

## ELŐTERJESZTÉS

a Gazdasági Működtetési Központ által indítandó, az „Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület felújítása és udvari rekonstrukciója”, valamint a „Hétszínvirág Összevont Óvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása” **közbeszerzési eljárások ajánlattételi felhívásáról.**

Átvette: 

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

A Képviselő-testület 2019. november 21-ei ülésén a 464/2019. (XI. 21.) ök. számú és 465/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatában döntött a központi beszerző szervvel kapcsolatos 667/2017. (XI. 7.) ök. számú határozat módosításáról. A módosított határozat alapján a Gazdasági Működtetési Központ 2019. november 22-től jogosult közbeszerzési eljárás lefolytatására.

A Képviselő-testület 465/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatával kötelezte a „Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központját, hogy valamennyi közbeszerzési eljárás ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívását megindítás előtt terjessze a Pénzügyi Bizottság elé jóváhagyásra.”

A Képviselő-testület 2022. február 24-ei ülésén elfogadta a Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 7/2022. (II. 28.) rendeletét. Az elfogadott költségvetési rendelet 12. számú melléklet III. rész 3.1.1 és 3.1.2 pontjában meghatározott felújítási munkákra vonatkozóan közbeszerzési eljárások lebonyolítására van szükség.

### 1. Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület felújítása és udvari rekonstrukciója

Az épület felújítás kivitelezési munkái során a teljes épületet (homlokzat és lapostető) utólagos külső hőszigetelő burkolattal kell ellátni. A lapostetőn új vízszigetelés és villámvédelmi rendszer készül. A homlokzaton lévő tárgyak, szerkezetek elbontásra, majd a homlokzat felújítása után visszahelyezésre kerülnek. A homlokzati világítótesteket LED-es világítótestekre szükséges cserélni. Felújításra kerül a két külső vasbeton szerkezetű feljáró lépcső, valamint azok épülethez csatlakozó közlekedő folyosói, korlátjai. A kivitelezési feladat része a teraszok, valamint a bejáratok előtti rámpák és lépcsők felújítása. Feladat továbbá a csoportszobákhoz kapcsolódó teraszok árnyékolásnak megoldása, valamint a csoportszobák ablakainak redőnyökkel való ellátása.

Az udvar rekonstrukciós/felújítási munkái során a Micimackó Óvoda udvarán új játékeszközök telepítésére, szükség esetén ütőcsillapító gumiburkolat készítésével (öntött gumi és gumilap) kerül sor. Új kerti berendezések, ivókutak telepítése valósul meg. Elbontásra kerülnek a feleslegessé vált aszfalt burkolatok helyére új térkő burkolatú utak kiépítés valósul meg.

A meglévő homokozók felújításra, 2 db kör alakú medence elbontásra kerül helyén új funkció kialakítására (párakapu, tocsogó) kerül sor. Az udvaron öntözőrendszer telepítése is megvalósul, valamint a meglévő kerítés felújítására és új kerítés elhelyezésére kerül sor.

Az udvar területén növénytelepítés, gyepesítés, fakivágás és gallyazás, új fák telepítése, ágyások beültetése, talajjavítás is a feladat részét képezi. A Százholdas Pagony bölcsőde udvarának felújítási munkái során az aszfalt járda cseréje gumiburkolatra, a főbejáratnál aszfalt burkolat bontása és új térkő burkolat készítése valósul meg. Az udvaron öntözőrendszer kialakítása, fakivágás és gallyazás, valamint gyepesítés történik.

A felújítási feladat műszaki leírását az 1. számú melléklet, árazatlan költségvetését a 2. számú melléklet tartalmazza.

A közbeszerzési eljárást az „Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület felújítása és udvari rekonstrukciója” elnevezésű kiírásban kívánjuk megindítani a Kbt. III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti uniós értékhatár alatti nyílt eljárásként. Az ajánlattételi felhívást a 3. számú melléklet, a pályázati dokumentációt a 4. számú melléklet a szerződés tervezetét az 5. számú melléklet tartalmazza. A közbeszerzési kiírás nyertesével kötendő szerződés fedezete a GMK 2022. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

## **2. Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása**

Az óvodának és a bölcsődének is helyet adó épület a 1155 Budapest, Wesselényi utca 29 és 31-33. szám alatt található. A homlokzati nyílászárók jelentős része a korábbi években már cserére került, a többi még az építés kori faszerkezetű tessauer ablak, melyek előregedtek, rosszul záródnak, cseréjük indokolt. A fűtési vezetékek felújítása, a hőleadók és szerelvényeik cseréje 2018-ban megtörtént. A víz-és csatornavezetékek a közelmúltban felújításra került vizes helyiségek kivételével, kisebb karbantartási munkáktól eltekintve még az építéskori állapotot tükrözik. Az épület elektromos hálózat szintén korszerűsítésre szorul. Az épület felújítás kivitelezési munkái során

a bölcsődei területen az alábbi munkák valósulnak meg:

- a földszint régi faszerkezetű ablakait az eredeti ablakosztás megtartásával korszerű, műanyag, hőszigetelő üvegezésű ablakokra történő cseréje,
- a tálalókonyha és helyiségei a mai konyhatechnológiai előírásoknak és szabványoknak megfelelő új alaprajzi elrendezéssel és berendezéssel történő kialakítása,
- csoportszobák melletti bekészítő, ételkiadó helyiségek, személyzeti öltözőhöz tartozó mosdó-zuhanyozó, konyhai dolgozók és a szülői, Szülői mosdó-WC helyiség, valamint a csoportszobák felújítása.

az óvodai területen az alábbi munkák valósulnak meg:

- a földszinti és emelet régi faszerkezetű ablakok az eredeti ablakosztás megtartásával korszerű, műanyag, hőszigetelő üvegezésű ablakokra történő cseréje,
- a tálalókonyha és helyiségei a mai konyhatechnológiai előírásoknak és szabványoknak megfelelő új alaprajzi elrendezéssel és berendezéssel történő kialakítása,

- dolgozói öltöző, mosdó, WC és zuhanyozó, gyermek öltöző és mosdó, tornaszobához tartozó WC és zuhanyozó helyiség, folyosó és lépcsőházi „előcsarnok”, valamint a csoportszobák felújítása.

A felújítási feladat műszaki leírását az 6. számú melléklet, árazatlan költségvetését a 7. számú melléklet tartalmazza.

A közbeszerzési eljárást az „Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása” elnevezésű kiírásban kívánjuk megindítani a Kbt. III. Rész 115. § (1) bekezdés szerinti uniós értékhatár alatti nyílt eljárásként. Az ajánlattételi felhívást a 8. számú melléklet, a pályázati dokumentációt a 9. számú melléklet a szerződés tervezetét az 10. számú melléklet tartalmazza. A közbeszerzési kiírás nyertesével kötendő szerződés fedezete a GMK 2022. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlattételi felhívást áttanulmányozni, véleményezni és elfogadni szíveskedjék.

Budapest, 2022. március 21.

  
Cserdiné Németh Angéla  
polgármester

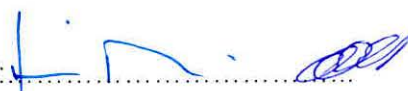
## 1. Melléklet:

- Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület felújítása és udvari rekonstrukciója
  - o 1. számú melléklet Műszaki leírás
  - o 2. számú melléklet Árazatlan költségvetés
  - o 3. számú melléklet Ajánlattételi felhívás tervezet
  - o 4. számú melléklet Pályázati dokumentáció
  - o 5. számú melléklet Szerződés tervezet
- Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása
  - o 6. számú melléklet Műszaki leírás
  - o 7. számú melléklet Árazatlan költségvetés
  - o 8. számú melléklet Ajánlattételi felhívás tervezet
  - o 9. számú melléklet Pályázati dokumentáció
  - o 10. számú melléklet Szerződés tervezet

## 2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Jegyzői Iroda 2022. március 21.

Aláírás:



## 3. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály 2022. március 21.

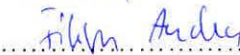
Aláírás:



## 4. Jegyzői láttamozás:

2022. március 21.

Aláírás:



## 5. Meghívandók: GMK főigazgató

## 6. Hátteranyag a GMK-nál található

### Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága úgy dönt, hogy az előterjesztéshez csatolt tartalommal elfogadja

1. az „Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület felújítása és udvari rekonstrukciója” című, a Kbt. III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és felkéri a Gazdasági Működtetési Központ főigazgatóját, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: 2022. március 23. (döntésre)

Felelős: polgármester

2. a „Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása” című, a Kbt. 115. § szerinti uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és felkéri a Gazdasági Működtetési Központ főigazgatóját, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Határidő: 2022. március 23. (döntésre)

Felelős: polgármester

**A határozat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges.**

Jogsabályi hivatkozás:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 115. §
- A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2020. (X. 9.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I. rész 1.1. pont

Képviselői Csoportnak  
leadva:  
2022 MÁRC 2 1.  
Átvette: *[Signature]*

Örvényességi  
felülvizsgálatra érkezett:.....

2022 MÁRC 2 1. hó.....-n

*[Signature]*



Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
**Gazdasági Működtetési Központ**

1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33. ♦ 06 1 8151 700 ♦ [diszpecser@gmkxv.hu](mailto:diszpecser@gmkxv.hu) ♦ [www.gmkxv.hu](http://www.gmkxv.hu)

Index: 01

**BUDAPEST XV. KERÜLET**

**MICIMACKÓ TAGÓVODA ÉS XV/10-ES  
SZÁZHOLDAS PAGONY BÖLCSŐDE  
(1156 BUDAPEST, KONTYFA UTCA 1-6.)  
ÉPÜLET KÜLSŐ FELÚJÍTÁSÁNAK  
ÉS AZ UDVAR FELÚJÍTÁSÁNAK  
KIVITELEZÉSI FELADATAI**

**Ajánlatkérő feladatkiírás**

M.SZ.: D10 -2020-01

E05 -2022-01

Saldo forráskód:

**2022. FEBRUÁR**

## Kivitelezési feladatkiírás

a Budapest, XV. kerületi Micimackó Tagóvoda és XV/10-es Százholdas Pagony Bölcsőde  
2022. évi épület külső és udvar felújítási munkáira

### 1. Általános ismertetés, környezeti adottságok:

A részben alapincézett (középső hosszanti traktusban), jellemzően földszintes lapostető paneles szerkezetű épület az 1970-es években épült. Az északnyugati szárny földszint + egy emeletes, lapostetős, szerkezet. Az épület a lakótelepi övezet közbenső parkosított részén helyezkedik el, szabadon állóan.

Az északnyugati emeletes szárnyban, valamint a csatlakozó földszintes nyaktágban, és 2 db 6,60×9,90 m-es traktusban található az óvoda helyiségei. A gondnoki lakást magában foglaló 6,60×8,40 m-es traktus kivételével a földszint teljes további területén a bölcsőde helyiségei vannak.

Az épület emeletes részében elhelyezkedő Óvoda homlokzati nyílászáróinak cseréje és belső, felújítása 2017. évben, míg a Bölcsőde homlokzati nyílászáróinak cseréje és belső, felújítása 2018. évben valósult meg, a földszinten lévő gondnoki lakás homlokzati nyílászáróinak cseréjével együtt.

Az épület fűtését és melegvíz szolgáltatását ellátó Főtáv hőközpont a pincében helyezkedik el. 2018. évben korszerűsítésre került az épület fűtési rendszere, új osztó-gyűjtő és fűtési csövezeték rendszer került kiépítésre, valamint a régi radiátorok termoszelepekkel ellátott lapradiátorokra lettek cserélve.

Az épület energetikai viszonyait jelentősen javítaná az épület utólagos hőszigetelése.

### 2. Kivitelezési feladat vázlatos (kivonatos) ismertetése

#### 2.1. Épület felújítási munkái

A kivitelezés során a teljes épületet (homlokzat és lapostető) utólagos külső hőszigetelő burkolattal kell ellátni. A lapostetőn új vízszigetelés és villámvédelmi rendszer készül.

A homlokzaton lévő tárgyak, szerkezetek elbontásra, majd a homlokzat felújítása után visszahelyezésre kerülnek. A homlokzati világítótesteket LED-es világítótestekre szükségese cserélni.

Felújításra kerül a két külső vasbeton szerkezetű feljáró lépcső, valamint azok épülethez csatlakozó közlekedő folyosói, korlátjai.

A kivitelezési feladat része a még eredeti burkolattal rendelkező teraszok, valamint a bejáratok előtti rámpák és lépcsők felújítása.

Feladat továbbá a csoportszobákhoz kapcsolódó teraszok árnyékolásnak megoldása, valamint a csoportszobák ablakainak redőnyökkel való ellátása

## **2.2. Udvar rekonstrukciós/felújítási munkái**

### **2.2.1. Óvoda udvarának felújítási munkái**

- új játékeszközök telepítése, szükség esetén ütéscsillapító gumiburkolat készítésével (öntött gumi és gumilap)
- kerti berendezések telepítése
- ivókutak telepítése
- feleslegessé vált aszfalt burkolatok elbontása
- új, térkő burkolatú utak kiépítése
- meglévő homokozók felújítása
- 2 db kör alakú medence elbontása/új funkció kialakítása (párakapu, tocsogó)
- öntözőrendszer telepítése
- meglévő kerítés felújítása, új kerítés elhelyezése
- növénytelepítés, gyepesítés
- fakivágás és gallyazás
- új fák telepítése, ágyások beültetése
- talajjavítás, növénytelepítés

### **2.2.2. Bölcsőde udvarának felújítási munkái**

- aszfalt járda cseréje gumiburkolatra
- főbejáratnál aszfalt burkolat bontása és új térkő burkolat készítése
- öntözőrendszer kialakítása
- fakivágás és gallyazás
- gyepesítés

## **3. Ajánlatadáshoz biztosított tervanyag**

A kivitelezői ajánlatadáshoz a pályázók rendelkezésére bocsátjuk tárgyi munka szakági kiviteli terveit, műszaki leírásait, valamint az árazatlan költségvetés kiírásokat digitális formában.

**Az ajánlati ár megadásakor ajánlattevő jelen leírás, valamint a komplett kiviteli tervdokumentációk /műszaki leírások, tervek és költségvetés kiírások együttese/ tartalmában foglaltak vállalásával, tudomásul vételével tesz ajánlatot.**

**Az ajánlatnak a teljes kivitelezésre kell szólnia.**

**A kivitelező feladata a munka- és egészségvédelmi terv, a helyszíni organizációs terv és a megvalósítás műszaki ütemtervének elkészítése.**



**Kizárólag érvényes (gyártói, szállítói) megfelelési nyilatkozattal rendelkező építési termék építhető be!**

**A kivitelezés során be kell tartani a vonatkozó jogszabályok és szabványok előírásait.**

**Jelen kivonatos feladatkiírás elválaszthatatlan részét képezik a szakági kiviteli tervdokumentációk.**

Összeállította:

Bp. Föv. XV. ker. Gazdasági Működtetési Központ, Műszaki osztály

(Cím: 1158 Budapest, Ady Endre u. 31-33., Tel.: 06 1 815 1755,

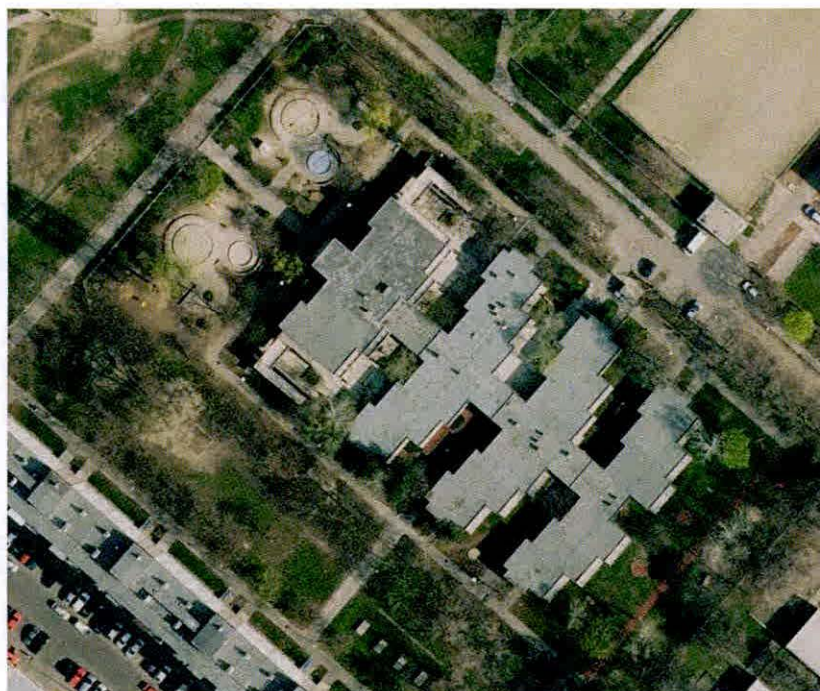
Email: fejlesztés@gmkxv.hu)

Budapest, 2022. február

Mellékletek:

1. Fotók
2. Kivitelezési tervdokumentációk és árazatlan költségvetés kiírások digitális formában

## 1. Fotómelléklet



Ortofotó az épületről



Óvoda főbejárata



Óvoda főbejárata



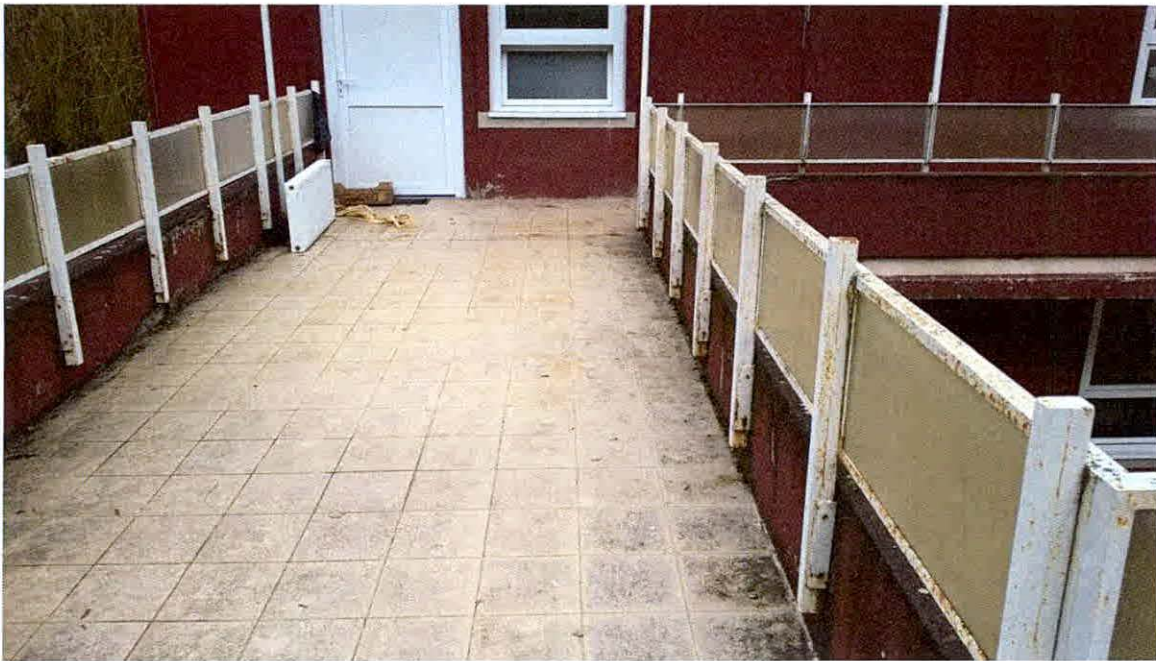
Bölcsődei bejárat előtti terület



Egyik felújítandó terasz



Délnyugati, oldalsó feljáró lépcső



Délnyugati, oldalsó folyosó



Délnyugati, oldalsó folyosó



Északkeleti, oldalsó folyosó

## FŐÖSSZESÍTŐ

---

Micimackó Tagóvoda és XV/10-es Százholdas Pagony Bölcsőde  
(1156 Budapest, Kontyfa u. 1-6.)  
épület külső felújítása és az udvar rekonstrukciója

	anyag	díj
Építészeti	0 Ft	0 Ft
Elektromos munkák	0 Ft	0 Ft
Kertépítészeti (óvoda és bölcsőde együtt)	0 Ft	0 Ft
Automata öntöző rendszer (óvoda és bölcsőde együtt)	0 Ft	0 Ft
Építési munkák összesen	0 Ft	0 Ft
<b>Anyag + Díj összesen</b>		<b>0 Ft</b>
ÁFA 27%		0 Ft
<b>A munka ára összesen:</b>		<b>0 Ft</b>

Budapest, 2022. ....

---

aláírás

Megjegyzés a kitöltéshez:

A teljes munka költségeinek meghatározásához a fenti anyag és díj tételekhez az Épület illetve az Udvar 2-2 db költségvetésének első lapján lévő sárgával jelölt cellákban szereplő értékeket kell értelem szerinti helyükre beírni.

## ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás  
(hirdetménnyel induló) - EKR000320232022

### E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció**

Ajánlatkérő neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota  
Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

## I.1) Név és címek

### I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ	Nemzeti azonosítószám	15792307242				
Postai cím:	Ady Endre Utca 31-33.						
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1158	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Fonyódi Edina						
E-mail:	fonyodi.edina@gmkxv.hu	Telefon:	+36 18151763	Fax:	+36 18151763		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.gmkxv.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

#### Lebonyolító szerv(ek) adatai

## I.2) Közös közbeszerzés

### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

Nem

Nem



## I.3) Kommunikáció

### I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000320232022/reszletek">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000320232022/reszletek</a>	
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím: Igen	
másik cím: (adjon meg másik címet) Nem	
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: Igen <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000320232022/reszletek">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000320232022/reszletek</a>	
a fent említett címre: Igen	
a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem	
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

## I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

### I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

### I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Gazdasági és pénzügyek
-----------------	------------------------

## II.1) Meghatározás

### II. szakasz: Tárgy

#### II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés:	Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció
Hivatkozási szám:	EKR000320232022
II.1.2) Fő CPV-kód:	
II.1.3) A szerződés típusa:	

#### II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

#### II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

#### II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Az óvodának és a bölcsődének is helyet adó épület a Budapest, Kontyfa u. 1-6. szám alatti ingatlan esetében az óvodát és a bölcsődét érintő felújítási munkálatok és udvari rekonstrukció valósulnak meg. Főként munkaszervezési és ez által gazdaságossági okokra figyelemmel

a részajánlattétel nem biztosított. A közbeszerzés részekre bontása a gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető. A részekre bontás az összetett, illetve egymásra épülő munkafolyamatok organizációját ellehetetlenítheti.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

### II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU11 Budapest

A teljesítés helye: 1156 Budapest, Kontyfa u. 1-6.

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Főbb tételek mennyisége

Épület:

Homlokzat hőszigetelése: 3334 m<sup>2</sup>

Tető hő- és vízszigetelése: 2624 m<sup>2</sup>

Kültéri padlóburkolatok a teraszokon: 485 m<sup>2</sup>

Motoros működtetésű csuklókaros arnyékolók (600×350 cm) 18 db

Kézi működtetésű redőnyök: 284 m<sup>2</sup>

Udvar:

A bölcsőde és az óvoda udvarának alapterülete (burkolt felületekkel együtt): 7703 m<sup>2</sup>

A feladatok, valamint mennyiségek részletesen a KD mellékleteként rendelkezésre bocsátott feladatleírásban/műszaki leírásban és az árazatlan költségvetésben kerültek rögzítésre.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Megajánlott jótállási idő (hónap)

30

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (nettó Ft)

70

#### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

#### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 5

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható Nem

#### II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

#### II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

#### II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

#### II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

#### II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

#### II.2.13) További információ:

1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) és (5) bekezdéseiben foglaltakra tekintettel ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” minden esetben értendő. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egyenértékű dolog megajánlása esetén az egyenértékűséget az ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

2. I.1.5), II.2.7) Az ingatlan építési, kivitelezési munkálatainak kezdési időpontja a munkaterület nyertes ajánlattevő részére történő átadásának időpontja. Munkaterület átadás: A szerződés hatályba lépését követő legfeljebb 5 munkanapon belül. A befejezés időpontja (beleértve a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását) legkésőbb a munkaterület átadásától számított 5 hónapon belül. Ajánlatkérő az érvénytelenségi indokok körében alkalmazza a Kbt. 73 § (6) bekezdés c) pontját. Az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott összeg, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja: nettó 390 000 000 HUF. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

A részajánlattétel kizárásának indoka: Az óvodának és a bölcsődének is helyet adó épület a Budapest, Kontyfa u. 1-6. szám alatti ingatlan esetében az óvodát és a bölcsődét érintő felújítási munkálatok és udvari rekonstrukció valósulnak meg. Főként munkaszervezési és ez által gazdaságossági okokra figyelemmel a részajánlattétel nem biztosított. A közbeszerzés részekre bontása a gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető. A részekre bontás az összetett, illetve egymásra épülő munkafolyamatok organizációját ellehetetlenítheti.

II.2.5) Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja szerint.

Pontszám: 0-10

Értékelési szempont - Súlyszám - Értékelési módszer:

1. Ajánlati ár (nettó HUF) - 70 - Fordított arányosítás

2. Megajánlott jótállási idő (hónap) - 30 - Egyenes arányosítás

A megajánlott jótállási idő értékelési szempont az alábbi alszempontok szerint kerül súlyozásra:

2.1 homlokzat- és tetőszigetelésnél : min. 60 hónap, max. 120 hónap - 20

2.2 Vállalkozó által elvégzett udvari munkákra: min: 12 hónap, max: 36 hóna - 10

Az értékelés módszerének részletes ismertetését a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

## III.1) Részvételi feltételek

### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdés a)-b) pontjai alapján kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik, vagy akivel szemben a kizáró ok az eljárás során következik be. Öntisztázásra a Kbt. 64. §-ának (1)-(2) bekezdése alapján van lehetőség.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján a kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja esetében a hivatkozott Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell eljárnia.

