áfa összegét. Az elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelni kell. Az arányosítás alapján megállapított le nem vonható áfa összeg vehető figyelembe.

Piaci ár alátámasztása

Minden nettó 1.000.000 Ft feletti beszerzés esetében szükséges a piaci árat igazolni. **Legalább három darab egymástól és a Kedvezményezettől független, azonos tárgyú, összehasonlítható, a szerződés tárgyát várhatóan teljesíteni képes ajánlattevőktől megkért érvényes árajánlat csatolása szükséges** a szerződés vagy az írásban elküldött és visszaigazolt megrendelő mellékleteként. Amennyiben több ajánlattevőtől történik a beszerzése ugyanazon terméknek, abban az esetben a nyertes árajánlatadókön kívül további 2 ellenárajánlat igazolása szükséges.

Az árajánlatnak tartalmaznia kell legalább:

- az ajánlattevő megnevezését, aláírását,
- az ajánlat tárgyának megnevezését, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit,
- az ajánlat kiállításának dátumát,
- az egységárat, a nettó árat, az áfát és a bruttó árat.

Elektronikus, e-mailben történő árajánlat esetén is jól behatárolható módon érvényesülnie kell ezeknek a paramétereknek.

A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök és szolgáltatások esetén az írásos ajánlat kiváltható nyilvánosan közzétett árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja, szálláskereső portálok, ár-összehasonlító oldalak). Ebben az esetben a beszerzés dokumentálása elektronikusan történik (pl.: online felületekről dátummal ellátott képernyőkép mentéssel – 3 darab). A piaci ár igazolása a Támogatási kérelem benyújtásához nem szükséges, a Támogatói okirattal rendelkező Kedvezményezett esetében kell igazolni a pénzügyi elszámolás során.

Nem elszámolható költségek köre:

- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- Anyagköltségek;
- Forgóeszközök költsége;
- Gépjármű vásárlás, gépjármű lízing, gépjármű bérlet díja;
- Terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- A Programban rezesi, üzemeltetési költségek nem számolhatók el.
- A Program marketingkommunikációs tevékenységet, honlapot, sajtómegjelenést pénzügyileg nem támogat.
- **Lakástextil termékek, lakberendezési dísz tárgyak, konyhai kisértékű eszközök, aprócikkek, háztartási kisgépek és felszerelések, valamint állagmegóváshoz szükséges eszközök beszerzésére nincs lehetőség.**
- **Saját teljesítés saját forrás (önrész) terhére sem számolható el.** A saját teljesítés alatt az egyes beruházási, szolgáltatási vagy egyéb tevékenységek saját kivitelezésben történő megvalósítása értendő, amelyek nem harmadik személyektől kerülnek beszerzésre. Olyan tevékenységek ezek, melyeket a Támogatást igénylő a saját szervezetén belül, külső résztvevők/beszállítók/partnerek bevonása nélkül el tud végezni, különösen a térítés nélkül végzett önkéntes munka és a felajánlás (adomány), **kivéve személyi jellegű költség.**
- **Nem számolható el költség nem független ajánlattevő által kiállított bizonylat alapján.** Nem független az az ajánlattevő, amelyben a Támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a Támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partnernek vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül. Nem független ajánlattevőnek minősül különösen a helyi önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság.

7. Támogatási kérelem benyújtása

A Támogatási kérelem benyújtása a Támogató részéről lebonyolítói feladatokat ellátó Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által működtetett Operatív Támogatáskezelő és Támogatásellenőrző Rendszer (a továbbiakban: OTTER) felületén keresztül történik, az **otter.aofk.hu** oldalon.

A Támogatási kérelem benyújtása az OTTER felületen történő **regisztráció és annak AÖFK általi jóváhagyását követően**, a benyújtási határidőig a támogatási kérelem teljes körű kitöltésével és a kötelezően előírt dokumentumok csatolásával lehetséges.

A már elfogadott regisztrációval rendelkező szervezetek esetén nem szükséges új regisztrációs folyamat megindítása.

A beadási határidő napján és az azt megelőző két napon az OTTER felületen új regisztráció kezdeményezése nem lehetséges. A határidő után benyújtott támogatási kérelmek elfogadása nem lehetséges.

A Felhívásban előírt formai és tartalmi követelményeknek nem megfelelő Támogatási kérelem elutasítható, vagy ha a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a Támogatást igénylő hiánypótlásra kerül felszólításra.

A Támogatási kérelemben az alábbi műszaki-szakmai szempontokat kell ismertetni:

a) Helyszín bemutatása

- szálláshely területi elhelyezkedése
- megközelíthetősége gépjárművel, közösségi közlekedéssel, gyalogosan és kerékpárral
- mekkora távolságra található aktív turisztikai útvonaltól, illetve ökoturisztikai létesítménytől

b) Megalapozottság

- szálláshely szolgáltatás kezdete (mióta funkcionál ifjúsági táborhelyszínként)
- szálláshely jelenlegi állapotának bemutatása
- szálláshely jelenlegi működési, üzemeltetési körülményeinek bemutatása, nyitvatartás
- éves átlagos kihasználtság és célcsoport bemutatása
- hol értesülhetnek a vendégek a szálláslehetőségről

c) Műszaki-szakmai tartalom

- szálláshely besorolása (Felhívás 3. pontjában felsorolt kategóriák)
- szálláshely alapterülete, férőhely száma
- szálláshely felszereltsége
- felújítási, korszerűsítési, átalakítási feladatok részletes bemutatása
- feladat- és ütemterv (év, hónap)

d) Előkészítés

- támogatott tevékenység megvalósításához szükséges tervezési, beszerzési, engedélyeztetési feladatok bemutatása

e) Üzemeltetés

- a támogatott tevékenység megvalósításának eredményeként várható forgalomm növekedés, célcsoport bővülés bemutatása
- szakmai koncepció a működtetésre és az ifjúsági célcsoportok bevonására, marketing-kommunikációra vonatkozóan
- foglalási lehetőségek, foglalási rendszer bemutatása
- szálláshely szolgáltatás mellett igénybe vehető egyéb szolgáltatások, amennyiben releváns (pl. étkezés, kerékpár bérlet stb.)
- üzemeltető személye és üzemeltetéssel járó feladatok bemutatása
- üzemeltetéssel járó költségek kit terhelnek

8. A Támogatási kérelem részeként benyújtandó dokumentumok:

- a) A fejlesztéssel érintett megvalósítási helyszín(ek) 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja a szálláshelyfejlesztés tervezett helyszínéről („nem hiteles szemle típusú”).
- b) Idegen tulajdonon megvalósuló fejlesztés esetén tulajdonosi hozzájárulás (amennyiben vagyonkezelt területen a vagyonkezelő - a tulajdonos felhatalmazása alapján - a tulajdonos nevében a fejlesztéshez való hozzájárulás tárgyában eljárhat, vagyonkezelői hozzájárulás) a fejlesztés megvalósításának támogatása és a kötelező 5 éves fenntartási időszakban az üzemeltetéshez való hozzájárulás tárgyában. (Fenntartási időszak: a pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadásától számított 5 éves időtartam.)
- c) Amennyiben a szálláshely üzemeltetését nem a tulajdonos végzi, a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az üzemeltető hozzájáruló nyilatkozatát.
- d) A helyi önkormányzatok és annak tulajdonában/fenntartásában álló szervezetek esetében az önkormányzat támogató döntésének, valamint a saját forrás rendelkezésre állásáról és az 5 éves fenntartási időszak biztosításáról szóló képviselő-testületi döntés benyújtása.
- e) Támogatást igénylő létesítő okirata (pl. alapító okirat, képviselő-testületi alakuló ülés jegyzőkönyvi kivonata, alapszabály, társasági szerződés).
- f) Támogatást igénylő nyilvántartásba vételének igazolása (pl. cégbírósági bejegyzés, civil szervezetek nyilvántartása, törzskönyvi kivonat).
- g) Támogatást igénylő képviseletében aláírásra jogosult személy(ek) közjegyző által hitelesített 90 napnál nem régebbi aláírási címpéldánya, vagy ha a benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 90 nap, a címpéldány mellett 30 napnál nem régebbi nyilatkozat, miszerint az aláírási címpéldányon szereplő adatokban változás nem történt.
- h) Egyszerűsített műszaki tervdokumentáció
 - méretarányos helyszínrajz a gyakorlatban is könnyen beazonosítható képpel,
 - jelenlegi állapotot bemutató fotódokumentáció (legalább 10 darab fénykép, amelyen jól látható a beltér, kültér és a felújítással érintett terek),
 - munkanem részletezettségű költségbecslés,
 - tervező nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a beruházás engedélyköteles-e,
 - építési és egyéb engedélyek (pl. természetvédelmi, vízjogi) – amennyiben releváns és rendelkezésre áll a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
- i) Egyszerűsített fenntarthatósági számítás (1. sz. melléklet alapján), mely tartalmazza a következőket:
 - tervezett vendégéjszakaszám- és kihasználtság növekmény,
 - egyszerűsített fenntarthatósági számítás a gazdasági fenntarthatóságra vonatkozóan.
- j) A szálláshely jegyző általi hatósági nyilvántartásba vételt igazoló határozat.