Ajánlattevőknek az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet (személy) vonatkozásában a hivatkozott Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint kell eljárnia.

A nyilatkozatok kiállítása kapcsán ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7)-(8) bekezdéseire.

Ajánlatkérő jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-át, amely során a bírálókat keretében a kizáró okok, és az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban kötelesek benyújtani, azaz Ajánlatkérő valamennyi gazdasági szereplő ajánlatát teljeskörűen bírálja el, és adott esetben a Kbt. 71. §-a szerinti cselekményeket alkalmazza

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

##### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

##### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. §-a és 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 1. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy a gazdasági szereplőnek az ajánlat benyújtásakor a Kr. IV. fejezetében foglalt szabályoknak megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az Ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, az alábbiak szerint:

M.1. A Kbt. 65. § (1) bek. b) pontja és a Kr. 21. § (2) bek. a) pontja alapján csatolni kell az Ajánlati Felhívás feladásától visszafelé számított nyolc éven belül megkezdett és öt éven belül befejezettlegjelentősebb építési beruházásainak ismertetését a Kr. 22. § (3) bek. alapján a szerződést kötő másik fél által adott igazolással.

A fenti igazolás tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szerződést kötő másik fél megnevezését, székhelyét, a felvilágosítást adó személy nevét és elérhetőségét,
- az építési beruházás tárgyát, mennyiségét (olyan részletességgel melyből egyértelműen megállapítható az alkalmassági követelménynek való megfelelés),
- a teljesítés helyét,
- a teljesítés idejét (a kezdő és befejező időpontja - legalább év, hónap és nap - megjelölésével), valamint
- nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A Kr. 22. § (5) bek. szerint, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referenciaigazolás - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás tekintetében olyan

arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozni köteles, hogy a referencia igazolás vagy nyilatkozat nem állítható ki az egyes közös ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, továbbá az igazolást benyújtó által végzett teljesítés arányáról.

A Kr. 21/A. § alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg. A Kr. 22. § (4) bek. szerint ebben az esetben a teljesítés ideje alatt a részteljesítés idejét kell érteni, az adatokat a részteljesítés vonatkozásában olyan módon kell megadni, hogy abban a részteljesítéssel érintett szerződés teljes tárgya is szerepel.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az Ajánlati Felhívás feladásától visszafelé számított három évben szerződésszerűen teljesített, műszaki átadás-átvétellel lezárt, legalább 3 db, egyenként legalább 500 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű épület homlokzatszigetelési munkáinál és 3 db egyenként legalább 500 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű épület lapostető hő- és vízszigetelési munkái kivitelezésénél.

.....

Ajánlatkérő a Kr. 21. § (2a) bekezdésének a) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb az Ajánlati Felhívás feladásától visszafelé számított nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés legfeljebb két referenciával igazolható.

### **III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik:

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

### **III.1.6) A szerződés biztosítékai:**

Késedelmi kötbér: mértéke a késedelem minden megkezdett napjára vonatkozóan a nettó vállalkozói díj 0,5 %-a, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Ajánlatkérőt megilleti a szerződés rendkívüli felmondásának, vagy a szerződéstől való elállás joga.

Ihívás teljesítési kötbér: mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a.

Meghiúsulási kötbér: mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-a. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér érvényesítését kizárja.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételt követő naptól számított minimum 12 hónap.

Részletesen a KD mellékleteként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezetben.

### **III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Ajánlattétel, szerződés, elszámolás, kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

A vállalkozói díj 8% tartalékkeretet tartalmaz a szerződéstervezetben foglaltak szerint.

Kbt. 27/A. §; Kbt. 135. § (1) és (3), (5)-(6), (11), Ptk. 6:130. § (1)-(2), épR. 30. §, 32/A. §.

Előleg: Kbt. 135. § (7) szerint: 5 %

Ajánlattevőnek az előleg kifizetését követően előlegrszámlát kell kibocsátania. Az előleg a munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre annak igénybe vétele esetén.

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít az alábbiak szerint:

- 1. részszámla 25 %-os készültségi foknál a nettó vállalkozói díj 20 %-áról,
- 2. részszámla 45 %-os készültségi foknál a nettó vállalkozói díj 20 %-áról,
- 3. részszámla 75 %-os készültségi foknál a nettó vállalkozói díj 30 %-áról,
- végszámla a Megrendelő műszaki ellenőre által ki bocsátott szakmai teljesítés igazolás kiállítását követően, a munka teljes körű, a szerződésben rögzített átadási határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását, és a jogerős használatbavételi engedély kiadását követően.

### **III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:**

Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján előírja, hogy a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet létrehozására nincs lehetőség.

## **III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

### **III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

**III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk** (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

### III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Nem

## IV.1) Meghatározás

### IV. szakasz: Eljárás

#### IV.1) Meghatározás

##### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

##### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

##### IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

##### IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

##### IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
--	-----

## IV.2) Adminisztratív információk

### IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

#### IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ óra/perc

#### IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum: \_\_\_\_\_

#### IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

#### IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: \_\_\_\_\_ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ óra/perc

Hely: EKR

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. §-át és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-át alkalmazza.

## VI.1-3) Kiegészítő információk

### VI. szakasz: Kiegészítő információk

#### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

#### VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Nem

A fizetés elektronikus úton történik: Nem

#### VI.3) További információk:

##### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

##### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

##### VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

##### VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

Rész száma: \_\_\_\_\_ Érték ÁFA nélkül: 390 000 000 Pénznem: HUF

### **VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:**

### **VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

### **VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk**

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

### **VI.3.9) További információk:**

1. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást EKR-en keresztül folytatja le a Kbt. és az EKRR. rendelkezéseinek megfelelően. Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között az írásbeli kommunikáció - ha az EKRR-ből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az ajánlatot az EKR által biztosított űrlapok kivételével \*.pdf formátumban kell benyújtani; az árazott költségvetést \*.xls, illetőleg \*.xlsx formátumban is.
2. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő(k)től nem követeli meg, valamint a nyertes ajánlattevő(k)nek nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.
3. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bek.-ben foglaltakat.
4. A Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, a Kbt. 68. § (4) szerinti adatokkal, továbbá ajánlattevő(k)nek a Kbt. 66. § (2) bekezdésben és a Kbt. 67. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 66. § (6) bek.-ben foglaltakat, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerint (nemleges nyilatkozat, EKR űrlap is benyújtandó).
5. Kbt. 71. § (6) bekezdés: Ajánlatkérő újabb hiánypótlást 1 alkalommal rendel el.
6. Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar, Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a magyar helyett más nyelv használatát. Ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi magyar fordítást fogadja el, nyilatkozatot kell benyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő felel.
7. Irányadó idő: aktuális magyarországi idő.
8. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.
9. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdésben foglaltakat alkalmazza.
10. Üzleti titok: Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdés; EKRR. 11. § (4) bekezdés.
11. Nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi; a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
12. A Kbt. 115. § (4) bek.-ben foglaltak értelmében jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot; azzal, hogy az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
13. Közös ajánlattétel esetében az ajánlatához csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során képviseli, a nevükben hatályos jognyilatkozatot tehet; rögzítve, hogy a közös ajánlattevők képviselőre jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
14. Az ajánlatban csatolni kell az ajánlat aláírására jogosító dokumentumokat. Lásd részletesen a közbeszerzési dokumentumok II.1. 21. pontjában.
15. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart 2022.03.... 09:00 órai kezdettel. Találkozás helye: .....
16. Nyertes ajánlattevő köteles az épületek kivitelezésére vonatkozóan teljeskörű, 250.000.000, - Ft/év és 50.000.000, - Ft /káresemény mértékű, összkockázatú vagyoni- és építés-szerelési felelősségbiztosítást (C.A.R.) kötni, vagy a meglévő biztosítási szerződését jelen Szerződés tárgyára kiterjeszteni.
17. Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a beárazott költségvetést. Az árazatlan költségvetést Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja, további információ a közbeszerzési dokumentumokban.
19. A jelen felhívásban nem szabályozott esetekben a Kbt., a végrehajtási rendeletek és a Ptk. szabályai irányadók. Részletesen a közbeszerzési dokumentumokban, szerződéstervezetben.

## **VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma**

### **VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:**

*(A rendszer automatikusan tölti)*

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.**





1158 Budapest Ady Endre utca 31-33.

Telefon: 06 1 8151-700

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
Gazdasági Működtetési Központ**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció”**

**TÁRGYÚ**

**A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY  
HARMADIK RÉSZ,  
UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ÉRTÉKŰ  
NYÍLT [KBT. 112. § (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINTI]  
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ  
(EKR000320232022)**

**2022.március**

**1. RÉSZ**  
**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

Az ajánlattételi felhívás az alábbi linken keresztül érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000320232022/reszletek>

## 2. RÉSZ ÚTMUTATÓ

### A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

- 1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
- 5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS**

### 1. ELŐZETES KIKÖTÉSEK

- 1.1.** Jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: e-Kr.) előírásai szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételeivel. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.  
Az e-Kr. 6. §-a alapján az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. Az EKR informatikai rendszer a <https://ekr.gov.hu> internet címen érhető el.
- 1.2.** Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők szíves figyelmét, hogy a Kbt. 2. § (7) bekezdésére tekintettel e törvény szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben e törvény az eltérést kifejezetten megengedi. E törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.  
A Kbt. rendelkezéseinek, valamint a végrehajtását szolgáló és kiegészítő kormányrendeletek szabályainak alapos ismerete elengedhetetlen az érvényes ajánlat összeállítása és benyújtása szempontjából, így az ajánlat összeállítása során Ajánlatkérő fontosnak tartja azok áttanulmányozására történő felhívást.
- 1.3.** Az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Dokumentáció bármilyen formában – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználásához a jelen eljárás keretein kívül.
- 1.4.** Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az

ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az Eljárást megindító felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az Ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

#### **1.5. Eljárási határidőkkel kapcsolatos speciális rendelkezések**

Az e-Kr. 16. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig

nem elérhető.

Az e-Kr. 16. § (2) bekezdése értelmében a Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az e-Kr. 16. § (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé.

A Kbt. 55. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az EKR e törvény végrehajtási rendeletében szabályozott üzemzavara folytán nem lehetséges a módosító hirdetményt az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártáig feladni, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejárta után is feladhatja. A módosításról szóló hirdetményt az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon fel kell adni és erre a körülményre a módosító hirdetményben utalni kell.

Az e-Kr. 17. § (1) bekezdése értelmében ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árandokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb,

mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Az e-Kr. 17. § (2) bekezdése értelmében nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

## 2. KAPCSOLATTARTÁS

2.1. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR-ben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

2.2. Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a szerződés megkötésére és
- a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint - a Kbt. 45.§ (2) bekezdése szerinti tájékoztatás kivételével – a szerződés megkötését követő kommunikációra.

2.3. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás során az írásbeli nyilatkozatokat/értesítéseket az EKR-en keresztül elektronikus úton fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumok útján teljesíti.

2.4. Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, hiánypótlási felhívás, tájékoztatás, válasz, összegezés) az EKR-en keresztül küld meg ajánlattevők részére. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat az EKR-ben szíveskedjenek úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett ajánlattevő oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz, mivel az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.**

## 3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

3.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a felhívásban meghatározott határidő lejártáig kizárólag az EKR-en keresztül kérhet. Ajánlatkérő valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő részére írásban megküldi a választ az EKR-en keresztül, illetve hozzáférhetővé teszi az EKR-ben.

Az ajánlat részeként csatolni kell a kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről és figyelembevételéről szóló nyilatkozatot (amennyiben sor került kiegészítő tájékoztatásra).

#### **4. KÖZÖS AJÁNLTATTÉTEL**

- 4.1. Közös ajánlattétel a Kbt. 35. § alapján lehetséges.
- 4.2. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 4.3. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.
- 4.4. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében – kivéve a Kbt. 138. § (4) bekezdése szerinti jogutódlás esetét – az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 4.5. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást. A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
  - a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
  - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
  - **meghatalmazást, ami kiterjed arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.**

#### **5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE**

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja alapján értékeli.

##### **1. Ajánlati ár (nettó HUF) – 70**

Az ajánlati felhívás II.2.4) pontjában meghatározott 2. értékelési szempont az alábbi részszerzőpontokat/alszerzőpontokat tartalmazza:

##### **2. Megajánlott jótállási idő (hónap) – 30**

A megajánlott jótállási idő értékelési szempont az alábbi alszerzőpontok szerint kerül súlyozásra:

##### **2.1 homlokzat- és tetőszigetelésnél : min. 60 hónap, max. 120 hónap - 20**

## **2.2 Vállalkozó által elvégzett udvari munkákra: min: 12 hónap, max: 36 hónap – 10**

A Felolvasólapon az adott részre vonatkozó árazatlan költségvetésben szereplő ..... elnevezésű cellákhoz tartozó értékeket szükséges szerepeltetni

Az árakat nettó magyar forintban kell megadni.

A megajánlott ajánlati árnak tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi költséget.

**Kérjük a kereskedelmi ajánlat táblázatot a megajánlott részre vonatkozólag excel és pdf formátumban is benyújtani.**

### **6. AZ AJÁNLTÁTELI HATÁRIDŐ ÉS AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSA:**

- 6.1.** Az e-Kr. 15. § (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 6.2.** Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. K§ (4) és (6) bekezdései szerint jár el.
- 6.3.** Az e-Kr. 15. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 6.4.** A Kbt. 68. § (1b) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 6.5.** A Kbt. 68. § (1c) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68.§ (4)–(5) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

### **7. AZ AJÁNLTATOK ELBÍRÁLÁSA**

- 7.1.** Ajánlatkérő rögzíti, hogy az értékelés során alkalmazza a Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat.
- 7.2.** Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az alkalmassági követelmények tekintetében meghatározott igazolásokat ajánlattevők az ajánlatukban nyújtsák be. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.
- 7.4.** Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt

időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

**7.5.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a és az e-Kr. tartalmazza.

**7.6.** Az e-Kr. 11.§ (2) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Az e-Kr. 11.§ (3) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

A Kbt. 71. § (11) bekezdése értelmében ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételiesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

**7.7.** Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

## **8. IRATBETEKINTÉS ÉS ELŐZETES VITARENDEZÉS**



- 8.1. Az e-Kr. 20.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja, azonban az iratbetekintési kérelmet az EKR-en keresztül kell benyújtani, és az iratbetekintési kérelemmel kapcsolatos írásbeli kommunikációt az EKR-en keresztül kell bonyolítani.
- 8.2. A Kbt. 80. § (3) bekezdése alapján az előzetes vitarendezési kérelmet az EKR-ben kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül az EKR-ben tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi – általa ismert – ajánlattevőjét vagy részvételre jelentkezőjét is tájékoztatja.

## **9. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE**

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően
- 9.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 9.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- 9.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 9.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes

joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített feladatok szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 9.6. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 9.7. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban kizárja projektársaság általi teljesítés lehetőségét.
- 9.8. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a jelen közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 9.9. Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 9.10. Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden

releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

## **10. EGYÉB INFORMÁCIÓ (KIEGÉSZÍTÉS AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSHOZ):**

10.1. Az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó, az ajánlat részeként benyújtandó aláírt dokumentumok, nyilatkozatok tekintetében az ajánlatkérő a következő előírásokat rögzíti:

**Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: 2006. évi V. törvény) hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:**

- a) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, valamint a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre jogosult képviselő tekintetében az ajánlatkérő a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrzi a képviseleti jogosultság fennállását.

**Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):**

- a) Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő

nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviselőre, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.

- b) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, illetve a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.

**10.2.** Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.

**10.4.** Az e-Kr. 11. § (5) bekezdése értelmében ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

**10.5.** Az e-Kr. 12. § (1) bekezdése értelmében az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

**10.6.** Egyéb formai elvárások:

- a) az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- b) az ajánlatnak az elején lehetőség szerint tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- c) az ajánlatban lévő, az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó

szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;

d) az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;

**10.7.** Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeletei, különösen az e-Kr. előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.

**10.8.** Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésben megjelölte.

**10.10.** Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

**10.11.** Az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-ában foglalt, minősített ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezésekre.

## **11. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK**

**11.1.** A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

**11.2.** A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban,

csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Innovációs és Technológiai Minisztérium Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: [munkavedelmi-foo@itm.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@itm.gov.hu)

\*A munkabaleseti jegyzőkönyveket a baleset helyszíne szerint [illetékes munkavédelmi hatóság](#) részére kell megküldeni!

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi tanácsadás:

[munkavedelem-info@itm.gov.hu](mailto:munkavedelem-info@itm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

Hívható: keddi és csütörtöki munkanapokon: 8.30-16.00

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:

[fokuszpont@itm.gov.hu](mailto:fokuszpont@itm.gov.hu)

Országos Munkavédelmi Bizottság:

[mvbizottsag@itm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@itm.gov.hu)

Innovációs és Technológiai Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: [foglalkoztatás.felugyeleti-foo@itm.gov.hu](mailto:foglalkoztatás.felugyeleti-foo@itm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:

[kontroller@itm.gov.hu](mailto:kontroller@itm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

Honlap: [http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt\\_menu=206](http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=206)

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.nfsz.munka.hu](http://www.nfsz.munka.hu)

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: [www.mbfisz.gov.hu](http://www.mbfisz.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal

Cím: 1016 Budapest, Mészáros utca 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: +36-1-224 9100

Honlap: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/>

Email: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok  
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Tel.: +36-1-769-1704

E-mail: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Szociális Ügyekért Felelős Államtitkárság

Cím: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Központi telefonszám: +36-1-795-1860

Honlap: <https://kormany.hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma/elerhetosegek>

Agrárminisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/agrarminiszterium/elerhetosegek>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)

## 12. ÜZEMSZÜNET, ÜZEMAZAVAR

Az e-Kr. 22.§-a értelmében:

„22. § (1) Üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

(2) Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

(3) Működési hiba az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált egyedileg, adott eljáráshoz kapcsolódó informatikai hiba vagy ezen eljárás elektronikus közbeszerzési folyamatában bekövetkező hiba. Nem minősül működési hibának a kizárólag az ajánlatkérő vagy az ajánlattevő felelősségi körében felmerülő, az EKR-rel való kommunikációt érintő hiba, valamint az a hiba, mely abból ered, hogy az ajánlatkérő vagy ajánlattevő nem az EKR megfelelő funkcióját használja a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében rögzített előírás végrehajtására.

(4) Az ajánlatkérő működési hiba esetén a Kbt. 41/C. § (1) bekezdés e) pontját a működési hibára vonatkozó tájékoztatás közzétételét követően megfelelően alkalmazhatja.”



**3. RÉSZ**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

*Önálló mellékletben*

## 4. RÉSZ

### AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

A Kbt. 41/A. § (1) bekezdése értelmében:

Ahol e törvény vagy e törvény felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol e törvény végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése értelmében:

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (4) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (5) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott

gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

## TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK AZ AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL

	Oldalszám
NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében – EKR -ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT Kbt. 66. § (6) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT Kbt. 65. § (7) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan – szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt – kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben) <b>(2. sz. melléklet)</b> A Kbt. 65. § (12) bek értelmében az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak (8) bekezdés szerinti szervezet esetében az ajánlatnak vagy több szakaszból álló	

<p>eljárásban a részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.</p>	
<p>NYILATKOZAT üzleti titokról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével</p>	
<p><b>ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>  <i>Az e-Kr. 11.§ (4) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.</i></p> <p>A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.</p>	
<p>Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével</p>	
<p>Az ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, ill. a kapacitást nyújtó szervezet (személy) cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája</p>	
<p>Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.</p>	
<p>Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó, illetőleg a kapacitáscsökkentésre bocsátó szervezet cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy és a meghatalmazott által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás (adott esetben) <b>(1. sz. melléklet)</b></p>	
<p>Együttműködési megállapodás (közös ajánlattétel esetén) <b>(3. sz. melléklet)</b></p>	
<p><b>M/1.</b> A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján: az eljárást megindító felhívás feladása napjától visszafelé számított három évben teljesített jelentősebb, alkalmassági feltétel körében előírt tárgyú referenciamunka/referenciamunkák ismertetése a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § szerint, az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával. <b>(4. sz. melléklet)</b></p>	
<p>Árazott költségvetés: Az ajánlathoz ajánlattevőknek a felolvasólapon feltüntetett összegű nettó ajánlati árat részletező és alátámasztó árazott költségvetést szükséges csatolni (pdf és xls formátumban is)</p>	

Fordítás (adott esetben)	
<b>AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

### Meghatalmazás

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő/alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet<sup>1</sup> meghatalmazás nélküli képviselőtére jogosult/meghatalmazott aláírásra jogosult képviselője ezennel meghatalmazom \_\_\_\_\_ (személyi igazolvány száma.: \_\_\_\_\_), hogy az „**Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás során készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazó  
képviselőjének aláírása)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

<sup>1</sup>A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

**Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozatát  
tartalmazó megállapodás**  
(Kbt. 65. § (7) bekezdés)

amely létrejött egyrészről:

.....

székhely: .....

adószám: .....

cégjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

mint **ajánlattevő**,

másrészről

.....

székhely: .....

adószám: .....

cégjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

mint **kapacitást nyújtó szervezet**,

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Ajánlattevő ajánlatot kíván benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:  
**Ajánlatkérő:** Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ  
**Közbeszerzés tárgya:** „Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció”
2. Kapacitást nyújtó szervezet az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának ..... pontja szerinti alkalmassági feltétel igazolásában részt vesz, ahhoz kapacitást nyújt.
3. Kapacitást nyújtó szervezet vállalja, hogy az alkalmasságot a felhívásban előírt módon igazolja.
4. Kapacitást nyújtó szervezet jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre bocsátja.

5. A 4. pontban rögzített rendelkezésre bocsátás módja<sup>2</sup>: .....
6. Kapacitást nyújtó szervezet a Kbt. 65. § (12) bekezdése alapján meghatalmazza az ajánlattevőt, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselőjében eljárjon.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(Ajánlattevő)

\_\_\_\_\_  
(Kapacitást nyújtó szervezet)

<sup>2</sup> A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján referenciákra, illetve szakemberekre vonatkozó alkalmassági követelmény igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.



### Közös ajánlattételről szóló megállapodás

amely létrejött egyrészről:

.....

székhely: .....

adószám: .....

cégjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

másrészről

.....

székhely: .....

adószám: .....

cégjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

a továbbiakban, mint **Közös ajánlattevők** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Közös ajánlattevők közös ajánlatot kívánnak benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:

**Ajánlatkérő:** Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

**Közbeszerzés tárgya:** „Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció”

2. Közös ajánlattevők nevében a közbeszerzési eljárásban eljárni jogosult képviselő tagja: .....

A Kbt. 35. § (2a) bekezdése alapján a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

3. Közös ajánlattevők a jelen megállapodás aláírásával az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás során való nyertességük esetén a Kbt. 35. § (6) bekezdésnek megfelelően egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(Közös ajánlattevő)

---

(Közös ajánlattevő)

## Nyilatkozat referenciá(k)ról

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet<sup>3</sup> nyilatkozattételre jogosult képviselője az „**Óvoda és bölcsőde felújítás, udvari rekonstrukció**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy

az eljárást megindító felhívás feladása napjától visszafelé számított három évben az alábbi referenciá(ka)t teljesítettük

Szerződést kötő másik fél (név, cím, referenciát igazoló személy neve és elérhetősége /telefon, e-mail/)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól –ig, év, hónap, nap pontossággal)	A referencia tárgya (kiemelve a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházást, mennyiségi adatokat)	Mennyiség (m2)	A saját teljesítés mértéke

Nyilatkozom, hogy a fenti referenciák teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>3</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

**5. KÖTET**  
**MŰSZAKI LEÍRÁS**

*Önálló mellékletben*

Ajánlatkérő a műszaki leírásával kapcsolatban külön felhívja a figyelmet arra, hogy az asztali munkaállomások és a laptopok esetében a Windows 10 HUN Pro előre telepítése a nyertes ajánlattevő feladata.



GAZDASÁGI MŰKÖDTETÉSI KÖZPONT

## ÁTALÁNYÁRAS VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Köt.váll.szám: .....

1158 Budapest Ady Endre utca 31-33.

Telefon: 06 1 8151-700

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XV. Kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

(1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.)

adószáma: 1 5792307 -2-42

örzszám: 792305

számlaszáma: OTP Bank Nyrt.: 17784009-15792307

képviseli: Bárkai Katalin főigazgató,

mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészről a

\_\_\_\_\_ (vállalkozó)

\_\_\_\_\_ (címe)

\_\_\_\_\_ (adószáma)

\_\_\_\_\_ (cégjegyzékszám)

\_\_\_\_\_ (számlaszám)

\_\_\_\_\_ (képviselője)

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó, Megrendelő és Vállalkozó közösen: Felek) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

### 1. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le az „**Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület teljes hőszigetelése, új tetőszigetelés és új szabványos villámvédelmi rendszer kialakítása, oldalsó feljárók átalakítása, teraszok felújítása, árnyékolása, kapuk cseréje valamint, teljes udvari rekonstrukció (betonmedencék elbontása), homokozók felújítása, árnyékoló napvitorlák telepítése, játékeszközök telepítése, meglévő aszfaltburkolat megszüntetése, helyette gypszöngyeg telepítése, ütéscsillapító gumiburkolat készítése, öntözőrendszer kialakítása**” tárgyában (a továbbiakban: Közbeszerzési Eljárás), amelynek eredményeképpen Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel kerül megkötésre jelen szerződés (a továbbiakban: Szerződés).

Felek ezzel kapcsolatban rögzítik, hogy a Közbeszerzési Eljárás dokumentumai – az ajánlati felhívás és esetleges módosításai, az ajánlat összeállításának követelményeit tartalmazó Közbeszerzési Dokumentumok, a műszaki leírás, a kiviteli tervdokumentáció, a költségvetési kiírás, a Közbeszerzési Eljárás során adott kiegészítő tájékoztatások, valamint a Vállalkozó által

benyújtott ajánlat – jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, tartalmukat a jelen Szerződés teljesítése során magukra nézve kölcsönösen kötelezőnek tekintik. Ezen alapdokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a jelen szerződéshez csatolva.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendelésére Vállalkozó elvállalja az „Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Százholdas Pagony Bölcsőde épület teljes hőszigetelése, új tetőszigetelés és új szabványos villámvédelmi rendszer kialakítása, oldalsó feljárók átalakítása, teraszok felújítása, árnyékolása, kapuk cseréje, valamint teljes udvari rekonstrukció (betonmedencék elbontása), homokozók felújítása, árnyékoló napvitorlák telepítése, játékeszközök telepítése, meglévő aszfaltburkolat megszüntetése, helyette gyepszőnyeg telepítése, ütéscsillapító gumiburkolat készítése, öntözőrendszer kialakítása” kivitelezését a GMK által készített kiviteli tervdokumentációban foglaltak szerint.
- 2.2. Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a 2. 1. pont szerinti kivitelezési munkákat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalanul, a vonatkozó előírásoknak, hatályos műszaki szabványoknak és jogszabályoknak, a közbeszerzési dokumentumok tartalmának, a hatósági előírásoknak, valamint a technika mai állásának megfelelő minőségben, határidőben a szakvállalat gondosságával elkészíteni (kivitelezni), a munkavégzéshez és az Óvodai és Bölcsődei épület üzemeltetéséhez szükséges, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. Vállalkozó a szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási és szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 2.3. A jelen pont szerinti kötelezettség magában foglalja különösen
- az organizációs tervek és időbeli ütemtervek elkészítését,
  - a biztonsági és egészségvédelmi terv elkészítését,
  - a szükséges bontási munkák elvégzését,
  - a kivitelezés megkezdéséhez és a megvalósításához szükséges valamennyi engedély beszerzését,
  - az építési napló vezetését,
  - a kivitelezési munkák elvégzését mindkét épületrészen,
  - az udvari kivitelezési munkákat mindkét intézményben,
  - a befejezett kivitelezési munkák átadását,
  - a jótállási/szavatossági időszakon belüli hibák kijavítását,
  - a szerződés teljesítéséhez szükséges minden további, a közbeszerzési dokumentumokban részletezett feladat teljesítését.
- 2.4. A Szerződés kiterjed azokra a munkafolyamatokra is, amelyek a Szerződésben, illetve a közbeszerzési dokumentumokban külön nincsenek nevesítve, de a Szerződés tárgyában megnevezett munkák megvalósításához, az épületek szerződésszerű kivitelezéséhez és rendeltetésszerű használatához szükségszerűen hozzátartoznak. Ezen munkák nem minősülnek pótmunkának.
- 2.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumokat és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére

– összhangban a Polgári örvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:252. § (3) bekezdésében foglaltakkal – ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó az ajánlatában foglalt munkák nettó ellenértékét (a továbbiakban: Egyösszegű Ajánlati Ár) ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a kivitelezési helyszín körülményeinek ismeretében állapította meg.

- 2.6. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása teljeskörű a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan és tartalmaz minden olyan munkát, mely a tárgyban szereplő feladatok megvalósításához e Szerződésben meghatározott műszaki tartalommal történő hiánytalan kivitelezéséhez szükséges.
- 2.7. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy
- átvette a Szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, és ezek a birtokában vannak,
  - elolvasta és megértette ezek tartalmát,
  - megkapott minden általa igényelt információi és magyarázatot,
  - a Szerződés követelményei szerint vállalja a Szerződés tárgyában megnevezett kötelezettségek szerződésszerű teljesítését,
  - a közbeszerzési dokumentumok alkalmasak arra, hogy Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíteni tudja.

### 3. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE

- 3.1. A vállalkozói díj tartalmazza a 2. pontban szereplő munkáknak a teljes műszaki tartalomra vonatkozó ellenértékét a jelen szerződésben meghatározott átadási határidőre:

		Ft	vállalkozói díj
+6%		Ft	tartalékkeret
		Ft	nettó összesen
+27%		Ft	áfa
Összesen:		Ft	bruttó összesen

azaz .....forint.

Abban az esetben, ha tartalékkeret összege nem, vagy nem teljes körűen kerül felhasználásra, akkor a fennmaradó összeggel – tételes elszámolás után – a szerződés összege csökken. A tartalékkereten kívüli műszaki tartalom ellenértéke átalányárként érvényesíthető.

A szerződés összege egyösszegű ajánlati ár, ami a következőkből tevődik össze (kivitelezés + tartalékkeret):

- a) Óvoda és bölcsőde épület (továbbiakban Épületek): ..... Ft + áfa  
(összesen: bruttó ..... Ft)
- b) Udvari rekonstrukció: .....Ft +áfa (összesen: bruttó ..... Ft)

- 3.2. Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon és tartalékkereten kívül többletköltséget nem érvényesíthet.

#### 4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE

A kivitelezés befejezésének teljesítési határideje, egyben a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontja: 2022. ....

Megrendelő – figyelemmel a Ptk. 6:36. § (1) bekezdésére – előteljesítést elfogad.

#### 5. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

5.1. A vállalkozói díj megfizetése önkormányzati saját forrásból történik. A saját forrás a 2022. évi költségvetésről szóló 7/2022. (II.28) önkormányzati rendelet 12. számú melléklet III. rész „Intézmények” 3.1.1 mellékletében foglaltak szerint rendelkezésre áll.

5.2. A vállalkozói díj – mint Egyösszegű Ajánlati ár – átalánydíj, tartalmazza a Szerződés szerint végzendő munkák teljes költségét és magában foglalja a műszaki tartalom által előírt minőségben történő megvalósításához szükséges összes, a költségvetésben külön meg nem jelölt egyéb járulékos költségeket, így különösen, de nem kizárólagosan:

- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatásait,
- az átadási (megvalósulási és minősítési) tervdokumentáció készítését,
- az anyagbeszerzési költségeket,
- a szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségeket,
- az alkalmazottak bérköltségeit és járulékait,
- a különleges körülmények, akadályoztatás miatti többletköltségeket, környezetvédelmi és ahhoz kapcsolódó többletköltségeket, a bontási, valamint a veszélyes hulladékok elszállításával, elhelyezésével kapcsolatos költségeket,
- a jótállási, szavatossági kötelezettségből fakadó többletköltségeket,
- a helyszíni adottságok és körülmények miatti többletköltségeket,
- a kivitelezési munkálatokhoz szükséges víz, csatorna, elektromos energia költségeit, felvonulási létesítmények költségeit,
- a banki költségeket és díjakat
- a hatósági szabályok megsértése miatti bírságok díjait, az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, valamint a mintavételi tervben előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségeket,
- harmadik fél által végzett garanciális mérések (független minőség-ellenőrzés, geodézia ellenőrzés) költségeit,
- az eljárási költségeket, illetékeket,
- a hétvégi és éjszakai munkavégzés miatti többletköltségeket,
- több vállalkozó esetén az együttműködési költségeket,
- az átadás-átvételi eljárással összefüggő költségeket,
- az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi további járulékos költségeket (pl. behajtási engedély költsége, ideiglenes forgalomtechnikai változások kialakításának költsége, stb.).

5.3. Vállalkozó a Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint a munkaterület tervezett átadás-átvételének napján a szerződésben foglalt - tartalékkeret nélkül számított, teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegről – ..... Ft + áfa (..... Ft), azaz ..... Ft ..... forintról szóló előleg számla benyújtására jogosult, amelyet a Megrendelő az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 30. § (1) bekezdése értelmében legkésőbb a munkaterület igazolt átadását



követő 15 (tizenöt) napon belül köteles kifizetni Vállalkozó részére. Az előleg kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az Előleg számlát a Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg benyújtja a Megrendelő részére.

- 5.4. Az Előleg elszámolására a végszámlából történő levonással kerül sor.
- 5.5. Vállalkozó - az előlegszámlán kívül - a Megrendelő részére jelen szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv alapján 3 (három) darab részszámla és 1 (egy) darab végszámla kiállítására jogosult a Megrendelő műszaki ellenőre által kibocsátott szakmai teljesítés igazolás kiállítását követően a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolás kézhezvételét követően az alábbiak szerint:
  - 1. részszámla 25 %-os készülségi foknál a nettó vállalkozói díj 20 %-áról,
  - 2. részszámla 45 %-os készülségi foknál a nettó vállalkozói díj 20 %-áról,
  - 3. részszámla 75 %-os készülségi foknál a nettó vállalkozói díj 30 %-áról,
  - végszámla a munka teljes körű, a szerződés 4. pontjában rögzített átadási határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően.
- 5.6. A számlák kiállítására a Megrendelő képviseletében eljáró Műszaki Ellenőr által – tételes felmérés alapján – leigazolt, a Megrendelő arra feljogosított képviselői által kiállított és aláírt teljesítés igazolás alapján kerülhet sor, a Szerződés 5.5 pontjában meghatározottak szerinti vállalkozói teljesítés esetén.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján, annak betartásával a teljesítés megtagadásáról nyilatkozni, amennyiben a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős – nem szerződésszerű. Megrendelő és/vagy a Műszaki Ellenőr a Szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vett részt.
- 5.7. Az egyes számlákban kizárólag a Műszaki Ellenőr által elfogadott mennyiségek kerülhetnek elszámolásra. Az ilyen elszámoláshoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja, és amit a Műszaki Ellenőr szükségesnek tart a számlák igazolásához.
- 5.8. A teljesítés igazolás kiadását követően jogosult a Vállalkozó számlát benyújtani a Megrendelő részére. A számlának minden esetben kötelező melléklete a teljesítési igazolás, valamint az adott kifizetés jogszerűségét és összecszerűségét alátámasztó dokumentumok. A számlát Megrendelő nevére kell kiállítani és mellékletekkel együtt kell benyújtani. Vállalkozó köteles számlájához számlarészletezőt csatolni. Az elkészült beruházások bekerülési értékének megállapításához, az aktiváláshoz, és az üzembe helyezéshez köteles Megrendelőnek átadni a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 47-48. §-ra tekintettel a szükséges számviteli bizonylatokat.
- 5.9. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik. Ha a Kbt. 27/A. § szerinti elektronikus számlát nyújt be Megrendelőnek, úgy azt az EKR rendszer erre kialakított felületén tudja megtenni.
- 5.10. Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján történik az alábbiak szerint:
  - 5.10.1. Megrendelő a benyújtott számla ellenében – amennyiben Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót – a vállalkozói díjat a Ptk. 6: 130. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére, a Vállalkozó

felt megjelölt számú bankszámlájára történő banki átutalással, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

- 5.10.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően – Megrendelő a szerződésben foglalt ellenértéket a Korm. rendelet 32/A. és 32./B. §-aiban foglaltak szerint fizeti ki.
- 5.10.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés a Korm. rendelet 32/B. §-ának értelmében közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódó szerződésnek minősül, amelyre tekintettel a Vállalkozó vállalja, hogy valamennyi, a hivatkozott törvényhely mindenkor hatályos szövege alapján előírt mértéket meghaladó összeget tartalmazó számla mellékleteként csatolja, vagy bemutatja a köztartozás hiányára vonatkozó együttes, eredeti 30 (harminc) napnál nem régebbi adóigazolását, vagy nyilatkozik, hogy szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy rendelkezésre bocsátja vagy bemutatja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló eredeti igazolást. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Korm. rendelet 32/B. §-ában foglalt előírások érvényesülését az alvállalkozóival szemben is biztosítani fogja.
- 5.11. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállításának napját követően haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítés elismerésétől számított 15 naptári napon belül köteles a számlákat kiállítani, és Megrendelőnek átadni a Szerződés 5.9. pontjában megjelölt helyszínen.
- 5.12. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.
- 5.13. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Vállalkozásban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

- 5.14. A szerződés 5.13. pontja szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szedésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 5.15. Felek a pót- és többletmunka fogalmát a Ptk. szerint határozzák meg a következők szerint:
- Pótmunka: a Polgári örvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244 §. (2) bekezdésében meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megjelölt munkatétel.
- Többletmunka: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244 §. (1) bekezdésében meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel.
- 5.16. Felek a szerződésben meghatározott munka kapcsán főszabályként a pótmunkákat kizárják. Ez alól kivételt képezhetnek azok az esetek, amelyek sem a tervek, sem a tervdokumentáció, sem a helyszíni bejárás alapján sem a Megrendelő, sem a Vállalkozó előtt nem voltak ismertek, vagy amelyek Megrendelő számára ismertek voltak, de azt Vállalkozó felé nem jelezte.
- 5.17. Vállalkozó a többletmunkát saját költségén köteles elvégezni, míg a pótmunkák a Megrendelő felé elszámolhatóak. A pótmunka elrendelése külön pénzügyi keretből történik.
- 5.18. A pótmunka elszámolása az ajánlatban szereplő anyagok, munkanemek esetén legfeljebb az ajánlati egységárakkal, egyéb esetben a szerződés megkötésekor hatályos állapotnak megfelelő, a műszaki ellenőr által jóváhagyott aktuális piaci ár alapján történhet, a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolva. Vita esetén, mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő bevonható, amelynek költségét a szerződő Felek közösen viselik.
- 5.19. Pót- és elmaradó munka (azaz a Vállalkozó által határidőre el nem végzendő munka) felmerülése esetén az alábbiak szerint kell eljárni:
- Vállalkozó a pótmunka, illetve elmaradó munka felmerülését követő 5 munkanapon belül köteles írásban, a szükséges munka pontos megjelölésével kalkulálni a költségeket, és átadni a Megrendelő műszaki ellenőrének,
  - a műszaki ellenőr a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül felülvizsgálja, szükség esetén javítja a tételes költségvetést, és döntéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót,
  - a felmerülő és megrendelt pótmunkát Vállalkozó haladéktalanul köteles elvégezni. A pótmunka elszámolása – annak elvégzését követően – a soron következő, kiállított számlában történik,
  - az elmaradó munkák díját, illetve a kapcsolódó anyagköltséget a Megrendelő a teljesítés bármely fázisában jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani, tekintettel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 5.20. Megrendelő tartalékkeretet hoz létre a 322/20 15. (X. 30.) Korm. rendelet 20. §-a alapján, a Szerződésben foglalt nettó vállalkozói díj 6 %-ának mértékéig.
- 5.21. A tartalékkeret kizárólag a tervezett kivitelezés érdekében a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására

használható fel. A tartalékkeret felhasználása során kizárólag a Vállalkozó ajánlatában foglalt költségvetésben beárazott munkanemek, és az azokra vonatkozó egységárak szerepeltethetők.

- 5.22. Megrendelő által a tartalékkeret terhére megrendelt feladat esetén – amennyiben az adott munka a Vállalkozó által beárazott költségvetésben nem szerepel – a Vállalkozó a megrendelt munkákra elkészíti költségvetését tételesen beárazva.
- 5.23. Megrendelő, illetve Műszaki Ellenőre, szükség esetén az általa bevont szakértő felülvizsgálja az elkészített költségvetést, szükség esetén javítja, egyeztetni Vállalkozóval, és amennyiben elfogadható, akkor megrendeli a munkák elvégzését. A munkák végzéséről Vállalkozó köteles tételes felmérési naplót készíteni. A Megrendelő a Műszaki Ellenőr, illetve szükség esetén a tervező útján a felmérési naplót felülvizsgálja és javítja.  
Az elfogadás után a Megrendelő kiadja a teljesítésigazolást, amely alapján a számla benyújtásra kerülhet az 5.11. pontban meghatározott határidőben, és helyszínen.
- 5.24. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalány felszámítására jogosult.
- 5.25. Megrendelő késedelmét kizárja, ha az előző pontokban írt számlákat, igazolásokat, nyilatkozatokat stb. Vállalkozó késedelmesen vagy nem az előírt formában nyújtja be. Kizárja továbbá Megrendelő késedelmét, ha a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak, valamint jelen Szerződésben foglalt rendelkezéseknek.
- 5.26. Amennyiben a számlát Vállalkozó nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési idő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

## **6. A SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÉKAI KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM**

- 6.1. Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
  - kártérítés érvényesítése,
  - a szerződéstől történő elállás.
- 6.2. Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
- a teljesítési határidő be nem tartása,
  - hibás teljesítés.
- 6.3. Vállalkozó a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott határidő teljesítésének elmulasztása esetén naponta a késedelemmel érintett, tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 0,5 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximuma a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 20 %-a.
- 6.4. Ha a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, nem a Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő hibás teljesítési kötbér igénnyel élhet. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Megrendelő általi kijavítás esetén naponta a hibás

- teljesítéssel érintett, tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 0,5 %-a, a hiba felfedezésétől annak kiküszöböléséig terjedő időre. A hibás teljesítési kötbér összege nem haladhatja meg a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 20 %-át. Megrendelő választása szerint élhet a szavatossági, vagy a hibás teljesítési kötbér iránti igényvel.
- 6.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben késedelme, vagy hibás teljesítése esetén az általa fizetendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér mértéke a Szerződés 6.3. és 6.4. pontjában meghatározott maximumot túllépi, köteles a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 30%-ának megfelelő összeget meghiúsulási kötbérként a Megrendelő részére megfizetni.
- 6.6. Ha a Szerződés teljesítése a Vállalkozó felelősségi körében felmerült okból meghiúsul vagy ellehetetlenül, illetőleg, ha a Szerződés felmondására Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt kerül sor, Vállalkozó szintén köteles meghiúsulási kötbért fizetni.
- 6.7. A meghiúsulási kötbér összegébe a meghiúsulásig terjedő időre fizetendő késedelmi és hibás teljesítési kötbér összege beszámít.
- 6.8. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére minden esetben. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei elvesztését. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem zárja ki a teljesítés követelését. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 6.9. Vállalkozó az érvényes és hatályos jogszabályok szerint szavatol azért, hogy a kivitelezés, illetve a jelen Szerződésben meghatározott szerződésszerű teljesítés – a kivitelezés egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításának időpontjában – minden tekintetben megfelel a Szerződésnek, valamint az uniós és magyar hatályos jogszabályok előírásainak, a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas. Megrendelő az ezzel kapcsolatos jogait a Szerződés, a hatályos jogszabályok által meghatározott időtartamon belül a teljesítés igazolás aláírásának időpontjától kezdődően gyakorolja.
- 6.10. Hibabejelentés esetén – annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül – Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hiba elhárítását megkezdeni. Állásfoglalásában Vállalkozónak ismertetnie kell azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett. Meg kell jelölnie a hiba elhárításának kezdő időpontját, és annak időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javítást Megrendelő e szerződésben megnevezett képviselőjével igazoltatni.
- 6.11. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére – műszakilag szükséges határidőn belül – nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult azt harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeit Vállalkozó köteles megfizetni. A javítás költségének mértékét Vállalkozó utólag nem vitathatja, jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten lemond ezen jogáról, tekintettel a Ptk. 6:8. § (3) bekezdésében foglaltakra.

## **7. JÓTÁLLÁS ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK**

- 7.1. Vállalkozó jótállást vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért, megfelelőségéért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy

alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza. Vállalkozó jótállási kötelezettsége a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítési igazoláson feltüntetett teljesítési időponttól kezdődik. A jótállási kötelezettség időtartama a homlokzat hőszigetelésére, tető hő- és vízszigetelésére ..... hónap, az udvari munkákra ...hónap, minden egyéb munka tekintetében a vonatkozó törvények által előírtak szerinti.

- 7.2. A jótállási idő alatti meghibásodás esetén a Megrendelő a Ptk.-ban rögzített kellékszavatossági jogokkal élhet azzal, hogy a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállás ideje alatt – a műszaki átadás-átvétel részeként megadott módon – a hibabejelentésre folyamatos elérhetőséget biztosít és jelen szerződés 6.10. pontja szerint jár el. Vállalkozó a javítást a hiba jellegétől függő lehető legrövidebb idő alatt – figyelemmel a jogszabályi határidőkre – befejezi.
- 7.3. A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos összes költségek Vállalkozót terhelik, a jótállás időtartama alatti javítás/csere költségei, a felhasznált anyagok, alkatrészek ellenértéke és a munkadíj a Szerződés 3. 1. pontjában rögzített ellenértékbe beszámít, azon felül Vállalkozó semmiféle költségtérítésre, ellenszolgáltatásra nem jogosult. A meghibásodott dolognak a kicseréléssel vagy a kijavítással érintett részére a kellékszavatossági igény elévülése újból kezdődik. Ezt a szabályt kell alkalmazni arra az esetre is, ha a kijavítás következményeként új hiba keletkezik.
- 7.4. A jótállásra feltétel és megkötés nélkül a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseiben írtak alkalmazandók. Jelen Szerződésben foglaltak Megrendelő jogszabályon alapuló jogait (szavatosság, kötelező alkalmassági idő) nem érintik.
- 7.5. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül Vállalkozóhoz fordulhat, Vállalkozó pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített.
- 7.6. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, ez esetben köteles az alvállalkozóval megkötendő szerződésében legalább a jelen Szerződésben foglaltakkal egyező jótállási feltételek meghatározására.
- 7.7. Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelő Vállalkozótól a Szerződés teljesítésével összefüggésben javítást vagy kicserélést igényel, és e kötelezettségének Vállalkozó nem vagy nem megfelelően tesz eleget, akkor Megrendelő jogosult e célból harmadik személyt – Vállalkozó költségére – igénybe venni, továbbá erre a célra a Jótállási Biztosítékot igénybe veheti.
- 7.8. Vállalkozó a Kbt. 134. § (2) és (4) bekezdése szerinti biztosítékot nyújt a Megrendelőnek a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti formában a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a Szerződés aláírásakor (a továbbiakban: Teljesítési Biztosíték). A Teljesítési Biztosíték a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg. A Teljesítési Biztosítéknak a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításától számított 30. napig érvényben kell lennie. A Teljesítési Biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli, feltétlen, visszavonhatatlan, és az igénybejelentéstől számított 5 (öt) munkanap alatt igénybe vehető.
- 7.9. Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben fennálló, a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos követeléseit a Teljesítési Biztosíték felhasználásával kiegyenlíteni.

- 7.10. Megrendelő jelen Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követeléseit számíthatja be figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 7.11. Vállalkozó a Kbt. 134. § (3) és (4) bekezdése szerint a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények fedezetéül biztosítékot (a továbbiakban: Jótállási Biztosíték) köteles nyújtani a Megrendelőnek a Kbt. 134. § (6) bekezdése a) pontjában foglalt módok valamelyikén. Vállalkozónak a Jótállási Biztosítékot a szerződésszerű teljesítéskor, de legkésőbb a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításának időpontjával egyidejűleg kell a Megrendelő rendelkezésére bocsátania, mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított Vállalkozói díj 5%-ának megfelelő összeg. A Jótállási Biztosítéknak a jótállási idő lejárta követő 30. napig érvényben kell lennie. A Jótállási Biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli, feltétlen, visszavonhatatlan, és az igénybejelentéstől számított 5 (öt) banki munkanap alatt igénybe vehető. Amennyiben a Vállalkozó a Jótállási Biztosítékot a Szerződés szerint szolgáltatja, a Megrendelő annak ellenében köteles a Teljesítési Biztosíték visszaadására kivéve, ha a Teljesítési Biztosíték a Vállalkozó nyilatkozata szerint Jótállási Biztosítékká válik.
- 7.12. A jótállási idő meghosszabbítása esetén a Jótállási Biztosíték meghosszabbításra kerül addig, ameddig a jótállási kötelezettség az épületek valamennyi részére nézve megszűnik. Amennyiben a jótállás már nem az épületek egészére terjed ki, a Jótállási Biztosíték vetítési alapja a jótállással érintett rész(ek) értéke.
- 7.13. Vállalkozó a Teljesítési és Jótállási Biztosítékot óvadékként az előírt pénzügyi összegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel (Átutalással), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, készfizető kezesség vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesítheti. A garancianyilatkozatokat, készfizető kezességeket, illetőleg kötelezvényeket kizárólag magyarországi kirendeltséggel rendelkező pénzügyi intézmény, illetőleg biztosítótól fogadja el a Megrendelő.
- 7.14. Vállalkozó köteles az épületek kivitelezésére vonatkozóan teljeskörű, 250.000.000,- Ft/év és 50.000.000,- Ft/káresemény mértékű, összkockázatú vagyon- és építés-szerelési felelősségbiztosítást (C.A.R.) kötni, vagy a meglévő biztosítási szerződését jelen Szerződés tárgyára kiterjeszteni. A biztosítás magában foglalja a személy- és vagyonbiztosítást, valamint a kivitelezési munkálatok során a Megrendelők és harmadik személyeknek okozott károk megtérítését is. A felelősségbiztosítást a jelen Szerződés hatálybalépésétől számítottan a teljesítés igazolás aláírásának időpontjától számított 10. (tizedik) napig kell fenntartani. A vagyonbiztosításnak a teljesítés időpontjától számított 24 hónapig érvényben kell lennie a szavatosság körében bekövetkező eseményekre. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés hatálybalépése esetén a felelősségbiztosítási kötvény Megrendelő részére kerül átadása.