9. A Támogatási kérelem elbírálása:

- A beérkezett Támogatási kérelmek együttesen kerülnek elbírálásra. Egy kérelmező több helyszínre vonatkozóan is nyújthat be külön-külön támogatási kérelmet. A beérkezés dátuma nem befolyásolja a döntést.
- A Támogatási kérelem elbírálása az alábbi szempontok szerint történik:
 - o A támogatott szálláshelyekkel szemben elvárás a gazdasági és környezeti fenntarthatóság: nem fenntartható projekthez nem nyújtható támogatás, azaz a bevételek és kiadások különbözete nem lehet negatív az 5 éves fenntartási időszakban összesítve.
 - o A szakmailag előkészített projektek előnyt élveznek, előnyt jelent tehát, ha a Támogatási kérelem részeként már tervdokumentáció is benyújtásra kerül (amennyiben releváns).
 - o Üzemeltetés szakmai koncepciójának színvonala, a működtetésre és az ifjúsági célcsoportok bevonására vonatkozó tervek megalapozottsága.
 - o Az egész évben (180 napon túl) nyitva tartó ifjúsági szálláshelyek előnyt élveznek.
 - o Minősített erdei iskola vagy természetiskola szálláshelye előnyt élvez.

10. A támogatás biztosításának feltételei

- a) **A Támogatói okirat kiadását követően a Kedvezményezett a beszerzési (közbizetési) eljárás megindítása előtt köteles megkérni a Támogató hozzájárulását a kiviteli tervdokumentációra vonatkozóan.** A kiviteli tervdokumentációt a tamogatas@aofk.hu e-mail címre szükséges megküldeni. A Kedvezményezett szabályszerűen csak a Támogató hozzájárulásával rendelkező kiviteli tervdokumentáció alapján valósíthatja meg a támogatott tevékenységet. **Az AÖFK által delegált műszaki ellenőr szükség esetén helyszíni ellenőrzést tehet, amelynek lehetőségét a Kedvezményezettnek biztosítania kell.**
- b) A műszaki átadás-átvétel lezárásának feltétele, azt megelőzően legalább 5 nappal a megvalósulási tervdokumentáció Támogató részére történő rendelkezésre bocsátása a tamogatas@aofk.hu e-mail címen keresztül.
- c) A Támogatást igénylő vállalja, hogy az elkészült szálláshely átadására sajtónyilvános eseményt szervez, és arról tájékoztatja a Támogatót a kommunikacio@aofk.hu címen, és jól látható helyre a támogatás tényéről, összegéről szóló tájékoztató táblát helyez ki a fenntartási időszak végéig.
- d) A Támogatást igénylő vállalja a felújított szálláshely rendeltetésszerű fenntartását, folyamatos karbantartását és üzemeltetését a fenntartási időszakban.
- e) A Támogatást igénylő vállalja, hogy a fenntartási időszak alatt a szálláshely kapacitását elsődlegesen az ifjúsági korosztály számára tartja fenn.
- f) Az ifjúsági célcsoportok számára kedvező árazás kialakítása.
- g) Gyermekek és ifjúsági tábor esetében a gyermekek táboroztatásának közegészségügyi feltételeiről szóló 6/2025. (II. 25.) BM rendelet előírásainak betartása kötelező.

11. Pénzügyi elszámolás

Támogatást igénylő a támogatással való elszámolás során köteles igazolni, hogy a vállalt saját forrást is a projekt megvalósítására fordítja.

A támogatás keretében záró pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló formájában egyszeri elszámolásra van lehetőség.

Az elszámolásra vonatkozó szabályokat a szakmai beszámoló és részletes pénzügyi elszámolás, tartalmi és formai követelményekről szóló Útmutató tartalmazza, amely az OTTER felületen keresztül, a Program fül alatt elérhető.

12. Ifjúsági Táborhely-fejlesztési Program 2025 időrendje, határidői

Támogatási kérelem benyújtási időszak kezdő napja	Regisztrációs határidő	Benyújtási határidő	Megvalósítási időszak legkorábbi kezdő dátuma	Megvalósítási időszak legkésőbbi záró dátuma	Beszámoló benyújtásának határideje
2025. május 9.	2025. június 4. 16:00 óra	2025. június 6. 16:00 óra	2025. január 1.	2026. március 31.	Megvalósítás záró dátumától számított 2 hónap

A Támogató fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást indokolt esetben módosítsa, felfüggeszse vagy visszavonja, melyről közleményt tesz közzé. A Felhívás visszavonása esetén az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

13. Kapcsolattartás

Pénzügyi, jogi, valamint a Támogatási kérelem benyújtásával kapcsolatos kérdés esetén a tamogatas@aofk.hu elérhetőségen tud tájékozódni.

14. Mellékletek

1. számú melléklet – Egyszerűsített fenntarthatósági számítás