## **8. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK**

- 8.1. Megrendelő a jelen szerződésben vállaltak teljesítéséhez a teljes munkaterületet az Építésügyi Ágazati Szabványokban meghatározottak szerint, a szerződés hatályba lépését követő nyolc (8) napon belül Vállalkozó részére munkavégzésre alkalmas állapotban átadja. Szerződő Felek a munkaterület átadás-átvételét építési naplóban és jegyzőkönyvben rögzítik.

- 8.2. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít. Bármikor jogosult Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni. Megrendelő Műszaki Ellenőre a Vállalkozó által vezetett építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti, de legalább öt (5) munkanaponként köteles azt ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a Műszaki Ellenőr az építési naplót szignálja.
- 8.3. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 4. pontjában meghatározott határidőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő tíz (10) nap elteltével jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, a munkát harmadik személlyel elkészíttetni. Amennyiben Megrendelő felmondja a Szerződést, úgy Vállalkozóval szemben a szerződés 6.3. pontja szerinti meghiúsulási kötbért érvényesíti, és a 6.6 pontban rögzítettek szerint a teljesítés követelést kizárja.
- 8.4. A megrendelő csak hiány-, hibamentes teljesítés átvételére köteles, azonban tekintettel van a Ptk. 6:247. § (3) bekezdésében foglaltakra.

### 9. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentáció, a közbeszerzési ajánlat és ezen Szerződés feltételei alapján, hiány- és hibamentesen köteles elvégezni.
- 9.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése alkalmával a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevételével jár el, mindenkor a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével.
- 9.3. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 9.4. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Ezek elmulasztásából, vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljeskörű felelősséggel – költségvállalás mellett – felel.
- 9.5. Amennyiben az építkezés közelében a kiviteli munka által veszélyeztetett épület helyezkedik el, Vállalkozó a munkahely átvétele előtt arról állagfelvételt készítet és annak egy (1) példányát Megrendelő részére a munkák megkezdése előtt átadja.
- 9.6. Vállalkozó a kiviteli tervekben egyértelműen feltüntetett munkaterületre, annak környezetére, illetve a megnyitandó munkárokra eső meglévő közművezetéseket köteles megvédeni, állagmegóvásokról gondoskodni, elszennyeződésüket megakadályozni.
- 9.7. Vállalkozónak a kivitelezési munkálatokhoz szükséges víz, csatorna, elektromos energia biztosítását almérőkön/mérőkön keresztül, saját költségére és felelősségére kell megoldania.
- 9.8. Vállalkozó köteles a Munka megvalósítására vonatkozó, az ajánlatához elkészített organizációs tervet és a munkák előrehaladásának ellenőrzését lehetővé tevő részletes kivitelezési és pénzügyi ütemtervet készíteni és azokat Megrendelő részére elektronikus és papír alapon átadni, a Szerződés aláírásával egyidejűleg. A kivitelezési ütemtervet a Vállalkozónak havonta aktualizálnia kell, hetente pedig jelentést kell készítenie a Megrendelő részére az elvégzett és várható kivitelezési feladatokról.



- 9.9. A Műszaki Ellenőr – ha a kivitelezési ütemterv kifizetést irányoz elő – meghívja a Megrendelőt és a Vállalkozót teljesítés-értékelő bejárásra. A bejárás során közösen felméri a megvalósult teljesítéseket, és megállapítják azok ellenértékét. Minderről közösen jegyzőkönyvet vesznek fel, amelybe a Műszaki Ellenőr belefoglalja a teljesítés igazolást. A teljesítés igazolás tartalmazza a műszaki ellenőri nyilatkozatot – a vállalkozói teljesítés elismerése esetén – annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, és ez alapján javaslatot tesz a vállalkozói számla kiállításának tartalmára, vagy az elismerést megtagadja. Jelenlévő felek – a teljesítésigazolást is tartalmazó – jegyzőkönyvet aláírják. A Műszaki Ellenőr által kiadott szakmai teljesítésigazolás nem teremt jogalapot Vállalkozónak a számla kiállítására.
- 9.10. Vállalkozó a munkaterület átvételétől a munka befejezéséig, illetve annak átvételéig építési naplót köteles vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191 /2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 191 /2009. (IX. 15.) Korm. rendelet) szerint. A naplóban kell a megvalósítással és Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.
- 9.11. Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről a Megrendelőt és a Műszaki Ellenőrt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ideértve az utasítást is) felhívni. Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a Szerződésben vállalt valamely kötelezettsége teljesítése előre nem látható akadályba ütközik. Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséről folyamatosan adatokat szolgáltatni.
- 9.12. Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefonon, e-mail stb.) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.
- 9.13. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat, és fizeti valamennyi, dolgozói alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 9.14. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal személyzetéért, alvállalkozóiért. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 9.15. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget személyzete és alvállalkozói higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért. Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes, megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen.
- 9.16. Az építési tevékenység során keletkező hulladék, egyéb a munka végzése során keletkező szemét (törmelék, bontott anyag) – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó feladatát képezi. A Vállalkozó feladata továbbá a munkaterületen az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése. Felek rögzítik, hogy a hulladékok elszállításával kapcsolatban felmerülő hulladéklerakási díj költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 9.17. A kivitelezés során csak a terv szerinti, a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, amelyeket a Vállalkozó igazol és szavatol. Ha a Vállalkozó a műszaki leírásban leírt anyagokat – az időben való megrendelés biztosítása mellett – beszerezni nem tudja, a Megrendelő

előzetes írásos jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó az építési munkák befejeztével megvalósulási tervdokumentációt köteles összeállítani, és Megrendelő részére két (2) példányban átadni.

- 9.18. Megrendelő vagy képviselője hetente koordinációs értekezletet tart, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. Az egyes koordinációkról a Megrendelő Műszaki Ellenőre jegyzőkönyvet készít, amelyet a Vállalkozó képviselője – esetleges észrevételei kiegészítésével – köteles aláírni.
- 9.19. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a Műszaki Ellenőrt az ellenőrzés érdekében előzetesen – megfelelő időben, de legalább 72 órával korábban – a beépítésről értesíteni.
- 9.20. Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt, jól látható helyen, a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdése szerinti, legalább 2 m<sup>2</sup> -es táblát elhelyezni. E kötelezettség elmulasztása esetén a Vállalkozó köteles a fizetendő bírság összegét a Megrendelőnek megfizetni.
- 9.21. Megrendelő a munka végét bármikor megtekintheti. A Szerződés teljesítése során a Vállalkozó túrni köteles a Megrendelő által szükségesnek tartott, a hatályos jogszabályokban meghatározott, továbbá e Szerződés tárgya bármely részletére vonatkozó ellenőrzési feladatok végét.
- 9.22. Amennyiben a Vállalkozó a feladatok végrehajtása közben olyan, a Felek által előzetesen nem ismert vagy nem egyeztetett körülményről szerez tudomást, ami a Munka szerződésszerű teljesítését érdemben befolyásolhatja, köteles erről a Megrendelőt azonnal értesíteni, illetve megfelelő időn belül a döntéshez információkat és javaslatokat nyújtani.
- 9.23. A Szerződést a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át.
- 9.24. A Kbt. 143. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ában foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak.
- 9.25. Vállalkozó az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. Vállalkozó az ajánlatában bemutatott szervezet, szakemberek igénybevitelére jogosult és köteles. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg (Kbt. 138. § (2) bekezdés).

- 9.26. Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely a Szerződés megkötésekor már ismertén részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. Az ajánlatban bemutatott, illetve legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában bejelentett alvállalkozók megnevezését, továbbá Vállalkozó, illetve alvállalkozó nyilatkozatát az alvállalkozóval szemben fenn nem álló kizáró okok tekintetében az ajánlati dokumentáció tartalmazza. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt (Kbt. 138. § (3) bekezdés).
- 9.27. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna. Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felróható magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik.
- 9.28. Vállalkozó köteles az általa végzendő vállalkozói munkákra felelős műszaki vezetőt megbízni. A felelős műszaki vezető névjegyzéki számát az építési naplóban rögzíteni kell. A felelős műszaki vezetőnek az építési naplóban meg kell neveznie a munkák közvetlen helyszíni irányításával és az építési napló vezetésével megbízott személyt, akinek rendelkeznie kell az építési, illetve szerelési tevékenység irányításához szükséges képesítéssel; nevezett személynek a munkavégzés ideje alatt folyamatosan és állandóan a munkaterületen kell tartózkodnia.
- 9.29. Vállalkozó a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre át nem ruházhatja, a Megrendelővel kapcsolatos követelésére zálogjogot nem alapíthat, jelen Szerződés teljesítését direkt vagy indirekt módon – tekintet nélkül az átruházás jogcímére – másnak nem engedheti át. Ezen rendelkezések megszegése a Szerződés azonnali hatályú Megrendelői felmondását/elállását eredményezheti.
- 9.30. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítése során, illetve tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott Megrendelő gazdasági tevékenységével, vagy a szerződés tárgyához kapcsolódó, azt érintő bármilyen tény, tájékoztatást és adatot, védett ismeretet (know-howt) az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőrizz. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottjaira és alvállalkozóira is. E kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

## 10. MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

- 10.1. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások (különösen a mindenkor hatályos munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és annak egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XI. 26.) MüM rendelet, az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (I. 20.) SzCsM-EÜM együttes rendelet,

valamint az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/20 14. (XII.5.) BM rendelet) betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére. Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, továbbá annak az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni. Vállalkozó biztosítani köteles azt, hogy a munkaterületen végzett tevékenysége során keletkező zaj-, lég-, talaj és elfolyó-víz szennyezés mértéke ne haladja meg a jogszabályokban előírt határértékeket.

- 10.2. A kivitelezés általános rendjét Vállalkozó Megrendelővel egyeztetni köteles.
- 10.3. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka- és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

## **11. KÁRESETEK**

- 11.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, az esetleges tanúknak és Vállalkozó képviselőjének is. Amennyiben Vállalkozó képviselője nem tartózkodik a munkaterületen, a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 11.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 11.3. Amennyiben a szerződés szerinti, Vállalkozónak átadott munkaterületen Vállalkozó okoz kárt, és azt nem téríti meg, Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani, tekintettel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 11.4. Felek rögzítik, hogy a szerződésszegés miatt bekövetkezett kárért való felelősség alóli mentesüléshez szükséges, hogy a károkozó körülmény a szerződésszegő fél ellenőrzési körén kívül merüljön fel, az a szerződéskötés időpontjában előre nem volt látható és nem volt elvárható, hogy a körülményt a Vállalkozó elkerülje vagy elhárítsa. Ellenőrzési körön kívüli az a körülmény, amelyre a fél nem képes hatást gyakorolni. Ilyen körülménynek tekinthető mindenekelőtt a vis maior hagyományos esetei. Felek nem tekintik a Vállalkozó ellenőrzési körén kívül lévő oknak a Vállalkozó, vagy az általa bevont gazdasági szereplők – így különösen az alvállalkozója – szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbiek alkalmazottainak magatartását, a piaci beszerzési nehézségeket.

## **12. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

- 12.1. Vállalkozó a munka 100 %-os elkészültét a teljesítési határidőn belül köteles írásban kézzre jelenteni a Megrendelő felé, amely alapján a Felek 5 munkanapon belül megkezdik a műszaki átadás-átvételi eljárást.

12.2. A műszaki átadás-átvétel során a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni legalább az alábbi dokumentumok (a továbbiakban: átadási dokumentáció) másolati példányát:

- kivitelezői szabványossági nyilatkozat
- szavatossági (jótállási) nyilatkozat
- jótállási dokumentumok
- minőségi tanúsítványok
- a beépített anyagokra vonatkozó mű- és anyagbizonylatok
- kezelési, karbantartási útmutatók
- üzemeltetési, használati utasítások
- a jogszabályoknak megfelelő mérési és ellenőrzési jegyzőkönyvek
- megvalósulási tervek
- hulladék nyilvántartó lap
- felelős műszaki vezető nyilatkozata

12.3. Az átadás-átvételi eljárásról a Szerződő Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben legalább az alábbiakat rögzítik:

- az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját
- a létesítmény megnevezését
- a részt vevők nevét, megnevezését, részvételi minőségüket
- az esetlegesen észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat és azok pótlására, megszüntetésére adott ésszerű póthatáridőket – amennyiben a Megrendelő igényt tart a pótlásra, kijavításra
- a hibás, hiányos munkarészekre eső költségvetési tételeket
- a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására, hiányosságok pótlására vagy árleszállítást kér
- a kijavításért, pótlásért a Vállalkozó részéről felelős személy, illetve azok átvételéért Megrendelő részéről felelős személy megnevezését
- a Megrendelő döntését arra vonatkozóan, hogy átveszi-e a munkát
- a Megrendelő által esetlegesen érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket
- a Vállalkozó által a Megrendelőnek átadott dokumentumok felsorolását beazonosítható módon, illetve az esetlegesen hiányzó dokumentumok tételes megnevezését
- a részt vevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását

12.4. Megrendelő jogosult az átvételt megtagadni, amennyiben:

- a jegyzőkönyvben foglalt hibák, hiányosságok a rendeltetésszerű használatot akadályozzák vagy jelentősen hátráltatják
- a fentiekben meghatározott átadási dokumentáció hiányos

12.5. Amennyiben a Megrendelő az átvételt megtagadta, úgy a Felek jegyzőkönyvben rögzítve az átadás-átvételre olyan újabb határidőt tűznek ki, amely ésszerűen elegendő a hibák, hiányok kijavítására, pótlására (beleértve azt az esetet is, ha kizárólag az átadási dokumentáció hiányos). A szükséges, illetve hiányzó munkák elvégzést, hiányzó dokumentumok pótlását a Vállalkozó a fentiek szerint készre jelenti a Megrendelőnek, amely alapján a Felek megismétlik az átadás-átvételi eljárást a hiányzó, hibás részek tekintetében, jegyzőkönyv egyidejű felvételével. Amennyiben a póthatáridő a felvett jegyzőkönyv valamennyi tételére vonatkozóan ismételtlen eredménytelenül telik el, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani vagy – saját döntése szerint – újabb póthatáridőt biztosítani a Vállalkozónak. Felmondás

esetén a Vállalkozó az elvégzett munkával arányos díjazásra jogosult, amellyel szemben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szembeni igényét beszámítás útján érvényesíteni.

- 12.6. Sikeres a teljesítés akkor, ha a munkát a Vállalkozó szerződésszerűen teljesítette és az átadási dokumentáció hiánytalanul a Megrendelő rendelkezésére áll a teljesítési határidőn belül. A Megrendelő a sikeres teljesítésről a teljesítéstől számított 5 munkanapon belül teljesítésigazolást állít ki. A teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelő részéről a GMK működtetési igazgatója, távollétében a Megrendelőnek arra kijelölt más dolgozója jogosult.
- 12.7. Vállalkozó a munka sikeres műszaki átadás-átvételét követően visszaadja a munkaterületet a Megrendelőnek.
- 12.8. A műszaki átadás-átvétel befejezése, illetve az arról kiadott műszaki ellenőri teljesítés igazolás átvétele után a Vállalkozó a Megrendelő birtokába adja a megvalósulási dokumentációt 3 (három) db papírformátumú és 1 (egy) darab elektronikus formátumú (pendrive, CD/DVD) példányban. A megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a megvalósulási terveket, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 12.9. Felek a jelen Szerződés 4. pontjában rögzített véghatáridőt követően a hónapos jótállási (garanciális) idő elteltéig 6 havonta utó-felülvizsgálati eljárásokat tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárások megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége.
- 12.10. Vállalkozó kötelezettséget vállal a vállalkozói munka teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében, amelyek nincsenek előírva a műszaki leírásban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a vállalkozói munka kifogástalan, teljeskörű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.
- 12.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal mindazon információk átadására, dokumentációk (bizonylatok, minősítések stb.) vezetésére és megőrzésére, illetőleg megfelelő mennyiségben és formában történő átadására, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Megrendelő igényli, vagy a jogszabályok előírják.

### **13. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK**

- 13.1. Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által a munkaterületen foglalkoztatott személyek munkavégzését, munkakörülményeit és foglalkoztatásának szabályosságát. Amennyiben Megrendelő bármilyen szabálytalanságot tapasztal, úgy haladéktalanul értesíti az illetékes hatóságot, különösen tekintettel a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 3. §-ában foglaltakra. Abban az esetben, ha a hatóság jogsértést állapít meg, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 13.2. Vállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közlemények, reklámok kihelyezésére csak Megrendelő beleegyezésével jogosult.
- 13.3. Vállalkozó a munkaterületen kívül felvonulási építményt, anyagdepóniát csak a XV. kerületi Önkormányzat vonatkozó rendelete szerint létesíthet..

### **14. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK**

- 14.1. Felek által a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Megrendelő részéről teljesítés igazolás kiállítására jogosult:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Vállalkozó felelős műszaki vezetője és helyszíni építésvezetője:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

NÜJ szám: \_\_\_\_\_

- 14.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.
- 14.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 14.4. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó nevét egymáshoz intézett valamennyi írásos nyilatkozaton feltüntetik, illetőleg abban, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változásokról – a Szerződés módosítása nélkül – egymást haladéktalanul, írásban értesítik. Felek a változásról szóló értesítést a Szerződéssel együtt, ahhoz csatolva kezelik.
- 14.5. Vállalkozó megbízásából a munkálatok helyszíni szervezéséért és irányításáért a Vállalkozó által kinevezett építésvezető a felelős.
- 14.6. A Szerződés kiegészítése vagy módosítása csak írásban, a Felek közös megegyezése alapján kizárólag a Kbt. 141. §-a által meghatározott feltételek szerint lehetséges. A Kbt. 143. § (1) bekezdés a) pontja szerint a megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. §-a alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- 14.7. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 14.8. Megrendelő köteles a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).
- 14.9. A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, illetve a Szerződéstől elállhat. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben.
- 14.10. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha
- a Vállalkozó eléri a késedelmi és/ vagy hibás teljesítési kötbér maximumot,
  - a Megrendelő vagy a Műszaki Ellenőr által írásban megadott ésszerű határidőn belül sem tesz eleget a Vállalkozó valamely elmulasztott szerződéses kötelezettségének,
  - a Megrendelő fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítását követően, az ott rögzített legalább 30 (harminc) napos határidőben sem tesz eleget,
  - a Vállalkozó nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételevel kapcsolatos, Kbt. szerinti kötelezettségeit,
  - a Vállalkozó az erre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás hiányában megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
  - a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul,
  - a Megrendelő szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja.
- 14.11. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén Felek kötelesek a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.
- 14.12. Vállalkozó nyilatkozik, hogy felelősséget vállal azért, hogy a szerződéssel összefüggésben a birtokába kerülő, természetes személyek személyes adatai kezelésére, tárolására, őrzésére, felhasználására, törlésére, az érintett jogok gyakorlására, az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatására az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európa Parlament és a Tanács a személyes adatokról kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete szerint kerül sor.
- 14.13. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződéssel összefüggésben a birtokába kerülő, természetes személyek személyes adatai védelmében megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre azért, hogy az adatkezelés jellege, hatóköre,



körülményei és célja, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyú kockázat figyelembevételével a megfelelő adatbiztonságot garantálja.

## 15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 15.1. A Szerződés és a Felek közötti kommunikáció nyelve a magyar. Ha a Vállalkozó képviselője, vagy bármely ilyen személy nem rendelkezik tárgyalási szintű magyar nyelvtudással, akkor a Vállalkozó köteles saját költségén intézkedni tolmács rendelkezésre állásáról a munkavégzés teljes időtartama alatt.
- 15.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés a vitás kérdés mindkét Fél általi tudomásszerzésétől számított (30) harminc napon belül nem kerül rendezésre, az egyeztetés eredménytelensége folytán fordulnak Felek az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező magyar bírósághoz.
- 15.3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg, Megrendelő a Gazdasági Működtetési Központ [www.gmkxv.hu](http://www.gmkxv.hu) honlapján nyilvánosságra hozza.
- 15.4. A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései alapján lehetséges.
- 15.5. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban (levélben vagy e-levélben) kell megküldeni és írásban kell visszaigazolni. Az értesítésben foglaltak vagy a kikézésbesítés, vagy az értesítés érvényességi napján lépnek hatályba, attól függően, hogy melyik van később.
- 15.6. Jelen szerződés annak valamennyi fél általi aláírásával lép hatályba.
- 15.7. A szerződés értelmezésére és az abban nem szabályozott kérdésekre Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók.
- 15.8. Jelen szerződés ..... (.....) számozott oldalból áll. A szerződés mellékletét képezi, a szerződés megkötése érdekében Megrendelő által kezdeményezett közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása, ajánlattételi dokumentációja, valamint Vállalkozónak az eljárás keretében 2022. ....-án benyújtott ajánlata, még akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva.
- 15.9. A szerződést Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, 6 (hat) eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá, melyből 1 (egy) példány a Vállalkozót és 5 (öt) példány a Megrendelőt illeti meg.

Melléklet:

1. Pénzügyi és műszaki ütemterv
2. Organizációs terv a teljes kivitelezésre vonatkozóan
3. Felelősségbiztosítási kötvény másolata
4. Teljesítési biztosíték nyilatkozat
5. Teljesítésbe bevont szervezetek, szakemberek felsorolása
6. Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozók vonatkozásában

Budapest, 20..... ..

.....  
Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota,  
Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
Gazdasági Működtetési Központ  
Megrendelő  
képv.: .....főigazgató

.....  
.....  
..... ügyvezető  
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 20..... ..

.....  
Gazdasági Működtetési Központ  
..... gazdasági igazgató



Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
**Gazdasági Működtetési Központ**

1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33. ♦ 06 1 8151 700 ♦ [diszpecser@gmkxv.hu](mailto:diszpecser@gmkxv.hu) ♦ [www.gmkxv.hu](http://www.gmkxv.hu)

Index: 01

**BUDAPEST XV. KERÜLET**

**XV/6-os CSEMETEKERT BÖLCSŐDE  
ÉS MÉZES TAGÓVODA  
(1155 BUDAPEST, WESSELÉNYI U. 29-33.)  
RÉSZLEGES FELÚJÍTÁSÁNAK KIVITELEZÉSI  
FELADATAI**

**Ajánlatkérő feladatkiírás**

M.SZ.: E056-2022-01 és TD22 -2022-01

Saldo forráskód:

**2022. FEBRUÁR**

**Kivitelezési feladatkiírás**  
a Budapest, XV. kerületi XV/6-os Csetemetkert Bölcsőde és Mézes Tagóvoda  
részleges felújításának munkáira

**1. Általános ismertetés, környezeti adottságok:**

*XV/6-os Bölcsőde / 1155 Budapest, Wesselényi utca 31-33. /*  
*és Mézes Tagóvoda / 1155 Budapest, Wesselényi utca 29. /*

Az 1970-es években készült pince + földszint + egy emeletes, paneles szerkezetű épület szabadon állóan helyezkedik el. Az épület hossz tengelye a Wesselényi utcára merőleges.

A pince egy külön lejárattal rendelkező helyiségében található a FŐTÁV hőközpontja. Egy másik lejáraton át közelíthető meg a teljes épület alatt elhelyezkedő kb. 1,80 m belmagasságú teljes pinceterület, mely teret ad az épület alatt húzódó használati hideg- és melegvíz alaphálózatnak, valamint a csatorna alaphálózatnak.

Az épület földszintjén bölcsőde, az emeleten óvoda működik.

A homlokzati nyílászárók jelentős része a korábbi években már cserére került, a többi még az építés kori faszerkezetű tessauer ablak, melyek elöregedtek, rosszul záródnak, cseréjük indokolt. A fűtési vezetékek felújítása, a hőleadók és szerelvényeik cseréje 2018-ban megtörtént. A víz-és csatornavezetékek a közelmúltban felújításra került vizes helyiségek kivételével, kisebb karbantartási munkáktól eltekintve még az építéskori állapotot tükrözik. Az épület elektromos hálózat szintén korszerűsítésre szorul.

**2. Kivitelezési feladat vázlatos (kivonatos) ismertetése**

**2.1. Bölcsődei /földszinti/ felújítási feladatok**

**2.1.1. Homlokzati nyílászárók cseréje**

A földszint régi faszerkezetű ablakait az eredeti ablakosztás megtartásával korszerű, műanyag, hőszigetelő üvegezésű ablakokra kell cserélni.

Az ablakok névleges mérete 125×220 cm, alul bukó, felette bukó-nyíló, ill. vízsz. tengely körül billenő ablakszárnyakkal.

A földszinten – a bölcsődei épületrészen - 14 db ablak kerül cserére. A terveken megadott ablakok felső tokjába légbevezető kerül beépítésre. A tálalókonyha ablakait szúnyoghálóval kell ellátni.

Az ablakcserék során sérült kávak javítását el kell végezni.

**2.1.2. Tálalókonyha és helyiségeinek felújítása**

A tálalókonyha és helyiségei a mai konyhatechnológiai előírásoknak és szabványoknak megfelelő új alaprajzi elrendezéssel és berendezéssel teljes felújításra kerülnek. A korábban

főzőkonyhaként üzemelő tálalókonyha nagyobb helyiségéből leválasztandó területen dolgozói étkező kerül kialakításra.

A meglévő eredeti faszerkezetű tessauer ablakok a 2.1.1. pontban leírtak szerint cserére kerülnek. A konyhai ablakokra szűnyoghálót kell szerelni.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A helyiségekben csak gépi elszívás lesz a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

A gáz üzemű berendezések megszüntetésre kerülnek, a melegítésre használt gáztűzhely helyett új, elektromos tűzhely kerül beszerelésre. A látszó gázvezetékek a helyiségen belül elbontásra kerülnek.

A gázüzemű berendezések leszerelése után az épületben a gázszolgáltatás kerüljön megszüntetésre.

Alapterületek:

E.01 - előtér	5,36 m <sup>2</sup>
E.02 – zölds., gyüm. utánmosó	2,16 m <sup>2</sup>
E.03 - tálalókonyha	13,75 m <sup>2</sup>
E.04 – mosogató helyiség	10,42 m <sup>2</sup>
E.05 – személyzeti étkező	19,80 m <sup>2</sup>
összesen:	51,49 m <sup>2</sup>

### 2.1.3. Csoportszobák melletti bekészítő, ételkiadó helyiségek

A két kis (E-06 és E-07 jelű), 5,9 m<sup>2</sup> alapterületű helyiség teljes belső felújításra kerül.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

### 2.1.4. Személyzeti öltözőhöz tartozó mosdó-zuhanyozó

A mosdó-zuhanyozó helyiség teljes belső átalakításra és felújításra kerül.

A homlokzati ablakok korábban már cserélve lettek.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok

- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A helyiségben gépi elszívás lesz a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

Alapterületek:

E.09 – Szem. zuh. és mosdó	6,36 m <sup>2</sup>
E.10 – WC	1,58 m <sup>2</sup>
összesen:	7,94 m <sup>2</sup>

A dolgozói öltözőben (E.08 jelű helyiség) lévő mosdó elbontása után, helyére takarítószer tároló szekrény kerül beépítésre.

#### 2.1.5. Konyhai dolgozók WC és mosdó helyisége

Kivitelezési feladat:

A helyiségek teljes belső átalakítása és felújítása kerülnek.

A homlokzati nyílászáró korábban már cserélve lett.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A helyiségben gépi elszívás lesz a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

Alapterületek:

E.13 – mosdó	1,90 m <sup>2</sup>
E.14 – WC	1,20 m <sup>2</sup>
összesen:	3,10 m <sup>2</sup>

#### 2.1.6. Szülői mosdó-WC helyiség

A helyiségek teljes belső átalakításra és felújításra kerülnek.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A helyiségben gépi elszívás lesz a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

Alapterületek:

E.11 – szülői mosdó	3,06 m <sup>2</sup>
E.12 – szülői WC	1,52 m <sup>2</sup>
összesen:	4,58 m <sup>2</sup>

### 2.1.7. Csoportszobák

A bölcsődében 3×2 db egyenként kb. 39 m<sup>2</sup> alapterületű csoportszoba van (E.21-E.26 jelű).

A homlokzati ablakok korábban már cserélve lettek.

Kivitelezési feladatok:

- helyiségekben lévő 1,30 m magas lambéria falburkolat lecserélése, az új burkolat éger színű bútorlap.
- belső ablakok és ajtók felújítása (beszabályozás, passzítás, zár- és zárcímke csere, újramázolás)
- csoportszobákat elválasztó ajtók (3 db) cseréje tolóajtóra

### 2.1.8. Födémáttörések

A vizes helyiségek szellőzővezetékeinek tető fölé való kivezetése a meglévő szellőzőkémények felhasználásával történik. A konyhai elszívás tető fölé szellőzésének kialakításához a földszint feletti és az emelet feletti födémekben D=450 mm átmérőjű áttörés kialakítása szükséges. Az áttörés kialakításához a födém S-01 terv szerint erősíteni szükséges, a feltételezett szerkezet monolit vasbeton födém. A födém elözetesen fel kell tární, a szerkezetét ellenőrizni szükséges, a födémáttörés kialakítása helyszíni művezetés alapján statikus bevonásával történhet!

## 2.2. Óvodai /földszinti és emeleti/ felújítási feladatok

### 2.2.1. Homlokzati nyílászárók cseréje

Az óvoda földszinti és emelet régi faszerkezetű ablakait az eredeti ablakosztás megtartásával korszerű, műanyag, hőszigetelő üvegezésű ablakokra kell cserélni.

Az ablakok mérete 125×220 cm, alul bukó, felette bukó-nyíló, ill. vízsz. tengely körül billenő ablakszárnyakkal.

A földszinten – az óvodai épületrészen - 7 db, az emeleten 28 db ablak kerül cserére.

A tálalókonyha ablakait szúnyoghálóval kell ellátni. A terveken megadott ablakok felső tokjába légbevezető kerül beépítésre.

Az ablakcserék során sérült kávak javítását el kell végezni.

### 2.2.2. Tálalókonyha felújítása

A meglévő tálalókonyha és a mosogató együttes területe beépített szekrényekkel együtt 19,25 m<sup>2</sup>. (A bontási terven lévő alapterület beépített szekrények nélkül értendő.)

A tálalókonyha és helyiségei a mai konyhatechnológiai előírásoknak és szabványoknak megfelelő új alaprajzi elrendezéssel és berendezéssel teljes felújításra kerülnek.

Az alaprajzi átrendezés és a dolgozói öltöző felé történő bővítés után 1 db ablak cseréje szükséges a 2.1.1. pontban leírtak szerint, a többi korábban már cserélve lett. Az ablakokra szúnyoghálót kell szerelni.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A bejárati ajtó mellett lévő, melegítésre használt gáztűzhely leszerelésre kerül, a látszó gázvezetékeket a helyiségen belül el kell bontani.

A helyiségekben csak gépi elszívás lesz a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

Alapterületek (átalakítás és területbővítés után):

E.05 - előtér	2,73 m <sup>2</sup>
E.06 - tálalókonyha	10,39 m <sup>2</sup>
E.07 – zölds., gyüm. utánmosó	2,73 m <sup>2</sup>
<u>E.08 – mosogató helyiség</u>	<u>5,49 m<sup>2</sup></u>
összesen:	21,34 m <sup>2</sup>

### 2.2.3. Dolgozói öltöző, mosdó, WC és zuhanyozó

A helyiségek teljes belső átalakításra és felújításra kerülnek, új szerelt válaszfalak és ajtók beépítésével változik az alaprajzi elrendezés, változnak a megközelítési irányok.

A homlokzati ablakok még az eredeti faszerkezetű tessauer ablakok, melyek cseréjét a 2.2.1. pont tartalmazza.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A vizes helyiségekben gépi elszívást kell biztosítani a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.



Alapterületek:

E.01 - előtér	1,82 m <sup>2</sup>
E.02 – személyzeti WC	1,25 m <sup>2</sup>
E.03 – személyzeti öltöző	10,33 m <sup>2</sup>
<u>E.04 – személyzeti mosdó</u>	<u>2,15 m<sup>2</sup></u>
összesen:	15,55 m <sup>2</sup>

#### 2.2.4. Gyermekmosdó (E.09 jelű helyiség)

A helyiség alapterülete 10,97 m<sup>2</sup>.

A homlokzati ablakok még az eredeti faszerkezetű tessauer ablakok, melyek cseréjét a 2.2.1. pont tartalmazza.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A helyiségben gépi elszívást kell biztosítani a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

#### 2.2.5. Gyermek öltöző és mosdó

A homlokzati ablakok még az eredeti faszerkezetű tessauer ablakok, melyek cseréjét a 2.2.1. pont tartalmazza.

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

A mosdóhelyiségben gépi elszívást kell biztosítani a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

Alapterületek:

E.13 - öltöző	18,69 m <sup>2</sup>
<u>E.14 - mosdó-WC</u>	<u>16,07 m<sup>2</sup></u>
összesen:	34,76 m <sup>2</sup>

Az E.14 jelű mosdó-WC helyiség folyosóval és tornaszobával szomszédos sarkában elfalazással leválasztásra kerül egy kb. 2,50 m<sup>2</sup>-es terület, melyhez falbontással hozzátartozott – jelenleg a tornaszobához tartozó - WC-zuhanyozó helyiség együttes területén egy új mosó-szárító helyiség kerül kialakításra.

A helyiségben gépi elszívást kell biztosítani a megfelelő higro- és nyomásszabályzással.

A helyiség jele E.15, alapterülete 4,93 m<sup>2</sup>.

#### 2.2.6. Tornaszobához tartozó WC és zuhanyozó helyiség

A mosó-szárító-vasaló helyiséghez csatolt korábbi mosdó helyett egy új, 2,47 m<sup>2</sup> alapterületű mosdó-WC kerül kialakításra. A helyiség a tornaszoba területéből lesz leválasztva gipszkarton fallal.

#### 2.2.7. Csoportszobák

Az óvodában 3 db csoportszoba van. A homlokzati nyílászárók korábban már mind a háromban cserére kerültek.

Kivitelezési feladat a beépített bútorok cseréje, beltéri ajtók felújítása (szükség szerint cseréje), beszabályozása, passzítása, záruk és zár címkék cseréje. A fal lambériaburkolatokat cserélni kell a tervek szerinti bútorlap burkolatra. Cserélni kell a régi elektromos szerelvényeket (kapcsolók, konnektorok), a még korszerűtlen lámpatestek helyett LED-es lámpatestek kerüljenek beépítésre.

Alapterületek:

E.10 – NYUSZI csoportszoba	49,30 m <sup>2</sup>
E.11 – TIGRIS csoportszoba	48,14 m <sup>2</sup>
<u>E.12 – FÜLES csoportszoba</u>	<u>45,16 m<sup>2</sup></u>
összesen:	142,60 m <sup>2</sup>

#### 2.2.8. Folyosó és lépcsőházi „előcsarnok”

Jelenleg a lépcsőház előtere a folyosóba beékelődve két részre osztja azt. A folyosószakaszokra nyíló két ajtó ill. az azokat magába foglaló üvegfal és falazat elbontásra kerül. Az ily módon egybenyitott folyosó és lecsökkent területű előtér között új üvegfal készül.

A folyosó és az előtér padlóburkolata cserére kerül.

Alapterületek:

Folyosó	56,70 m <sup>2</sup>
<u>Lépcsőházi előcsarnok</u>	<u>19,44 m<sup>2</sup></u>
összesen:	76,14 m <sup>2</sup>

#### 2.2.9. Födémáttörések

A vizes helyiségek szellőzővezetékeinek tető fölé való kivezetése a meglévő szellőzőkémények felhasználásával történik. A konyhai elszívás tető fölé szellőzésének kialakításához az emelet feletti födémbe D=400 mm átmérőjű áttörés kialakítása szükséges. Az áttörés kialakításához a födém S-01 terv szerint erősíteni szükséges, a feltételezett szerkezet monolit vasbeton födém. A födém elözetesen fel kell tární, a

szerkezetét ellenőrizni szükséges, a földemáttörés kialakítása helyszíni művezetés alapján statikus bevonásával történhet!

### **3. Ajánlatadáshoz biztosított tervanyag**

A kivitelezői ajánlatadáshoz a pályázók rendelkezésére bocsátjuk tárgyi munka szakági kiviteli terveit, műszaki leírásait, valamint az árazatlan költségvetés kiírásokat digitális formában.

**Az ajánlati ár megadásakor ajánlattevő jelen leírás, valamint a komplett kiviteli tervdokumentációk /műszaki leírások, tervek és költségvetés kiírások együttese/ tartalmában foglaltak vállalásával, tudomásul vételével tesz ajánlatot.**

**Az ajánlatnak a teljes kivitelezésre kell szólnia.**

**A kivitelező feladata a munka- és egészségvédelmi terv, a helyszíni organizációs terv és a megvalósítás műszaki ütemtervének elkészítése.**

**Kizárólag érvényes (gyártói, szállítói) megfelelőségi nyilatkozattal rendelkező építési termék építhető be!**

**A kivitelezés során be kell tartani a vonatkozó jogszabályok és szabványok előírásait.**

**Jelen kivonatos feladatkiírás elválaszthatatlan részét képezik a szakági kiviteli tervdokumentációk.**

Összeállította:

Bp. Főv. XV. ker. Gazdasági Működtetési Központ, Műszaki osztály

Cím: 1158 Budapest, Ady Endre u. 31-33., Tel.: 06 1 815 1755,

Email: fejlesztes@gmkxv.hu)

Budapest, 2022. február

Mellékletek:

- Fotók és régi felmérési vázlatok a fotóknál lévő helyiségszámok beazonosításához
- Kivitelezési tervdokumentációk és árazatlan költségvetés kiírások digitális formában

Fotómelléklet



Északnyugati homlokzat részlete



Bölcsőde – Tálalókonyha (046 jelű)



Bölcsőde – Mosogató helyiség (045 jelű)



Bölcsőde – Ételkiadó (044 j.)



Bölcsőde – Dolgozói öltöző (részlet) (043 j.)



Bölcsőde – Dolgozói mosdó (részlet) (042 j.)



Bölcsőde – Konyhai dolgozói WC- mosdó (031 j.)



Bölcsőde – Csoportszoba elválasztó ajtó



Óvoda – Tálalókonyha (106 j.)



Óvoda – Mosogató (106 j.)





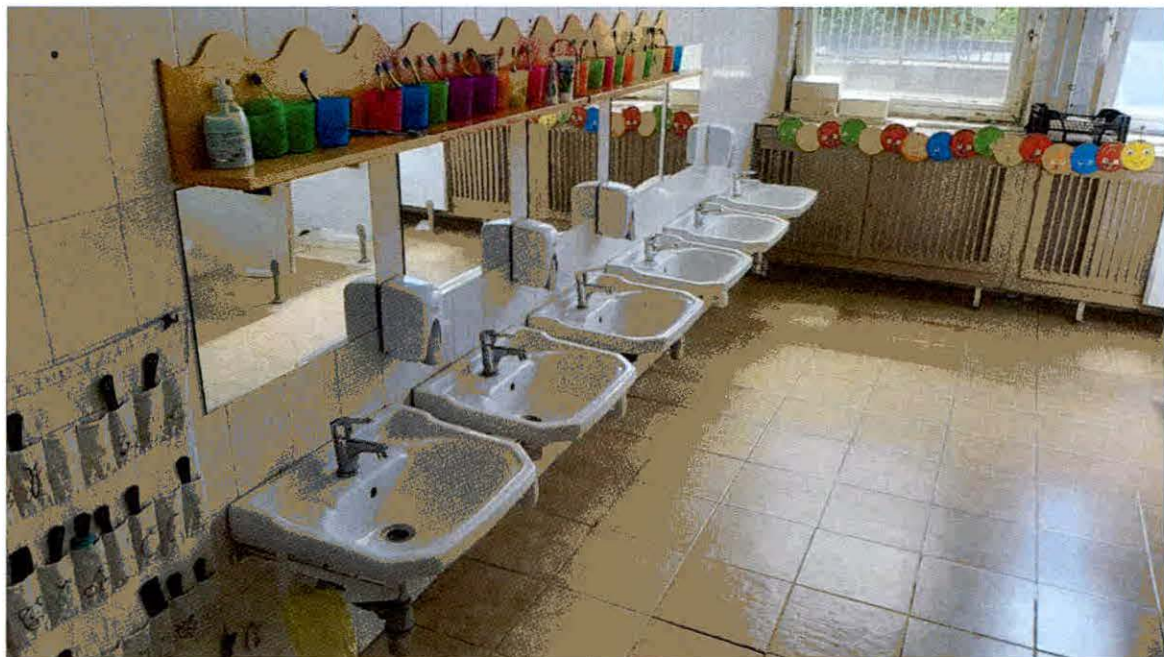
Óvoda – Gyermek mosdó-WC (110 j.)



Óvoda – Gyermek mosdó-WC (110 j.)



Óvoda – Gyermek öltöző (115 j.)



Óvoda – Gyermek mosdó-WC (116 j.)



Óvoda – Dolgozói WC-mosdó (109 j.)



Óvoda – Tornaszobai WC-mosdó (124 j.)



Óvoda – Csoportszoba (113 j.)



Óvoda – Dolgozói mosdó-zuhany (108 j.)



Óvoda – Dolgozói mosdó-zuhany (108 j.)



Óvoda – Dolgozói öltözőszekrények (107 j.)

## I.3-4) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

### I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

### I.4) Fő tevékenység

Fő tevékenység Gazdasági és pénzügyek

## II.1) Meghatározás

### II. szakasz: Tárgy

#### II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

31500000-1

45300000-0

45310000-3

45315000-8

II.1.3) A szerződés tárgya: Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása

II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. Bölcsődei /földszinti/ felújítási feladatok

1.1 Homlokzati nyílászárók cseréje: 14 db ablak kerül cseréjére.

1.2 Tálalókonyha és helyiségeinek felújítása:

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok

- ajtók

- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók

- víz- és csatorna alapvezetékek

- bútorozás

- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 51,49 m<sup>2</sup>

1.3 Csoportszobák melletti bekészítő, ételkiadó helyiségek

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok

- ajtók

- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók

- víz- és csatorna alapvezetékek

- bútorozás

- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 5,9 m<sup>2</sup>

1.4. Személyzeti öltözőhöz tartozó mosdó-zuhanyozó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 7,94 m<sup>2</sup>

1.5 Konyhai dolgozók WC és mosdó helyisége

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 3,10 m<sup>2</sup>

1.6. Szülői mosdó-WC helyiség

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 4,58 m<sup>2</sup>

1.7 Csoportszobák

Kivitelezési feladatok:

- helyiségekben lévő 1,30 m magas lambéria falburkolat lecserélése, az új burkolat éger színű bútorlap.

- belső ablakok és ajtók felújítása (beszabályozás, passzítás, zár- és zárcímke csere, újramázolás)

- csoportszobákat elválasztó ajtók (3 db) cseréje tolóajtóra

Alapterület összesen: 39 m<sup>2</sup>

2. Óvodai /földszinti és emeleti/ felújítási feladatok

2.1 Homlokzati nyílászárók cseréje: A földszinten - az óvodai épületrészen - 7 db, az emeleten 28 db ablak kerül cserére.

2.2 Tálalókonyha felújítása

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület: 21,34 m<sup>2</sup>

2.3. Dolgozói öltöző, mosdó, WC és zuhanyozó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 15,55 m<sup>2</sup>

2.4. Gyermekmosdó

A helyiség alapterülete 10,97 m<sup>2</sup>

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

2.5 Gyermek öltöző és mosdó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 34,76 m<sup>2</sup>

2.6. Mosó-szárító-vasaló helyiség

A mosdó-WC helyiség folyosóval és tornaszobával szomszédos sarkában

elfalazással leválasztásra kerül egy kb. 2,50 m<sup>2</sup> -es terület, melyhez falbontással hozzácsatolt - jelenleg a tornaszobához tartozó - WC-zuhanyozó helyiség együttes területén egy új mosó-szárító-zuhanyozó helyiség kerül kialakításra.

A helyiség alapterülete 4,93 m<sup>2</sup>

2.7. Tornaszobához tartozó WC és zuhanyozó helyiség

A mosó-szárító-vasaló helyiséghez csatolt korábbi mosdó helyett egy új, 2,47 m<sup>2</sup> alapterületű mosdó-WC kerül kialakításra

2.8. Csoportszobák

Az óvodában 3 db csoportszoba van.

Kivitelezési feladat a beépített bútorok cseréje, beltéri ajtók felújítása (szükség szerint cseréje), beszabályozása, passzítása, záruk és zár címkék cseréje. A fali lambériaburkolatokat cserélni kell a tervek szerinti bútorlap burkolatra. Cserélni kell a régi elektromos szerelvényeket (kapcsolók, konnektorok), a még korszerűtlen lámpatestek helyett LED-es lámpatestek kerüljenek beépítésre.

Alapterületek összesen: 142,60 m<sup>2</sup>

2.9. Folyosó és lépcsőházi „előcsarnok”

A folyosó és az előtér padlóburkolata cserére kerül.

Alapterület összesen: 76,14 m<sup>2</sup>

A feladatok és mennyiségek részletesen a KD mellékleteként kiadott műszaki leírásban (feladat leírásban), valamint az árazatlan költségvetésben

*(az építési beruházás jellegének megfelelően)*

#### **II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje**

Időtartam hónapban: 4 vagy napban: vagy a teljesítés határideje:

**II.1.6) A teljesítés helye:** Budapest XV. kerület, Wesselényi u. 29-31.

#### **II.1.7) Részekre bontás**

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Az óvodának és a bölcsődének is helyet adó épület a 1155 Budapest, Wesselényi utca 29 és 31-33. szám alatti ingatlan esetében az óvodát és a bölcsődét érintő felújítási munkálatok valósulnak meg, melyek volumene nem vonja maga után a részekre bontást. Műszaki, munkaszervezési és ez által gazdaságossági okokra figyelemmel a részajánlattétel nem biztosított. A közbeszerzés részekre bontása a gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető. A részekre bontás az összetett, illetve egymásra épülő munkafolyamatok organizációját ellehetetlenítheti.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

### II.2) A közbeszerzés ismertetése

**II.2.1) Elnevezés:** Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása

#### **II.2.2) További CPV-kód(ok):**

Fő CPV-kód:

45000000-7

#### **II.2.3) A teljesítés helye:**

NUTS-kód:

HU11 Budapest

A teljesítés helye: Budapest XV. kerület, Wesselényi u. 29-31.

#### **II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

1. Bölcsődei /földszinti/ felújítási feladatok

1.1 Homlokzati nyílászárók cseréje: 14 db ablak kerül cserére.

1.2 Tálalókonyha és helyiségeinek felújítása:

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok

- ajtók

- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók

- víz- és csatorna alapvezetékek

- bútorozás

- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 51,49 m<sup>2</sup>

1.3 Csoportszobák melletti bekészítő, ételkiadó helyiségek

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok

- ajtók



- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 5,9 m<sup>2</sup>

#### 1.4. Személyzeti öltözőhöz tartozó mosdó-zuhanyozó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 7,94 m<sup>2</sup>

#### 1.5 Konyhai dolgozók WC és mosdó helyisége

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 3,10 m<sup>2</sup>

#### 1.6. Szülői mosdó-WC helyiség

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 4,58 m<sup>2</sup>

#### 1.7 Csoportszobák

Kivitelezési feladatok:

- helyiségekben lévő 1,30 m magas lambéria falburkolat lecserélése, az új burkolat éger színű bútorlap.
- belső ablakok és ajtók felújítása (beszabályozás, passzítás, zár- és zárcímke csere, újramázolás)
- csoportszobákat elválasztó ajtók (3 db) cseréje toloajtóra

Alapterület összesen: 39 m<sup>2</sup>

## 2. Óvodai /földszinti és emeleti/ felújítási feladatok

2.1 Homlokzati nyílászárók cseréje: A földszinten - az óvodai épületrészen - 7 db, az emeleten 28 db ablak kerül cserére.

### 2.2 Tálalókonyha felújítása

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- ajtók
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- bútorozás
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület: 21,34 m<sup>2</sup>

### 2.3. Dolgozói öltöző, mosdó, WC és zuhanyozó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 15,55 m<sup>2</sup>

### 2.4. Gyermekmosdó

A helyiség alapterülete 10,97 m<sup>2</sup>

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

### 2.5 Gyermek öltöző és mosdó

A felújítás során cserére kerülnek:

- fal és padlóburkolatok
- belső ajtó
- teljes elektromos hálózat, világítótestek, konnektorok és kapcsolók
- víz- és csatorna alapvezetékek
- régi szaniteregységek és szerelvényeik

Alapterület összesen: 34,76 m<sup>2</sup>

### 2.6. Mosó-szárító-vasaló helyiség

A mosdó-WC helyiség folyosóval és tornaszobával szomszédos sarkában elfalazással leválasztásra kerül egy kb. 2,50 m<sup>2</sup> -es terület, melyhez falbontással hozzátartozó - jelenleg a tornaszobához tartozó - WC-zuhanyozó helyiség együttes területén egy új mosó-szárító-zuhanyozó helyiség kerül kialakításra.

A helyiség alapterülete 4,93 m<sup>2</sup>

2.7. Tornaszobához tartozó WC és zuhanyozó helyiség

A mosó-szárító-vasaló helyiséghez csatolt korábbi mosdó helyett egy új, 2,47 m<sup>2</sup> alapterületű mosdó-WC kerül kialakításra

2.8. Csoportszobák

Az óvodában 3 db csoportszoba van.

Kivitelezési feladat a beépített bútorok cseréje, beltéri ajtók felújítása (szükség szerint cseréje), beszállítása, passzítása, záruk és zár címkek cseréje. A fali lambériaburkolatokat cserélni kell a tervek szerinti bútorlap burkolatra. Cserélni kell a régi elektromos szerelvényeket (kapcsolók, konnektorok), a még korszerűtlen lámpatestek helyett LED-es lámpatestek kerüljenek beépítésre.

Alapterületek összesen: 142,60 m<sup>2</sup>

2.9. Folyosó és lépcsőházi „előcsarnok”

A folyosó és az előtér padlóburkolata cseréjére kerül.

Alapterület összesen: 76,14 m<sup>2</sup>

A feladatok és mennyiségek részletesen a KD mellékleteként kiadott műszaki leírásban (feladat leírásban), valamint az árazatlan költségvetésben

*(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)*

### II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Megajánlott jótállási idő (hónap)

30

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Ajánlati ár (nettó Ft)

70

### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)*

### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 4

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: -

A szerződés meghosszabbítható: Nem

### II.2.8) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

### II.2.9) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

### II.2.10) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

### II.2.11) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

### II.2.12) További információ:

I.1.5), II.2.7) Az ingatlan építési, kivitelezési munkálatainak kezdési időpontja a munkaterület nyertes ajánlattevő részére történő átadásának időpontja. Munkaterület átadás: A szerződés hatályba lépését követő legfeljebb 5 munkanapon belül. A befejezés időpontja (beleértve a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását) legkésőbb a munkaterület átadásától számított 4 hónapon belül.

## FŐÖSSZESÍTŐ

---

### Mézes Tagóvoda és XV/6-os Bölcsőde (1155 Budapest, Wesselényi utca 29-33.) RÉSZLEGES FELÚJÍTÁSA

Készítette: MŰÉP Építőmérnöki Kft.

	anyag	díj
Mézes Tagóvoda	0 Ft	0 Ft
XV/6-os Bölcsőde	0 Ft	0 Ft
Építési munkák összesen	0 Ft	0 Ft
<b>Anyag + Díj összesen</b>		<b>0 Ft</b>
ÁFA 27%		0 Ft
<b>A munka ára összesen:</b>		<b>0 Ft</b>

Dátum: .....

---

aláírás

Megjegyzés a kitöltéshez:

A teljes épület részleges felújítási költségeinek meghatározásához a fenti anyag és díj tételekhez az óvoda illetve a bölcsőde főösszesítőjének "Építési munkák összesen" sorában szereplő értékeket kell értelem szerinti helyükre beírni.

## ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

# Nemzeti, Kbt. 115. § Nyílt eljárás - EKR000317472022

## E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása**

Ajánlatkérő neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

### I.1) Név és címek

#### I. szakasz: Ajánlatkérő

##### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ Nemzeti azonosítószám: 15792307242

Postai cím: Ady Endre Utca 31-33.

Város: Budapest NUTS-kód: HU110 Postai irányítószám: 1158 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Fonyódi Edina

E-mail: fonyodi.edina@gmkxv.hu Telefon: +36 18151763 Fax: +36 18151763

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) [www.gmkxv.hu](http://www.gmkxv.hu)

A felhasználói oldal címe: (URL)

##### Lebonyolító szerv(ek) adatai

### I.2) Közös közbeszerzés

#### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

Ajánlatkérő az érvénytelenségi indokok körében alkalmazza a Kbt. 73 § (6) bekezdés c) pontját. Az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott összeg, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálattal során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja: nettó 160 000 000 HUF.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

A részajánlattétel kizárásának indoka: Az óvodának és a bölcsődének is helyet adó épület a 1155 Budapest, Wesselényi utca 29 és 31-33. szám alatti ingatlan esetében az óvodát és a bölcsődét érintő felújítási munkálatok valósulnak meg, melyek volumene nem vonja maga után a részekre bontást. Műszaki, munkaszervezési és ez által gazdaságossági okokra figyelemmel a részajánlattétel nem biztosított. A közbeszerzés részekre bontása a gazdasági ésszerűség követelményével nem összeegyeztethető. A részekre bontás az összetett, illetve egymásra épülő munkafolyamatok organizációját ellehetetlenítheti.

II.2.5) Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja szerint.

Pontszám: 0-10

Értékelési szempont - Súlyszám - Értékelési módszer:

1. Ajánlati ár (nettó HUF) - 70 - Fordított arányosítás

2. Megajánlott jótállási idő (hónap) - 30 - Egyenes arányosítás

A megajánlott jótállási idő értékelési szempont az alábbi alszempontok szerint kerül súlyozásra:

2.1 Homlokzati nyílászárók: min. 60 hónap, max. 120 hónap - 10

2.2 Beltéri nyílászárók: min 12 hónap, max 48 hónap - 10

2.3 Nyílászárókon kívül beépített összes anyagra és szerelvényre: min 12 hónap, max 24 hónap - 5

2.4 A Vállalkozó által elvégzett munkára: min: 12 hónap, max: 36 hóna - 5

Az értékelés módszerének részletes ismertetését a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

## III.1) Részvételi feltételek

### III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

#### III.1) Részvételi feltételek

##### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő) és alvállalkozó, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában meghatározott kizáró okok valamelyikének hatálya alatt áll. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt (közös ajánlattevőt) vagy alvállalkozót, aki részéről a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában meghatározott kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárásokban a R. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatában a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a R. 8. § i) pont ib) alpontja, nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a R. 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a R. 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A nyilatkozatot (EKR űrlapot) az ajánlattevőnek abban az esetben is szükséges az ajánlathoz csatolnia, amennyiben a szerződés teljesítésével összefüggésben nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

Jelen eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a R. 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikére külön nyilatkozatot kell benyújtani.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött (a benyújtott kérelem informatikai szempontú megfelelőségéről szóló) igazolást. A változásbejegyzésre vonatkozó nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni kell.

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet a Kbt. 64. § (1)-(2) bekezdéseiben részletezett jogintézmény (öntisztázás) biztosította lehetőségekre, valamint az R. 12-16. §-aiban foglaltakra.

##### III.1.4) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér: mértéke a késedelem minden megkezdett napjára vonatkozóan a nettó vállalkozói díj 0,5 %-a, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Ajánlatkérőt megilleti a szerződés rendkívüli felmondásának, vagy a szerződéstől való elállás joga.

Hibás teljesítési kötbér: mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20 %-a.

Meghiúsulási kötbér: mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-a. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér érvényesítését kizárja.

Jótállás: a műszaki átadás-átvételt követő naptól számított minimum 12 hónap.

Részletesen a KD mellékleteként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezetben.

### III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlattétel, szerződés, elszámolás, kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

A vállalkozói díj 8% tartalékkeretet tartalmaz a szerződéstervezetben foglaltak szerint.

Kbt. 27/A. §; Kbt. 135. § (1) és (3), (5)-(6), (11), Ptk. 6:130. § (1)-(2), épR. 30. §, 32/A. §.

Előleg: Kbt. 135. § (7) szerint: 5 %

Ajánlattevőnek az előleg kifizetését követően előlegrszámlát kell kibocsátania. Az előleg a munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre annak igénybe vétele esetén.

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít: 2 db részszámla és 1 db végszámla.

1. részszámla 50 % -os készültségi foknál a nettó vállalkozói díj 45 %-áról,

Végszámla a Megrendelő műszaki ellenőre által ki bocsátott szakmai teljesítés igazolás kiállítását követően, a munka teljes körű, a szerződésben rögzített átadási határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását, és a jogerős használatbavételi engedély kiadását követően.

## IV.1) Meghatározás

### IV. szakasz: Eljárás

#### IV.1) Meghatározás

##### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem

##### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

##### IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

## IV.2) Adminisztratív információk

### IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

#### IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ óra/perc

#### IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

#### IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: \_\_\_\_\_ vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: \_\_\_\_\_ óra/perc

## V.1-2) Kiegészítő információk

### V. szakasz: Kiegészítő információk

#### V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

#### V.2) További információk

1. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást EKR-en keresztül folytatja le a Kbt. és az EKRR. rendelkezéseinek megfelelően. Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között az írásbeli kommunikáció - ha az EKRR-ből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az ajánlatot az EKR által biztosított űrlapok kivételével \*.pdf formátumban kell benyújtani; az árazott költségvetést \*.xls, illetőleg \*.xlsx formátumban is.
2. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő(k)től nem követeli meg, valamint a nyertes ajánlattevő(k)nek nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.
3. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bek.-ben foglaltakat.
4. A Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, a Kbt. 68. § (4) szerinti adatokkal, továbbá ajánlattevő(k)nek a Kbt. 66. § (2) bekezdésben és a Kbt. 67. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 66. § (6) bek.-ben foglaltakat, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés szerint (nemleges nyilatkozat, EKR űrlap is benyújtandó).
5. Kbt. 71. § (6) bekezdés: Ajánlatkérő újabb hiánypótlást 1 alkalommal rendel el.
6. Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar, Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a magyar helyett más nyelv használatát. Ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi magyar fordítást fogadja el, nyilatkozatot kell benyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő felel.
7. Irányadó idő: aktuális magyarországi idő.
8. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.
9. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdésben foglaltakat alkalmazza.
10. Üzleti titok: Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdés; EKRR. 11. § (4) bekezdés.
11. Nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi; a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
12. A Kbt. 115. § (4) bek.-ben foglaltak értelmében jelen közbeszerzési eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot; azzal, hogy az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
13. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást, amely kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során képviseli, a nevükben hatályos jognyilatkozatot tehet; rögzítve, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
14. Az ajánlatban csatolni kell az ajánlat aláírására jogosító dokumentumokat. Lásd részletesen a közbeszerzési dokumentumok II.1. 21. pontjában.
15. Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart 2022.03.... 09:00 órai kezdettel. Találkozás helye: .....
17. Nyertes ajánlattevő köteles az épületek kivitelezésére vonatkozóan teljeskörű, 250.000.000,- Ft/év és 50.000.000,- Ft /kérésmentő mértékű, összkockázatú vagyonszerzési és építés-szerelési felelősségbiztosítást (C.A.R.) kötni, vagy a meglévő biztosítási szerződését jelen Szerződés tárgyára kiterjeszteni.
18. Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a beárazott költségvetést. Az árazatlan költségvetést Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között az ajánlattevő rendelkezésére bocsátja, további információ a közbeszerzési

dokumentumokban.

19. A jelen felhívásban nem szabályozott esetekben a Kbt., a végrehajtási rendeletek és a Ptk. szabályai irányadóak. Részletesen a közbeszerzési dokumentumokban, szerződéstervezetben.

## V.3) Ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma

### V.3) Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.**





GAZDASÁGI MŰKÖDTETÉSI KÖZPONT

1158 Budapest Ady Endre utca 31-33.

Telefon: 06 1 8151-700

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
Gazdasági Működtetési Központ**

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**„Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása”**

**TÁRGYÚ**

**A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY  
HARMADIK RÉSZ,  
UNIÓS ÉRTÉKHATÁR ALATTI ÉRTÉKŰ  
NYÍLT [KBT. 115. § SZERINTI]  
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ  
(EKR000317472022)**

**2022.március**

**1. RÉSZ**  
**AJÁNLATI FELHÍVÁS**

Az ajánlattételi felhívás az alábbi linken keresztül érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000317472022/reszletek>

## 2. RÉSZ ÚTMUTATÓ

### A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

- 1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS**
- 2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE**
- 3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET**
- 4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK**
- 5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS**

### 1. ELŐZETES KIKÖTÉSEK

- 1.1.** Jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: e-Kr.) előírásai szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételeivel. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.  
Az e-Kr. 6. §-a alapján az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. Az EKR informatikai rendszer a <https://ekr.gov.hu> internet címen érhető el.
- 1.2.** Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők szíves figyelmét, hogy a Kbt. 2. § (7) bekezdésére tekintettel e törvény szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben e törvény az eltérést kifejezetten megengedi. E törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.  
A Kbt. rendelkezéseinek, valamint a végrehajtását szolgáló és kiegészítő kormányrendeletek szabályainak alapos ismerete elengedhetetlen az érvényes ajánlat összeállítása és benyújtása szempontjából, így az ajánlat összeállítása során Ajánlatkérő fontosnak tartja azok áttanulmányozására történő felhívást.
- 1.3.** Az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Dokumentáció bármilyen formában – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználásához a jelen eljárás keretein kívül.
- 1.4.** Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az

ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az Eljárást megindító felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az Ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

#### **1.5. Eljárási határidőkkel kapcsolatos speciális rendelkezések**

Az e-Kr. 16. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig

nem elérhető.

Az e-Kr. 16. § (2) bekezdése értelmében a Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az e-Kr. 16. § (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé.

A Kbt. 55. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az EKR e törvény végrehajtási rendeletében szabályozott üzemzavara folytán nem lehetséges a módosító hirdetményt az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártáig feladni, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja. A módosításról szóló hirdetményt az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon fel kell adni és erre a körülményre a módosító hirdetményben utalni kell.

Az e-Kr. 17. § (1) bekezdése értelmében ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árandokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb,

mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Az e-Kr. 17. § (2) bekezdése értelmében nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

## 2. KAPCSOLATTARTÁS

2.1. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR-ben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

2.2. Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a szerződés megkötésére és
- a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint - a Kbt. 45.§ (2) bekezdése szerinti tájékoztatás kivételével – a szerződés megkötését követő kommunikációra.

2.3. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás során az írásbeli nyilatkozatokat/értesítéseket az EKR-en keresztül elektronikus úton fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumok útján teljesíti.

2.4. Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, hiánypótlási felhívás, tájékoztatás, válasz, összegezés) az EKR-en keresztül küld meg ajánlattevők részére. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat az EKR-ben szíveskedjenek úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett ajánlattevő oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz, mivel az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.**

## 3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

3.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a felhívásban meghatározott határidő lejártáig kizárólag az EKR-en keresztül kérhet. Ajánlatkérő valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő részére írásban megküldi a választ az EKR-en keresztül, illetve hozzáférhetővé teszi az EKR-ben.

Az ajánlat részeként csatolni kell a kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről és figyelembevételéről szóló nyilatkozatot (amennyiben sor került kiegészítő tájékoztatásra).

#### **4. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

- 4.1. Közös ajánlattétel a Kbt. 35. § alapján lehetséges.
- 4.2. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 4.3. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.
- 4.4. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében – kivéve a Kbt. 138. § (4) bekezdése szerinti jogutódlás esetét – az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- 4.5. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást. A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:
  - a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
  - a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
  - **meghatalmazást, ami kiterjed arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.**

#### **5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE**

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja alapján értékeli.

##### **1. Ajánlati ár (nettó HUF) – 70**

Az ajánlati felhívás II.2.4) pontjában meghatározott 2. értékelési szempont az alábbi részszerzőpontokat/alszerzőpontokat tartalmazza:

##### **2. Megajánlott jótállási idő (hónap) – 30**

A megajánlott jótállási idő értékelési szempont az alábbi alszerzőpontok szerint kerül súlyozásra:

**2.1 Homlokzati nyílászárók: min. 60 hónap, max. 120 hónap - 10**

**2.2 Beltéri nyílászárók: min 12 hónap, max 48 hónap - 10**

**2.3 Nyílászárókon kívül beépített összes anyagra és szerelvényre: min 12 hónap, max 24 hónap - 5**

**2.4 A Vállalkozó által elvégzett munkára: min: 12 hónap, max: 36 hóna - 5**

A Felolvasólapon az adott részre vonatkozó árazatlan költségvetésben szereplő ..... elnevezésű cellákhoz tartozó értékeket szükséges szerepeltetni

Az árakat nettó magyar forintban kell megadni.

A megajánlott ajánlati árak tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi költséget.

**Kérjük a kereskedelmi ajánlat táblázatot a megajánlott részre vonatkozólag excel és pdf formátumban is benyújtani.**

## **6. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ÉS AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSA:**

- 6.1.** Az e-Kr. 15. § (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 6.2.** Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. K§ (4) és (6) bekezdései szerint jár el.
- 6.3.** Az e-Kr. 15. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 6.4.** A Kbt. 68. § (1b) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 6.5.** A Kbt. 68. § (1c) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68.§ (4)–(5) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

## **7. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA**

- 7.1.** Ajánlatkérő rögzíti, hogy az értékelés során alkalmazza a Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat.
- 7.2.** Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az alkalmassági követelmények tekintetében meghatározott igazolásokat ajánlattevők az ajánlatukban nyújtsák be. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.
- 7.4.** Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt

időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati közttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

**7.5.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a és az e-Kr. tartalmazza.

**7.6.** Az e-Kr. 11.§ (2) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Az e-Kr. 11.§ (3) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

A Kbt. 71. § (11) bekezdése értelmében ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

**7.7.** Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

## **8. IRATBETEKINTÉS ÉS ELŐZETES VITARENDEZÉS**



- 8.1. Az e-Kr. 20.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja, azonban az iratbetekintési kérelmet az EKR-en keresztül kell benyújtani, és az iratbetekintési kérelemmel kapcsolatos írásbeli kommunikációt az EKR-en keresztül kell bonyolítani.
- 8.2. A Kbt. 80. § (3) bekezdése alapján az előzetes vitarendezési kérelmet az EKR-ben kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül az EKR-ben tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi – általa ismert – ajánlattevőjét vagy részvételre jelentkezőjét is tájékoztatja.

## **9. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE**

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően
- 9.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 9.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kööttsége további harminc nappal meghosszabbodik.
- 9.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:
- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 9.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes

joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített feladatok szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 9.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 9.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban kizárja projektársaság általi teljesítés lehetőségét.
- 9.8.** A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a jelen közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonnival kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 9.9.** Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonnival az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 9.10.** Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden

releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

## **10. EGYÉB INFORMÁCIÓ (KIEGÉSZÍTÉS AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSHOZ):**

**10.1.** Az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó, az ajánlat részeként benyújtandó aláírt dokumentumok, nyilatkozatok tekintetében az ajánlatkérő a következő előírásokat rögzíti:

**Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: 2006. évi V. törvény) hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:**

- a) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b) Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, valamint a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre jogosult képviselő tekintetében az ajánlatkérő a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrzi a képviseleti jogosultság fennállását.

**Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):**

- a) Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő

nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviselőre, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.

- b) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, illetve a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.

**10.2.** Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.

**10.4.** Az e-Kr. 11. § (5) bekezdése értelmében ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

**10.5.** Az e-Kr. 12. § (1) bekezdése értelmében az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

**10.6.** Egyéb formai elvárások:

- a) az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- b) az ajánlatnak az elején lehetőség szerint tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- c) az ajánlatban lévő, az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó

- szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
- d) az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- 10.7.** Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeletei, különösen az e-Kr. előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 10.8.** Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésben megjelölte.
- 10.10.** Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.
- 10.11.** Az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-ában foglalt, minősített ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezésekre.

## **11. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK**

- 11.1.** A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.
- 11.2.** A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban,

csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Innovációs és Technológiai Minisztérium Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: [munkavedelmi-foo@itm.gov.hu](mailto:munkavedelmi-foo@itm.gov.hu)

\*A munkabaleseti jegyzőkönyveket a baleset helyszíne szerint [illetékes munkavédelmi hatóság](#) részére kell megküldeni!

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi tanácsadás:

[munkavedelem-info@itm.gov.hu](mailto:munkavedelem-info@itm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

Hívható: keddi és csütörtöki munkanapokon: 8.30-16.00

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:

[fokuszpont@itm.gov.hu](mailto:fokuszpont@itm.gov.hu)

Országos Munkavédelmi Bizottság:

[mnbizottsag@itm.gov.hu](mailto:mvbizottsag@itm.gov.hu)

Innovációs és Technológiai Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: [foglalkoztatas.felugyeleti-foo@itm.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.felugyeleti-foo@itm.gov.hu)

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:

[kontroller@itm.gov.hu](mailto:kontroller@itm.gov.hu)

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

Honlap: [http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt\\_menu=206](http://www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=206)

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.nfsz.munka.hu](http://www.nfsz.munka.hu)

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95  
Tel.: +36-1-301-2900  
Fax: +36-1-301-2903  
Honlap: [www.mbfisz.gov.hu](http://www.mbfisz.gov.hu)

Pest Megyei Kormányhivatal  
Cím: 1016 Budapest, Mészáros utca 58/A.  
Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf. 675.  
Tel.: +36-1-224 9100  
Honlap: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/>  
Email: [orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu](mailto:orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu)  
A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok  
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság  
Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Tel.: +36-1-769-1704  
E-mail: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)  
Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

Emberi Erőforrások Minisztériuma  
Szociális Ügyekért Felelős Államtitkárság  
Cím: 1054 Budapest, Báthory u. 10.  
Központi telefonszám: +36-1-795-1860  
Honlap: <https://kormany.hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma/elerhetosegek>

Agrárminisztérium  
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.  
Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1  
Telefon: 06-1-795-2000  
Telefax: 06-1-795-0200  
Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/agrarminiszterium/elerhetosegek>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal  
Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.  
Tel.: +36-1-428-5100  
Fax: +36-1-428-5509  
Honlap: [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)

## 12. ÜZEMSZÜNET, ÜZEMAZAVAR

Az e-Kr. 22.§-a értelmében:

„22. § (1) Üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

(2) Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

(3) Működési hiba az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált egyedileg, adott eljáráshoz kapcsolódó informatikai hiba vagy ezen eljárás elektronikus közbeszerzési folyamatában bekövetkező hiba. Nem minősül működési hibának a kizárólag az ajánlatkérő vagy az ajánlattevő felelősségi körében felmerülő, az EKR-rel való kommunikációt érintő hiba, valamint az a hiba, mely abból ered, hogy az ajánlatkérő vagy ajánlattevő nem az EKR megfelelő funkcióját használja a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében rögzített előírás végrehajtására.

(4) Az ajánlatkérő működési hiba esetén a Kbt. 41/C. § (1) bekezdés e) pontját a működési hibára vonatkozó tájékoztatás közzétételét követően megfelelően alkalmazhatja.”



**3. RÉSZ**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

*Önálló mellékletben*

## 4. RÉSZ

### AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

A Kbt. 41/A. § (1) bekezdése értelmében:

Ahol e törvény vagy e törvény felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol e törvény végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése értelmében:

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (4) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (5) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőjében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott

gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

## TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK AZ AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL

	Oldalszám
NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében – EKR -ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT Kbt. 66. § (6) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
NYILATKOZAT Kbt. 65. § (7) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan – szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt – kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben) <b>(2. sz. melléklet)</b> A Kbt. 65. § (12) bek értelmében az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak (8) bekezdés szerinti szervezet esetében az ajánlatnak vagy több szakaszból álló	

<p>eljárásban a részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.</p>	
<p>NYILATKOZAT üzleti titokról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével</p>	
<p><b>ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>  <i>Az e-Kr. 11.§ (4) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.</i>  A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.</p>	
<p>Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével</p>	
<p>Az ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, ill. a kapacitást nyújtó szervezet (személy) cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája</p>	
<p>Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.</p>	
<p>Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó, illetőleg a kapacitáscsökkentésre bocsátó szervezet cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy és a meghatalmazott által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás (adott esetben) <b>(1. sz. melléklet)</b></p>	
<p>Együttműködési megállapodás (közös ajánlattétel esetén) <b>(3. sz. melléklet)</b></p>	
<p><b>M/1.</b> A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján: az eljárást megindító felhívás feladása napjától visszafelé számított három évben teljesített jelentősebb, alkalmassági feltétel körében előírt tárgyú referenciamunka/referenciamunkák ismertetése a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § szerint, az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával. <b>(4. sz. melléklet)</b></p>	
<p>Árazott költségvetés: Az ajánlathoz ajánlattevőknek a felolvasólapon feltüntetett összegű nettó ajánlati árat részletező és alátámasztó árazott költségvetést szükséges csatolni (pdf és xls formátumban is)</p>	

Fordítás (adott esetben)	
<b>AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

### Meghatalmazás

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő/alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet<sup>1</sup> meghatalmazás nélküli képviselőjére jogosult/meghatalmazott aláírásra jogosult képviselője ezennel meghatalmazom \_\_\_\_\_ (személyi igazolvány száma.: \_\_\_\_\_), hogy az „**Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás során készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazó  
képviselőjének aláírása)

\_\_\_\_\_  
(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

Aláírás:  
Név:  
Lakcím:

<sup>1</sup>A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

**Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozatát  
tartalmazó megállapodás**  
(Kbt. 65. § (7) bekezdés)

amely létrejött egyrészről:

.....

székhely: .....

adószám: .....

céggjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

mint **ajánlattevő**,

másrészről

.....

székhely: .....

adószám: .....

céggjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

mint **kapacitást nyújtó szervezet**,

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Ajánlattevő ajánlatot kíván benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:  
**Ajánlatkérő:** Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ  
**Közbeszerzés tárgya:** „*Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása*”
2. Kapacitást nyújtó szervezet az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának ..... pontja szerinti alkalmassági feltétel igazolásában részt vesz, ahhoz kapacitást nyújt.
3. Kapacitást nyújtó szervezet vállalja, hogy az alkalmasságot a felhívásban előírt módon igazolja.
4. Kapacitást nyújtó szervezet jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre bocsátja.

5. A 4. pontban rögzített rendelkezésre bocsátás módja<sup>2</sup>: .....
6. Kapacitást nyújtó szervezet a Kbt. 65. § (12) bekezdése alapján meghatalmazza az ajánlattevőt, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselőjében eljárjon.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
(Ajánlattevő)

\_\_\_\_\_  
(Kapacitást nyújtó szervezet)

<sup>2</sup> A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján referenciákra, illetve szakemberekre vonatkozó alkalmassági követelmény igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.



**Közös ajánlattételről szóló megállapodás**

amely létrejött egyrészről:

.....

székhely: .....

adószám: .....

céggjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

másrészről

.....

székhely: .....

adószám: .....

céggjegyzékszám: .....

képviselő neve: .....

a továbbiakban, mint **Közös ajánlattevők** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Közös ajánlattevők közös ajánlatot kívánnak benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:

**Ajánlatkérő:** Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

**Közbeszerzés tárgya:** „*Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása*”

2. Közös ajánlattevők nevében a közbeszerzési eljárásban eljárni jogosult képviselő tagja: .....

A Kbt. 35. § (2a) bekezdése alapján a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

3. Közös ajánlattevők a jelen megállapodás aláírásával az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás során való nyertességük esetén a Kbt. 35. § (6) bekezdésnek megfelelően egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

---

(Közös ajánlattevő)

---

(Közös ajánlattevő)

## Nyilatkozat referenciá(k)ról

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a(z) \_\_\_\_\_ (székhely: \_\_\_\_\_) ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet<sup>3</sup> nyilatkozattételre jogosult képviselője az „**Mézes Tagóvoda és Csemetekert Bölcsőde felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy

az eljárást megindító felhívás feladása napjától visszafelé számított három évben az alábbi referenciá(ka)t teljesítettük

Szerződést kötő másik fél (név, cím, referenciát igazoló személy neve és elérhetősége /telefon, e-mail/)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól –ig, év, hónap, nap pontossággal)	A referencia tárgya (kiemelve a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházást, mennyiségi adatokat)	Mennyiség (m2)	A saját teljesítés mértéke

Nyilatkozom, hogy a fenti referenciák teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

<sup>3</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzandó!

**5. KÖTET**  
**MŰSZAKI LEÍRÁS**

*Önálló mellékletben*

Ajánlatkérő a műszaki leírásával kapcsolatban külön felhívja a figyelmet arra, hogy az asztali munkaállomások és a laptopok esetében a Windows 10 HUN Pro előre telepítése a nyertes ajánlattevő feladata.



GAZDASÁGI MŰKÖDTETÉSI KÖZPONT

## ÁTALÁNYÁRAS VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

Köt.váll.szám: .....

1158 Budapest Ady Endre utca 31-33.

Telefon: 06 1 8151-700

amely létrejött egy részről a

Budapest Főváros XV. Kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

(1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.)

adószáma: 1 5792307 -2-42

törzsszám: 792305

számlaszáma: OTP Bank Nyrt.: 17784009-15792307

képviseli: Bárkai Katalin főigazgató,

mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő), másrészről a

\_\_\_\_\_ (vállalkozó)

\_\_\_\_\_ (címe)

\_\_\_\_\_ (adószáma)

\_\_\_\_\_ (cégjegyzékszám)

\_\_\_\_\_ (számlaszám)

\_\_\_\_\_ (képviselője)

mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó, Megrendelő és Vállalkozó közösen: Felek) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

### 1. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le az „**Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújítása**” tárgyában (a továbbiakban: Közbeszerzési Eljárás), amelynek eredményeképpen Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel kerül megkötésre jelen szerződés (a továbbiakban: Szerződés).

Felek ezzel kapcsolatban rögzítik, hogy a Közbeszerzési Eljárás dokumentumai – az ajánlati felhívás és esetleges módosításai, az ajánlat összeállításának követelményeit tartalmazó Közbeszerzési Dokumentumok, a műszaki leírás, a kiviteli tervdokumentáció, a költségvetési kiírás, a Közbeszerzési Eljárás során adott kiegészítő tájékoztatások, valamint a Vállalkozó által benyújtott ajánlat – jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, tartalmukat a jelen Szerződés teljesítése során magukra nézve kölcsönösen kötelezőnek tekintik. Ezen

alapidokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a jelen szerződéshez csatolva.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 Megrendelő megrendelésére Vállalkozó elvállalja Hétszínvirág Összevont Óvoda Mézes Tagóvoda és Egyesített Bölcsődék Csemetekert Bölcsőde részleges felújításának kivitelezését a GMK által készített kiviteli tervdokumentációban foglaltak szerint.
- 2.2. Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a Szerződés értelmében a 2. 1. pont szerinti kivitelezési munkákat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalanul, a vonatkozó előírásoknak, hatályos műszaki szabványoknak és jogszabályoknak, a közbeszerzési dokumentumok tartalmának, a hatósági előírásoknak, valamint a technika mai állásának megfelelő minőségben, határidőben a szakvállalat gondosságával elkészíteni (kivitelezni), a munkavégzéshez és az Óvodai és Bölcsődei épület üzemeltetéséhez szükséges, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. Vállalkozó a szerződésszerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási és szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.
- 2.3. A jelen pont szerinti kötelezettség magában foglalja különösen
- az organizációs tervek és időbeli ütemtervek elkészítését,
  - a biztonsági és egészségvédelmi terv elkészítését,
  - a szükséges bontási munkák elvégzését,
  - a kivitelezés megkezdéséhez és a megvalósításához szükséges valamennyi engedély beszerzését,
  - az építési napló vezetését,
  - a kivitelezési munkák elvégzését mindkét épületrészen,
  - a befejezett kivitelezési munkák átadását,
  - a jótállási/szavatossági időszakon belüli hibák kijavítását,
  - a szerződés teljesítéséhez szükséges minden további, a közbeszerzési dokumentumokban részletezett feladat teljesítését.
- 2.4. A Szerződés kiterjed azokra a munkafolyamatokra is, amelyek a Szerződésben, illetve a közbeszerzési dokumentumokban külön nincsenek nevesítve, de a Szerződés tárgyában megnevezett munkák megvalósításához, az épületek szerződésszerű kivitelezéséhez és rendeltetésszerű használatához szükségszerűen hozzátartoznak. Ezen munkák nem minősülnek pótmunkának.
- 2.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező közbeszerzési dokumentumokat és a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére – összhangban a Polgári örvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:252. § (3) bekezdésében foglaltakkal – ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó az ajánlatában foglalt munkák nettó ellenértékét (a továbbiakban: Egyösszegű Ajánlati Ár) ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a kivitelezési helyszín körülményeinek ismeretében állapította meg.
- 2.6. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása teljeskörű a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan és tartalmaz minden olyan munkát, mely a tárgyban szereplő feladatok

megvalósításához e Szerződésben meghatározott műszaki tartalommal történő hiánytalan kivitelezéséhez szükséges.

2.7. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy

- átvette a Szerződés tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, és ezek a birtokában vannak,
- elolvasta és megértette ezek tartalmát,
- megkapott minden általa igényelt információi és magyarázatot,
- a Szerződés követelményei szerint vállalja a Szerződés tárgyában megnevezett kötelezettségek szerződésszerű teljesítését,
- a közbeszerzési dokumentumok alkalmasak arra, hogy Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíteni tudja.

### 3. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE

3.1. A vállalkozói díj tartalmazza a 2. pontban szereplő munkáknak a teljes műszaki tartalomra vonatkozó ellenértékét a jelen szerződésben meghatározott átadási határidőre:

		Ft	vállalkozói díj
+8%		Ft	tartalékkeret
		Ft	nettó összesen
+27%		Ft	áfa
Összesen:		Ft	bruttó összesen

azaz .....forint.

Abban az esetben, ha tartalékkeret összege nem, vagy nem teljes körűen kerül felhasználásra, akkor a fennmaradó összeggel – tételes elszámolás után – a szerződés összege csökken. A tartalékkereten kívüli műszaki tartalom ellenértéke átalányárként érvényesíthető.

A szerződés összege egyösszegű ajánlati ár, ami a következőkből tevődik össze (kivitelezés + tartalékkeret):

- a) Óvoda részleges felújítása ..... Ft + áfa (összesen: bruttó ..... Ft)
- b) Bölcsőde részleges felújítása ..... Ft + áfa (összesen: bruttó ..... Ft)

3.2. Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon és tartalékkereten kívül többletköltséget nem érvényesíthet.

#### 4. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE

A kivitelezés befejezésének teljesítési határideje, egyben a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontja: 2022. ....

Megrendelő – figyelemmel a Ptk. 6:36. § (1) bekezdésére – előteljesítést elfogad.

#### 5. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

5.1. A vállalkozói díj megfizetése önkormányzati saját forrásból történik. A saját forrás a 2022. évi költségvetésről szóló 7/2022. (II.28) önkormányzati rendelet 12. számú melléklet III. rész „Intézmények” 3.1.2 mellékletében foglaltak szerint rendelkezésre áll.

5.2. A vállalkozói díj – mint Egyösszegű Ajánlati ár – általánydíj, tartalmazza a Szerződés szerint végzendő munkák teljes költségét és magában foglalja a műszaki tartalom által előírt minőségben történő megvalósításához szükséges összes, a költségvetésben külön meg nem jelölt egyéb járulékos költségeket, így különösen, de nem kizárólagosan:

- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatásait,
- az átadási (megvalósulási és minősítési) tervdokumentáció készítését,
- az anyagbeszerzési költségeket,
- a szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségeket,
- az alkalmazottak bérköltségeit és járulékait,
- a különleges körülmények, akadályoztatás miatti többletköltségeket, környezetvédelmi és ahhoz kapcsolódó többletköltségeket, a bontási, valamint a veszélyes hulladékok elszállításával, elhelyezésével kapcsolatos költségeket,
- a jótállási, szavatossági kötelezettségből fakadó többletköltségeket,
- a helyszíni adottságok és körülmények miatti többletköltségeket,
- a kivitelezési munkálatokhoz szükséges víz, csatorna, elektromos energia költségeit, felvonulási létesítmények költségeit,
- a banki költségeket és díjakat
- a hatósági szabályok megsértése miatti bírságok díjait, az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, valamint a mintavételi tervben előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségeket,
- harmadik fél által végzett garanciális mérések (független minőség-ellenőrzés, geodézia ellenőrzés) költségeit,
- az eljárási költségeket, illetékeket,
- a hétfői és éjszakai munkavégzés miatti többletköltségeket,
- több vállalkozó esetén az együttműködési költségeket,
- az átadás-átvételi eljárással összefüggő költségeket,
- az egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés szerű teljesítéséhez szükséges valamennyi további járulékos költségeket (pl. behajtási engedély költsége, ideiglenes forgalomtechnikai változások kialakításának költsége,, stb.).

5.3. Vállalkozó a Kbt. 135. § (7) bekezdése szerint a munkaterület tervezett átadás-átvételének napján a szerződésben foglalt - tartalékkeret nélkül számított, teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegről – ..... Ft + áfa (..... Ft), azaz ..... Ft ..... forintról szóló előleg számla benyújtására jogosult, amelyet a Megrendelő az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 30. § (1) bekezdése értelmében legkésőbb a munkaterület igazolt átadását



követő 15 (tizenöt) napon belül köteles kifizetni Vállalkozó részére. Az előleg kifizetésének feltétele, hogy a Vállalkozó az Előleg számlát a Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg benyújtja a Megrendelő részére.

- 5.4. Az Előleg elszámolására a végszámlából történő levonással kerül sor.
- 5.5. Vállalkozó - az előlegszámlán kívül - a Megrendelő részére jelen szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv alapján 1 (egy) darab részszámla és 1 (egy) darab végszámla kiállítására jogosult a Megrendelő műszaki ellenőre által kibocsátott szakmai teljesítés igazolás kiállítását követően a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolás kézhezvételét követően az alábbiak szerint:

- részszámla 50 %-os készülségi foknál a nettó vállalkozói díj 45 %-áról,
- végszámla a munka teljes körű, a szerződés 4. pontjában rögzített átadási határidőre történő befejezését, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően.

- 5.6. A számlák kiállítására a Megrendelő képviseletében eljáró Műszaki Ellenőr által – tételes felmérés alapján – leigazolt, a Megrendelő arra feljogosított képviselői által kiállított és aláírt teljesítés igazolás alapján kerülhet sor, a Szerződés 5.5 pontjában meghatározottak szerinti vállalkozói teljesítés esetén.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján, annak betartásával a teljesítés megtagadásáról nyilatkozni, amennyiben a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős – nem szerződésszerű. Megrendelő és/vagy a Műszaki Ellenőr a Szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vett részt.

- 5.7. Az egyes számlákban kizárólag a Műszaki Ellenőr által elfogadott mennyiségek kerülhetnek elszámolásra. Az ilyen elszámoláshoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja, és amit a Műszaki Ellenőr szükségesnek tart a számlák igazolásához.

- 5.8. A teljesítés igazolás kiadását követően jogosult a Vállalkozó számlát benyújtani a Megrendelő részére. A számlának minden esetben kötelező melléklete a teljesítési igazolás, valamint az adott kifizetés jogszerűségét és összecserejét alátámasztó dokumentumok. A számlát Megrendelő nevére kell kiállítani és mellékletekkel együtt kell benyújtani. Vállalkozó köteles számlájához számlarészletezőt csatolni. Az elkészült beruházások bekerülési értékének megállapításához, az aktiváláshoz, és az üzembe helyezéshez köteles Megrendelőnek átadni a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 47-48. §-ra tekintettel a szükséges számviteli bizonylatokat.

- 5.9. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik. Amennyiben Vállalkozó a Kbt. 27/A. § szerinti elektronikus számlát nyújt be Megrendelőnek, úgy azt az EKR rendszer erre kialakított felületén tudja megtenni.

- 5.10. Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján történik az alábbiak szerint:

- 5.10.1. Megrendelő a benyújtott számla ellenében – amennyiben Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót – a vállalkozói díjat a Ptk. 6: 130. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére, a Vállalkozó fent megjelölt számú bankszámlájára történő banki átutalással, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül. Vállalkozó a

bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

- 5.10.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően – Megrendelő a szerződésben foglalt ellenértéket Korm. rendelet 32/A. és 32./B. §-aiban foglaltak szerint fizeti ki.
- 5.10.3. Felek rögzítik, hogy a Szerződés a Korm. rendelet 32/B. §-ának értelmében közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódó szerződésnek minősül, amelyre tekintettel a Vállalkozó vállalja, hogy valamennyi, a hivatkozott törvényhely mindenkor hatályos szövege alapján előírt mértéket meghaladó összeget tartalmazó számla mellékleteként csatolja, vagy bemutatja a köztartozás hiányára vonatkozó együttes, eredeti 30 (harminc) napnál nem régebbi adóigazolását, vagy nyilatkozik, hogy szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy rendelkezésre bocsátja vagy bemutatja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló eredeti igazolást. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Korm. rendelet 32/B. §-ában foglalt előírások érvényesülését az alvállalkozóival szemben is biztosítani fogja.
- 5.11. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállításának napját követően haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítés elismerésétől számított 15 naptári napon belül köteles a számlákat kiállítani, és Megrendelőnek átadni a Szerződés 5.9. pontjában megjelölt helyszínen.
- 5.12. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, továbbá a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesítenie kell.
- 5.13. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Vállalkozásban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 5.14. A szerződés 5.13. pontja szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szedésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 5.15. Felek a pót- és többletmunka fogalmát a Ptk. szerint határozzák meg a következők szerint:
- Pótmunka: a Polgári örvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244 §. (2) bekezdésében meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megjelölt munkatétel.
- Többletmunka: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244 §. (1) bekezdésében meghatározott munka, valamint a szerződéskötés alapját képező dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel.
- 5.16. Felek a szerződésben meghatározott munka kapcsán főszabályként a pótmunkákat kizárják. Ez alól kivételt képezhetnek azok az esetek, amelyek sem a tervek, sem a tervdokumentáció, sem a helyszíni bejárás alapján sem a Megrendelő, sem a Vállalkozó előtt nem voltak ismertek, vagy amelyek Megrendelő számára ismertek voltak, de azt Vállalkozó felé nem jelezte.
- 5.17. Vállalkozó a többletmunkát saját költségén köteles elvégezni, míg a pótmunkák a Megrendelő felé elszámolhatóak. A pótmunka elrendelése külön pénzügyi keretből történik.
- 5.18. A pótmunka elszámolása az ajánlatban szereplő anyagok, munkanemek esetén legfeljebb az ajánlati egységárakkal, egyéb esetben a szerződés megkötésekor hatályos állapotnak megfelelő, a műszaki ellenőr által jóváhagyott aktuális piaci ár alapján történhet, a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolva. Vita esetén, mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő bevonható, amelynek költségét a szerződő Felek közösen viselik.
- 5.19. Pót- és elmaradó munka (azaz a Vállalkozó által határidőre el nem végzendő munka) felmerülése esetén az alábbiak szerint kell eljárni:
- Vállalkozó a pótmunka, illetve elmaradó munka felmerülését követő 5 munkanapon belül köteles írásban, a szükséges munka pontos megjelölésével kalkulálni a költségeket, és átadni a Megrendelő műszaki ellenőrének,
  - a műszaki ellenőr a kézhezvételt követő 5 munkanapon belül felülvizsgálja, szükség esetén javítja a tételes költségvetést, és döntéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót,
  - a felmerülő és megrendelt pótmunkát Vállalkozó haladéktalanul köteles elvégezni. A pótmunka elszámolása – annak elvégzését követően – a soron következő, kiállított számlában történik,
  - az elmaradó munkák díját, illetve a kapcsolódó anyagköltséget a Megrendelő a teljesítés bármely fázisában jogosult a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani, tekintettel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 5.20. Megrendelő tartalékkeretet hoz létre a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. §-a alapján, a Szerződésben foglalt nettó vállalkozói díj 6 %-ának mértékéig.
- 5.21. A tartalékkeret kizárólag az épület részleges felújítása érdekében a rendeltetészerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel. A tartalékkeret felhasználása során kizárólag a Vállalkozó ajánlatában foglalt költségvetésben beárazott munkanemek, és az azokra vonatkozó egységárak szerepeltethetők.

- 5.22. Megrendelő által a tartalékkeret terhére megrendelt feladat esetén – amennyiben az adott munka a Vállalkozó által beárazott költségvetésben nem szerepel – a Vállalkozó a megrendelt munkákra elkészíti költségvetését tételesen beárazva.
- 5.23. Megrendelő, illetve Műszaki Ellenőre, szükség esetén az általa bevont szakértő felülvizsgálja az elkészített költségvetést, szükség esetén javítja, egyeztetni Vállalkozóval, és amennyiben elfogadható, akkor megrendeli a munkák elvégzését. A munkák végzéséről Vállalkozó köteles tételes felmérési naplót készíteni. A Megrendelő a Műszaki Ellenőr, illetve szükség esetén a tervező útján a felmérési naplót felülvizsgálja és javítja.  
Az elfogadás után a Megrendelő kiadja a teljesítésigazolást, amely alapján a számla benyújtásra kerülhet az 5.11. pontban meghatározott határidőben, és helyszínen.
- 5.24. Fizetési késedelem esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § szerinti kamat és a 2016. évi IX. törvény szerinti költségátalány felszámítására jogosult.
- 5.25. Megrendelő késedelmét kizárja, ha az előző pontokban írt számlákat, igazolásokat, nyilatkozatokat stb. Vállalkozó késedelmesen vagy nem az előírt formában nyújtja be. Kizárja továbbá Megrendelő késedelmét, ha a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak, valamint jelen Szerződésben foglalt rendelkezéseknek.
- 5.26. Amennyiben a számlát Vállalkozó nem a fentiek figyelembevételével küldi meg, a nem szabályszerűen kiállított számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megrendelő nem esik késedelembe. A fizetési idő csak a hibátlan, Megrendelő által befogadott számlákra vonatkozik.

## **6. A SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÉKAI KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM**

- 6.1. Vállalkozó szerződésszegése esetén az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- késedelmi vagy meghiúsulási kötbér érvényesítése,
  - kártérítés érvényesítése,
  - a szerződéstől történő elállás.
- 6.2. Vállalkozó szerződésszegő magatartásának minősül a szerződés tekintetében különösen:
- a teljesítési határidő be nem tartása,
  - hibás teljesítés.
- 6.3. Vállalkozó a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott határidő teljesítésének elmulasztása esetén naponta a késedelemmel érintett, tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 0,5 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér maximuma a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 20 %-a.
- 6.4. Ha a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, nem a Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő hibás teljesítési kötbér igényelhet. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Megrendelő általi kijavítás esetén naponta a hibás teljesítéssel érintett, tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 0,5 %-a, a hiba felfedezésétől annak kiküszöböléséig terjedő időre. A hibás teljesítési kötbér összege nem haladhatja meg a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 20 %-át.

- Megrendelő választása szerint élhet a szavatossági, vagy a hibás teljesítési kötbér iránti igényvel.
- 6.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben késedelme, vagy hibás teljesítése esetén az általa fizetendő késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér mértéke a Szerződés 6.3. és 6.4. pontjában meghatározott maximumot túllépi, köteles a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 30%-ának megfelelő összeget meghiúsulási kötbérként a Megrendelő részére megfizetni.
- 6.6. Ha a Szerződés teljesítése a Vállalkozó felelősségi körében felmerült okból meghiúsul vagy ellehetetlenül, illetőleg, ha a Szerződés felmondására Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt kerül sor, Vállalkozó szintén köteles meghiúsulási kötbért fizetni.
- 6.7. A meghiúsulási kötbér összegébe a meghiúsulásig terjedő időre fizetendő késedelmi és hibás teljesítési kötbér összege beszámít.
- 6.8. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére minden esetben. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei elvesztését. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem zárja ki a teljesítés követelését. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 6.9. Vállalkozó az érvényes és hatályos jogszabályok szerint szavatol azért, hogy a kivitelezés, illetve a jelen Szerződésben meghatározott szerződésszerű teljesítés – a kivitelezés egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításának időpontjában – minden tekintetben megfelel a Szerződésnek, valamint az uniós és magyar hatályos jogszabályok előírásainak, a rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas. Megrendelő az ezzel kapcsolatos jogait a Szerződés, a hatályos jogszabályok által meghatározott időtartamon belül a teljesítés igazolás aláírásának időpontjától kezdődően gyakorolja.
- 6.10. Hibabejelentés esetén – annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül – Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hiba elhárítását megkezdeni. Állásfoglalásában Vállalkozónak ismertetnie kell azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett. Meg kell jelölnie a hiba elhárításának kezdő időpontját, és annak időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javítást Megrendelő e szerződésben megnevezett képviselőjével igazoltatni.
- 6.11. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére – műszakilag szükséges határidőn belül – nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult azt harmadik személlyel elvégeztetni. A javítás költségeit Vállalkozó köteles megfizetni. A javítás költségének mértékét Vállalkozó utólag nem vitathatja, jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten lemond ezen jogáról, tekintettel a Ptk. 6:8. § (3) bekezdésében foglaltakra.

## **7. JÓTÁLLÁS ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK**

- 7.1. Vállalkozó jótállást vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért, megfelelőségéért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza. Vállalkozó jótállási kötelezettsége a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítési

igazoláson feltüntetett teljesítési időponttól kezdődik. A jótállási kötelezettség időtartama

a./ homlokzati ablakokra ..... hónap

b./ beltéri ajtókra ..... hónap

c./ a nyílászárókon kívül beépített összes anyagra és szerelvényre ..... hónap

d./ a Vállalkozó által elvégzett munkára ..... hónap

- 7.2. A jótállási idő alatti meghibásodás esetén a Megrendelő a Ptk.-ban rögzített kellékszavatossági jogokkal élhet azzal, hogy a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállás ideje alatt – a műszaki átadás-átvétel részeként megadott módon – a hibabejelentésre folyamatos elérhetőséget biztosít és jelen szerződés 6.10. pontja szerint jár el. Vállalkozó a javítást a hiba jellegétől függő lehető legrövidebb idő alatt – figyelemmel a jogszabályi határidőkre – befejezi.
- 7.3. A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos összes költségek Vállalkozót terhelik, a jótállás időtartama alatti javítás/csere költségei, a felhasznált anyagok, alkatrészek ellenértéke és a munkadíj a Szerződés 3. 1. pontjában rögzített ellenértékbe beszámít, azon felül Vállalkozó semmiféle költségtérítésre, ellenszolgáltatásra nem jogosult. A meghibásodott dolognak a kicseréléssel vagy a kijavítással érintett részére a kellékszavatossági igény elévülése újból kezdődik. Ezt a szabályt kell alkalmazni arra az esetre is, ha a kijavítás következményeként új hiba keletkezik.
- 7.4. A jótállásra feltétel és megkötés nélkül a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseiben írtak alkalmazandók. Jelen Szerződésben foglaltak Megrendelő jogszabályon alapuló jogait (szavatosság, kötelező alkalmassági idő) nem érintik.
- 7.5. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül Vállalkozóhoz fordulhat, Vállalkozó pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített.
- 7.6. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, ez esetben köteles az alvállalkozóval megkötendő szerződésében legalább a jelen Szerződésben foglaltakkal egyező jótállási feltételek meghatározására.
- 7.7. Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelő Vállalkozótól a Szerződés teljesítésével összefüggésben javítást vagy kicserélést igényel, és e kötelezettségének Vállalkozó nem vagy nem megfelelően tesz eleget, akkor Megrendelő jogosult e célból harmadik személyt – Vállalkozó költségére – igénybe venni, továbbá erre a célra a Jótállási Biztosítékot igénybe veheti.
- 7.8. Vállalkozó a Kbt. 134. § (2) és (4) bekezdése szerinti biztosítékot nyújt a Megrendelőnek a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti formában a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként a Szerződés aláírásakor (a továbbiakban: Teljesítési Biztosíték). A Teljesítési Biztosíték a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg. A Teljesítési Biztosítéknak a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításától számított 30. napig érvényben kell lennie. A Teljesítési Biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli, feltétlen, visszavonhatatlan, és az igénybejelentéstől számított 5 (öt) munkanap alatt igénybe vehető.
- 7.9. Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben fennálló, a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos követeléseit a Teljesítési Biztosíték felhasználásával kiegyenlíteni.

- 7.10. Megrendelő jelen Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követeléseit számíthatja be figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 7.11. Vállalkozó a Kbt. 134. § (3) és (4) bekezdése szerint a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények fedezetéül biztosítékot (a továbbiakban: Jótállási Biztosíték) köteles nyújtani a Megrendelőnek a Kbt. 134. § (6) bekezdése a) pontjában foglalt módok valamelyikén. Vállalkozónak a Jótállási Biztosítékot a szerződésszerű teljesítéskor, de legkésőbb a kivitelezési munkák egészére vonatkozó teljesítés igazolás kiállításának időpontjával egyidejűleg kell a Megrendelő rendelkezésére bocsátania, mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított Vállalkozói díj 5%-ának megfelelő összeg. A Jótállási Biztosítéknak a jótállási idő lejártát követő 30. napig érvényben kell lennie. A Jótállási Biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli, feltétlen, visszavonhatatlan, és az igénybejelentéstől számított 5 (öt) banki munkanap alatt igénybe vehető. Amennyiben a Vállalkozó a Jótállási Biztosítékot a Szerződés szerint szolgáltatja, a Megrendelő annak ellenében köteles a Teljesítési Biztosíték visszaadására kivéve, ha a Teljesítési Biztosíték a Vállalkozó nyilatkozata szerint Jótállási Biztosítékká válik.
- 7.12. A jótállási idő meghosszabbítása esetén a Jótállási Biztosíték meghosszabbításra kerül addig, ameddig a jótállási kötelezettség az épületek valamennyi részére nézve megszűnik. Amennyiben a jótállás már nem az épületek egészére terjed ki, a Jótállási Biztosíték vetítési alapja a jótállással érintett rész(ek) értéke.
- 7.13. Vállalkozó a Teljesítési és Jótállási Biztosítékot óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel (Átutalással), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, készfizető kezesség vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesítheti. A garancianyilatkozatokat, készfizető kezességeket, illetőleg kötelezvényeket kizárólag magyarországi kirendeltséggel rendelkező pénzügyi intézmény, illetőleg biztosítótól fogadja el a Megrendelő.
- 7.14. Vállalkozó köteles az épületek kivitelezésére vonatkozóan teljeskörű, 250.000.000, - Ft/év és 50.000.000, - Ft/káresemény mértékű, összkockázatú vagyon- és építés-szerelési felelősségbiztosítást (C.A.R.) kötni, vagy a meglévő biztosítási szerződését jelen Szerződés tárgyára kiterjeszteni. A biztosítás magában foglalja a személy- és vagyonbiztosítást, valamint a kivitelezési munkálatok során a Megrendelők és harmadik személyeknek okozott károk megtérítését is. A felelősségbiztosítást a jelen Szerződés hatálybalépésétől számítottan a teljesítés igazolás aláírásának időpontjától számított 10. (tizedik) napig kell fenntartani. A vagyonbiztosításnak a teljesítés időpontjától számított 24 hónapig érvényben kell lennie a szavatosság körében bekövetkező eseményekre. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Szerződés hatálybalépése esetén a felelősségbiztosítási kötvény Megrendelő részére kerül átadása.

## 8. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK

- 8.1. Megrendelő a jelen szerződésben vállaltak teljesítéséhez a teljes munkaterületet az Építésügyi Ágazati Szabványokban meghatározottak szerint, a szerződés hatályba lépését követő nyolc (8) napon belül Vállalkozó részére munkavégzésre alkalmas állapotban átadja. Szerződő Felek a munkaterület átadás-átvételét építési naplóban és jegyzőkönyvben rögzítik.

- 8.2. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít. Bármikor jogosult Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni. Megrendelő Műszaki Ellenőre a Vállalkozó által vezetett építési naplót bármely időpontban ellenőrizheti, de legalább öt (5) munkanaponként köteles azt ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtének igazolására a Műszaki Ellenőr az építési naplót szignálja.
- 8.3. Amennyiben Vállalkozó a szerződés 4. pontjában meghatározott határidőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő tíz (10) nap elteltével jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, a munkát harmadik személlyel elkészíttetni. Amennyiben Megrendelő felmondja a Szerződést, úgy Vállalkozóval szemben a szerződés 6.3. pontja szerinti megíiusulási kötbért érvényesíti, és a 6.6 pontban rögzítettek szerint a teljesítés követelést kizárja.
- 8.4. A megrendelő csak hiány-, hibamentes teljesítés átvételére köteles, azonban tekintettel van a Ptk. 6:247. § (3) bekezdésében foglaltakra.

### **9. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK**

- 9.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentáció, a közbeszerzési ajánlat és ezen Szerződés feltételei alapján, hiány- és hibamentesen köteles elvégezni.
- 9.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése alkalmával a Megrendelő szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevételével jár el, mindenkor a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével.
- 9.3. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 9.4. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Ezek elmulasztásából, vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljeskörű felelősséggel – költségvállalás mellett – felel.
- 9.5. Amennyiben az építkezés közelében a kiviteli munka által veszélyeztetett épület helyezkedik el, Vállalkozó a munkahely átvétele előtt arról állagfelvételt készíttet és annak egy (1) példányát Megrendelő részére a munkák megkezdése előtt átadja.
- 9.6. Vállalkozó a kiviteli tervekben egyértelműen feltüntetett munkaterületre, annak környezetére, illetve a megnyitandó munkaárokra eső meglévő közművezetéseket köteles megvédeni, állagmegóvásokról gondoskodni, elszennyeződésüket megakadályozni.
- 9.7. Vállalkozónak a kivitelezési munkálatokhoz szükséges víz, csatorna, elektromos energia biztosítását almérőkön/mérőkön keresztül, saját költségére és felelősségére kell megoldania.
- 9.8. Vállalkozó köteles a Munka megvalósítására vonatkozó, az ajánlatához elkészített organizációs tervet és a munkák előrehaladásának ellenőrzését lehetővé tevő részletes kivitelezési és pénzügyi ütemtervet készíteni és azokat Megrendelő részére elektronikus és papír alapon átadni, a Szerződés aláírásával egyidejűleg. A kivitelezési ütemtervet a Vállalkozónak havonta aktualizálnia kell, hetente pedig jelentést kell készítenie a Megrendelő részére az elvégzett és várható kivitelezési feladatokról.



- 9.9. A Műszaki Ellenőr – ha a kivitelezési ütemterv kifizetést irányoz elő – meghívja a Megrendelőt és a Vállalkozót teljesítés-értékelő bejárásra. A bejárás során közösen felméri a megvalósult teljesítéseket, és megállapítják azok ellenértékét. Minderről közösen jegyzőkönyvet vesznek fel, amelybe a Műszaki Ellenőr belefoglalja a teljesítés igazolást. A teljesítés igazolás tartalmazza a műszaki ellenőri nyilatkozatot – a vállalkozói teljesítés elismerése esetén – annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, és ez alapján javaslatot tesz a vállalkozói számla kiállításának tartalmára, vagy az elismerést megtagadja. Jelenlévő felek – a teljesítésigazolást is tartalmazó – jegyzőkönyvet aláírják. A Műszaki Ellenőr által kiadott szakmai teljesítésigazolás nem teremt jogalapot Vállalkozónak a számla kiállítására.
- 9.10. Vállalkozó a munkaterület átvételétől a munka befejezéséig, illetve annak átvételéig építési naplót köteles vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191 /2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 191 /2009. (IX. 15.) Korm. rendelet) szerint. A naplóban kell a megvalósítással és Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került.
- 9.11. Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről a Megrendelőt és a Műszaki Ellenőrt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ideértve az utasítást is) felhívni. Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a Szerződésben vállalt valamely kötelezettsége teljesítése előre nem látható akadályba ütközik. Vállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséről folyamatosan adatokat szolgáltatni.
- 9.12. Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefonon, e-mail stb.) – közölni és ezt a naplóba bejegyezni.
- 9.13. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat, és fizeti valamennyi, dolgozói alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 9.14. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal személyzetéért, alvállalkozóiért. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 9.15. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget személyzete és alvállalkozói higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért. Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes, megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen.
- 9.16. Az építési tevékenység során keletkező hulladék, egyéb a munka végzése során keletkező szemét (törmelék, bontott anyag) – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítása a Vállalkozó feladatát képezi. A Vállalkozó feladata továbbá a munkaterületen az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése. Felek rögzítik, hogy a hulladékok elszállításával kapcsolatban felmerülő hulladéklerakási díj költségét a Vállalkozó köteles viselni.
- 9.17. A kivitelezés során csak a terv szerinti, a hatályos jogszabályokban és rendeletekben előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, amelyeket a Vállalkozó igazol és szavatol. Ha a Vállalkozó a műszaki leírásban leírt anyagokat – az időben való megrendelés biztosítása mellett – beszerezni nem tudja, a Megrendelő

- előzetes írásos jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó az építési munkák befejeztével megvalósulási tervdokumentációt köteles összeállítani, és Megrendelő részére két (2) példányban átadni.
- 9.18. Megrendelő vagy képviselője hetente koordinációs értekezletet tart, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. Az egyes koordinációkról a Megrendelő Műszaki Ellenőre jegyzőkönyvet készít, amelyet a Vállalkozó képviselője – esetleges észrevételei kiegészítésével – köteles aláírni.
- 9.19. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a Műszaki Ellenőrt az ellenőrzés érdekében előzetesen – megfelelő időben, de legalább 72 órával korábban – a beépítésről értesíteni.
- 9.20. Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt, jól látható helyen, a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdése szerinti, legalább 2 m<sup>2</sup> -es táblát elhelyezni. E kötelezettség elmulasztása esetén a Vállalkozó köteles a fizetendő bírság összegét a Megrendelőnek megfizetni.
- 9.21. Megrendelő a munka végzését bármikor megtekintheti. A Szerződés teljesítése során a Vállalkozó tűrni köteles a Megrendelő által szükségesnek tartott, a hatályos jogszabályokban meghatározott, továbbá e Szerződés tárgya bármely részletére vonatkozó ellenőrzési feladatok végzését.
- 9.22. Amennyiben a Vállalkozó a feladatok végrehajtása közben olyan, a Felek által előzetesen nem ismert vagy nem egyeztetett körülményről szerez tudomást, ami a Munka szerződésszerű teljesítését érdemben befolyásolhatja, köteles erről a Megrendelőt azonnal értesíteni, illetve megfelelő időn belül a döntéshez információkat és javaslatokat nyújtani.
- 9.23. A Szerződést a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át.
- 9.24. A Kbt. 143. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ában foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ában foglaltaknak.
- 9.25. Vállalkozó az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. Vállalkozó az ajánlatában bemutatott szervezet, szakemberek igénybevitelére jogosult és köteles. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg (Kbt. 138. § (2) bekezdés).

- 9.26. Vállalkozó legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában köteles valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely a Szerződés megkötésekor már ismertén részt vesz a Szerződés teljesítésében, és – ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. Az ajánlatban bemutatott, illetve legkésőbb a Szerződés megkötésének időpontjában bejelentett alvállalkozók megnevezését, továbbá Vállalkozó, illetve alvállalkozó nyilatkozatát az alvállalkozóval szemben fenn nem álló kizáró okok tekintetében az ajánlati dokumentáció tartalmazza. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt (Kbt. 138. § (3) bekezdés).
- 9.27. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna. Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felróható magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik.
- 9.28. Vállalkozó köteles az általa végzendő vállalkozói munkákra felelős műszaki vezetőt megbízni. A felelős műszaki vezető névjegyzéki számát az építési naplóban rögzíteni kell. A felelős műszaki vezetőnek az építési naplóban meg kell neveznie a munkák közvetlen helyszíni irányításával és az építési napló vezetésével megbízott személyt, akinek rendelkeznie kell az építési, illetve szerelési tevékenység irányításához szükséges képesítéssel; nevezett személynek a munkavégzés ideje alatt folyamatosan és állandóan a munkaterületen kell tartózkodnia.
- 9.29. Vállalkozó a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre át nem ruházhatja, a Megrendelővel kapcsolatos követelésére zálogjogot nem alapíthat, jelen Szerződés teljesítését direkt vagy indirekt módon – tekintet nélkül az átruházás jogcímére – másnak nem engedheti át. Ezen rendelkezések megszegése a Szerződés azonnali hatályú Megrendelői felmondását/elállását eredményezheti.
- 9.30. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítése során, illetve tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott Megrendelő gazdasági tevékenységével, vagy a szerződés tárgyához kapcsolódó, azt érintő bármilyen tény, tájékoztatást és adatot, védett ismeretet (know-howt) az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőrzi. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottjaira és alvállalkozóira is. E kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

## 10. MUNKA- ÉS TŰZVÉDELEM

- 10.1. Vállalkozó köteles a kivitelezés során gondoskodni a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi előírások (különösen a mindenkor hatályos munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és annak egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XI. 26.) MÜM rendelet, az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EÜM együttes rendelet,

valamint az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/20 14. (XII.5.) BM rendelet) betartásáról. A munkavédelmi eszközöket és berendezéseket a Vállalkozó köteles biztosítani a munkavállalói részére. Vállalkozó feladata a munkavállalói részére az előzetes, illetve az időszakos munkavédelmi oktatások megtartása és a munkavédelmi oktatási naplóba való bejegyzése, továbbá annak az oktatáson résztvevőkkel való aláíratása. Vállalkozó a munkavállalói részére köteles a munkavégzéshez szükséges minősített egyéni védőeszközöket biztosítani, azok viselését a munkavégzés teljes időtartama alatt megkövetelni. Vállalkozó biztosítani köteles azt, hogy a munkaterületen végzett tevékenysége során keletkező zaj-, lég-, talaj és elfolyó-víz szennyezés mértéke ne haladja meg a jogszabályokban előírt határértékeket.

- 10.2. A kivitelezés általános rendjét Vállalkozó Megrendelővel egyeztetni köteles.
- 10.3. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka- és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

## **11. KÁRESETEK**

- 11.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, az esetleges tanúknak és Vállalkozó képviselőjének is. Amennyiben Vállalkozó képviselője nem tartózkodik a munkaterületen, a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 11.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 11.3. Amennyiben a szerződés szerinti, Vállalkozónak átadott munkaterületen Vállalkozó okoz kárt, és azt nem téríti meg, Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit a Vállalkozó számlájával szemben beszámítani, tekintettel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére.
- 11.4. Felek rögzítik, hogy a szerződésszegés miatt bekövetkezett kárért való felelősség alóli mentesüléshez szükséges, hogy a károkozó körülmény a szerződésszegő fél ellenőrzési körén kívül merüljön fel, az a szerződéskötés időpontjában előre nem volt látható és nem volt elvárható, hogy a körülményt a Vállalkozó elkerülje vagy elhárítsa. Ellenőrzési körön kívüli az a körülmény, amelyre a fél nem képes hatást gyakorolni. Ilyen körülménynek tekinthető mindenképp a vis maior hagyományos esetei. Felek nem tekintik a Vállalkozó ellenőrzési körén kívül lévő oknak a Vállalkozó, vagy az általa bevont gazdasági szereplők – így különösen az alvállalkozója – szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbiek alkalmazottainak magatartását, a piaci beszerzési nehézségeket.

## **12. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

- 12.1. Vállalkozó a munka 100 %-os elkészültét a teljesítési határidőn belül köteles írásban készre jelenteni a Megrendelő felé, amely alapján a Felek 5 munkanapon belül megkezdik a műszaki átadás-átvételi eljárást.

12.2. A műszaki átadás-átvétel során a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek átadni legalább az alábbi dokumentumok (a továbbiakban: átadási dokumentáció) másolati példányát:

- kivitelezői szabványossági nyilatkozat
- szavatossági (jótállási) nyilatkozat
- jótállási dokumentumok
- minőségi tanúsítványok
- a beépített anyagokra vonatkozó mű- és anyagbizonylatok
- kezelési, karbantartási útmutatók
- üzemeltetési, használati utasítások
- a jogszabályoknak megfelelő mérési és ellenőrzési jegyzőkönyvek
- megvalósulási tervek
- hulladék nyilvántartó lap
- felelős műszaki vezető nyilatkozata

12.3. Az átadás-átvételi eljárásról a Szerződő Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben legalább az alábbiakat rögzítik:

- az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját
- a létesítmény megnevezését
- a részt vevők nevét, megnevezését, részvételi minőségüket
- az esetlegesen észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat és azok pótlására, megszüntetésére adott ésszerű póthatáridőket – amennyiben a Megrendelő igényt tart a pótlásra, kijavításra
- a hibás, hiányos munkarészekre eső költségvetési tételeket
- a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására, hiányosságok pótlására vagy árleszállítást kér
- a kijavításért, pótlásért a Vállalkozó részéről felelős személy, illetve azok átvételéért Megrendelő részéről felelős személy megnevezését
- a Megrendelő döntését arra vonatkozóan, hogy átveszi-e a munkát
- a Megrendelő által esetlegesen érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket
- a Vállalkozó által a Megrendelőnek átadott dokumentumok felsorolását beazonosítható módon, illetve az esetlegesen hiányzó dokumentumok tételes megnevezését
- a részt vevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását

12.4. Megrendelő jogosult az átvételt megtagadni, amennyiben:

- a jegyzőkönyvben foglalt hibák, hiányosságok a rendeltetésszerű használatot akadályozzák vagy jelentősen hátráltatják
- a fentiekben meghatározott átadási dokumentáció hiányos

12.5. Amennyiben a Megrendelő az átvételt megtagadta, úgy a Felek jegyzőkönyvben rögzítve az átadás-átvételre olyan újabb határidőt tűznek ki, amely ésszerűen elegendő a hibák, hiányok kijavítására, pótlására (beleértve azt az esetet is, ha kizárólag az átadási dokumentáció hiányos). A szükséges, illetve hiányzó munkák elvégzést, hiányzó dokumentumok pótlását a Vállalkozó a fentiek szerint készre jelenti a Megrendelőnek, amely alapján a Felek megismélik az átadás-átvételi eljárást a hiányzó, hibás részek tekintetében, jegyzőkönyv egyidejű felvételével. Amennyiben a póthatáridő a felvett jegyzőkönyv valamennyi tételére vonatkozóan ismételt eredménytelenül telik el, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést felmondani vagy – saját döntése szerint – újabb póthatáridőt biztosítani a Vállalkozónak. Felmondás

- esetén a Vállalkozó az elvégzett munkával arányos díjazásra jogosult, amellyel szemben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szembeni igényét beszámítás útján érvényesíteni.
- 12.6. Sikeres a teljesítés akkor, ha a munkát a Vállalkozó szerződészerűen teljesítette és az átadási dokumentáció hiánytalanul a Megrendelő rendelkezésére áll a teljesítési határidőn belül. A Megrendelő a sikeres teljesítésről a teljesítéstől számított 5 munkanapon belül teljesítésigazolást állít ki. A teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelő részéről a GMK működtetési igazgatója, távollétében a Megrendelőnek arra kijelölt más dolgozója jogosult.
- 12.7. Vállalkozó a munka sikeres műszaki átadás-átvételét követően visszaadja a munkaterületet a Megrendelőnek.
- 12.8. A műszaki átadás-átvétel befejezése, illetve az arról kiadott műszaki ellenőri teljesítés igazolás átvétele után a Vállalkozó a Megrendelő birtokába adja a megvalósulási dokumentációt 3 (három) db papírfomátumú és 1 (egy) darab elektronikus formátumú (pendrive, CD/DVD) példányban. A megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a megvalósulási terveket, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 12.9. Felek a jelen Szerződés 4. pontjában rögzített véghatáridőt követően a hónapos jótállási (garanciális) idő elteltéig 6 havonta utó-felülvizsgálati eljárásokat tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárások megszervezése és előkészítése Megrendelő kötelessége.
- 12.10. Vállalkozó kötelezettséget vállal a vállalkozói munka teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében, amelyek nincsenek előírva a műszaki leírásban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a vállalkozói munka kifogástalan, teljeskörű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.
- 12.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal mindazon információk átadására, dokumentációk (bizonylatok, minősítések stb.) vezetésére és megőrzésére, illetőleg megfelelő mennyiségben és formában történő átadására, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Megrendelő igényli, vagy a jogszabályok előírják.

### **13. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK**

- 13.1. Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által a munkaterületen foglalkoztatott személyek munkavégzését, munkakörülményeit és foglalkoztatásának szabályosságát. Amennyiben Megrendelő bármilyen szabálytalanságot tapasztal, úgy haladéktalanul értesíti az illetékes hatóságot, különösen tekintettel a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 3. §-ában foglaltakra. Abban az esetben, ha a hatóság jogsértést állapít meg, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 13.2. Vállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közlemények, reklámok kihelyezésére csak Megrendelő beleegyezésével jogosult.
- 13.3. Vállalkozó a munkaterületen kívül felvonulási építményt, anyagdepóniát csak a XV. kerületi Önkormányzat vonatkozó rendelete szerint létesíthet..

### **14. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK**

- 14.1. Felek által a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megrendelő részéről kapcsolattartó:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Megrendelő részéről teljesítés igazolás kiállítására jogosult:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Vállalkozó részéről kapcsolattartó:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

Vállalkozó felelős műszaki vezetője és helyszíni építésvezetője:

Név: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail cím: \_\_\_\_\_

NÜJ szám: \_\_\_\_\_

- 14.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.
- 14.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 14.4. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó nevét egymáshoz intézett valamennyi írásos nyilatkozaton feltüntetik, illetőleg abban, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változásokról – a Szerződés módosítása nélkül – egymást haladéktalanul, írásban értesítik. Felek a változásról szóló értesítést a Szerződéssel együtt, ahhoz csatolva kezelik.
- 14.5. Vállalkozó megbízásából a munkálatok helyszíni szervezéséért és irányításáért a Vállalkozó által kinevezett építésvezető a felelős.
- 14.6. A Szerződés kiegészítése vagy módosítása csak írásban, a Felek közös megegyezése alapján kizárólag a Kbt. 141. §-a által meghatározott feltételek szerint lehetséges. A Kbt. 143. § (1) bekezdés a) pontja szerint a megrendelő a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. §-a alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.
- 14.7. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 14.8. Megrendelő köteles a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok áll fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból (Kbt. 143. § (2) bekezdés).
- 14.9. A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, illetve a Szerződéstől elállhat. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben.
- 14.10. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha
- a Vállalkozó eléri a késedelmi és/ vagy hibás teljesítési kötbér maximumot,
  - a Megrendelő vagy a Műszaki Ellenőr által írásban megadott ésszerű határidőn belül sem tesz eleget a Vállalkozó valamely elmulasztott szerződéses kötelezettségének,
  - a Megrendelő fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítását követően, az ott rögzített legalább 30 (harminc) napos határidőben sem tesz eleget,
  - a Vállalkozó nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételevel kapcsolatos, Kbt. szerinti kötelezettségeit,
  - a Vállalkozó az erre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás hiányában megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
  - a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul,
  - a Megrendelő szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja.
- 14.11. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén Felek kötelesek a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.
- 14.12. Vállalkozó nyilatkozik, hogy felelősséget vállal azért, hogy a szerződéssel összefüggésben a birtokába kerülő, természetes személyek személyes adatai kezelésére, tárolására, őrzésére, felhasználására, törlésére, az érintett jogok gyakorlására, az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatására az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európa Parlament és a Tanács a személyes adatokról kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete szerint kerül sor.
- 14.13. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződéssel összefüggésben a birtokába kerülő, természetes személyek személyes adatai védelmében megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre azért, hogy az adatkezelés jellege, hatóköre,



körülményei és célja, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyú kockázat figyelembevételével a megfelelő adatbiztonságot garantálja.

## 15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 15.1. A Szerződés és a Felek közötti kommunikáció nyelve a magyar. Ha a Vállalkozó képviselője, vagy bármely ilyen személy nem rendelkezik tárgyalási szintű magyar nyelvtudással, akkor a Vállalkozó köteles saját költségén intézkedni tolmács rendelkezésre állásáról a munkavégzés teljes időtartama alatt.
- 15.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés a vitás kérdés mindkét Fél általi tudomásszerzésétől számított (30) harminc napon belül nem kerül rendezésre, az egyeztetés eredménytelensége folytán fordulnak Felek az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező magyar bírósághoz.
- 15.3. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg, Megrendelő a Gazdasági Működtetési Központ [www.gmkxv.hu](http://www.gmkxv.hu) honlapján nyilvánosságra hozza.
- 15.4. A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései alapján lehetséges.
- 15.5. Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban (levélben vagy e-levélben) kell megküldeni és írásban kell visszaigazolni. Az értesítésben foglaltak vagy a kikézésbesítés, vagy az értesítés érvényességi napján lépnek hatályba, attól függően, hogy melyik van később.
- 15.6. Jelen szerződés annak valamennyi fél általi aláírásával lép hatályba.
- 15.7. A szerződés értelmezésére és az abban nem szabályozott kérdésekre Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók.
- 15.8. Jelen szerződés ..... (.....) számozott oldalból áll. A szerződés mellékletét képezi, a szerződés megkötése érdekében Megrendelő által kezdeményezett közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása, ajánlattételi dokumentációja, valamint Vállalkozónak az eljárás keretében 2022. ....-án benyújtott ajánlata, még akkor is, ha azok fizikailag nincsenek a szerződéshez csatolva.
- 15.9. A szerződést Felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, 6 (hat) eredeti példányban, jóváhagyólag írják alá, melyből 1 (egy) példány a Vállalkozót és 5 (öt) példány a Megrendelőt illeti meg.

Melléklet:

1. Pénzügyi és műszaki ütemterv
2. Organizációs terv a teljes kivitelezésre vonatkozóan
3. Felelősségbiztosítási kötvény másolata
4. Teljesítési biztosíték nyilatkozat
5. Teljesítésbe bevont szervezetek, szakemberek felsorolása
6. Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozók vonatkozásában

Budapest, 20.....

.....  
Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota,  
Pestújhely, Újpalota Önkormányzat  
Gazdasági Működtetési Központ  
Megrendelő  
képv.: .....főigazgató

.....  
.....  
..... ügyvezető  
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 20..... ..

.....  
Gazdasági Működtetési Központ  
..... gazdasági igazgató